

PROTOKOL POSTUPANJA GIMNAZIJE METKOVIĆ
U ŠK. GOD. 2020./2021. U IZMJENJENIM UVJETIMA RADA ZA VRIJEME
COVID-19

TEMELJNE ODREDNICE

Škola je obvezna provoditi preporuke i upute Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva znanosti i obrazovanja prilagođene svojim specifičnim uvjetima rada te opće mjere sprječavanja širenja zaraze.

Rad škole je organiziran na način da se osigura u što većoj mjeri socijalno distanciranje (fizički razmak) kao i pojačana osobna higijena svih osoba za vrijeme boravka u školi te higijena prostora.

Propisanih preporuka dužni su se pridržavati svi učenici, roditelji/skrbnici i djelatnici, a treće osobe u slučajevima kada zbog neodgovdih razloga moraju boraviti u prostoru škole.

Izvan škole preporučuje se djelatnicima i učenicima pridržavati se općih epidemioloških mjera sprječavanja širenja zaraze koje se odnose na okupljanja, provedbu razmaka i održavanje higijene.

Sve slučajeve postupanja koji nisu regulirani ovim Protokolom škola će rješavati pojedinačno i u suradnji s mjerodavnim subjektima/tijelima (učenici, roditelji/skrbnici, djelatnici, treće osobe, liječnici obiteljske medicine, liječnici školske medicine, nadležni epidemiolozi i dr.)

ORGANIZACIJA RADA

Škola će raditi u dvije smjene: jutarnjoj i poslijepodnevnoj.

Smjene se rotiraju te učenici imaju jedan tjedan nastavu u jutarnjoj smjeni a drugi tjedan u poslijepodnevnoj smjeni.

Između smjena obavljat će se svakodnevno dezinfekcija školskog prostora.

Svaka odgojno-obrazovna skupina odnosno razred boravi u jednoj odgovarajućoj prostoriji, izbjegava se fizički kontakt s učenicima drugih razreda i drugim djelatnicima škole.

Učenici III. i IV. razreda koji borave u učionici koja se nalazi na katu zgrade ulaze u školu kroz glavni ulaz te koriste isključivo toalet na katu.

Učenici I. i II. razreda koji borave u učionici koja se nalazi u prizemlju zgrade ulaze kroz bočni ulaz na školskom igralištu te koriste isključivo toalet u prizemlju.

OPĆE MJERE

Škola će osigurati protok/dolazak što manjeg broja osoba, kako na ulazu u ustanovu, tako i u unutarnjim prostorima ustanove.

U školi je dozvoljen boravak učenicima, nastavnicima i ostalim djelatnicima.

U prostoru učionice tijekom boravka učenika boravi samo predmetni nastavnik.

Izbjegavaju se kontakti učenika između razrednih odjela.

Škola će svakodnevno vršiti pojačane mjere čišćenja, dezinfekcije i provjetravanja školskog prostora sukladno uputama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Za vrijeme nastave i tijekom radnog vremena škole zabranjeno je uključivati klimatizacijske uređaje koji izazivaju kovitlanje zraka.

Roditelji/skrbnici te treće osobe komuniciraju s osobljem škole prvenstveno putem telefona i elektroničke pošte.

Škola vodi evidenciju ulazaka/izlazaka osoba koje u nju dolaze.

U školu ne smije ulaziti osoba koja:

- ima simptome zarazne bolesti (povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje),
- ako joj je izrečena mjera samoizolacije
- ako ima saznanja da je zaražena s COVID-19.

UČENICI

Prije dolaska u školu učenici su obvezni izmjeriti tjelesnu temperaturu.

Od trenutka ulaska u školu do trenutka izlaska iz škole učenici su obvezni nositi maske za lice.

Prilikom ulaska u prostor škole učenici dezinficiraju ruke s dezinficijensom koji je postavljen na ulazu uz poštivanje razmaka od dva metra.

Učenici pri dolasku u školu odmah ulaze u svoju učionicu na predviđeni ulaz vodeći pri tom računa o poštivanju razmaka od dva metra u unutarnjem i vanjskom

prostoru.

Učenici ulaze u svoju učionicu i sjedaju u klupe bez mijenjanja sjedećih mjesta, borave u pravilu u istoj učionici cijeli nastavni dan osim u slučaju izvođenja nastave informatike, tjelesne i zdravstvene kulture i praktičnih vježbi pojedinih predmeta uz poštivanje svih potrebnih epidemioloških mjera i uputa.

Učenici se ne zadržavaju na hodnicima i ne dodiruju stvari i rukohvate prilikom kretanja

Učenici u pravilu ne ulaze u zbornicu i urede škole.

Odlazak u toalet je obavezan uz dozvolu predmetnog nastavnika i poštivanje pravila da u sanitarnom prostoru istovremeno mogu boraviti dva učenika, a ostali čekaju red u hodniku uz obveznu masku i poštivanje razmaka.

Nakon što nastavnik napusti učionicu u kojoj je održavan sat, zabranjeno je učenicima izlaženje na hodnik.

Učenici ne smiju za vrijeme malih odmora izlaziti iz učionice.

Za vrijeme velikog odmora učenici mogu napustiti školu vodeći pri tom računa o poštivanju epidemioloških mjera i uputa prilikom napuštanja školske zgrade i ponovnog ulaska u istu a naročito uputa o poštivanju razmaka.

Odlazak na nastavu tjelesne i zdravstvene kulture u školsku športsku dvoranu odvija se na način da učenici ulaze u dvoranu toplim prolazom, a izlaze iz nje na izlaz na košarkaškom igralištu.

Učenici kojima škola treba izdati potvrdu ne ulaze u ured Tajništva nego upućuju svoje zahtjeve za izdavanjem istih na adresu elektroničke pošte:

tajnistvo@gimnazija-metkovic.com

Učenici će dobiti od razrednika detaljne upute oko ponašanja, načina rada, rasporeda i svih ostalih mogućih nejasnoća, a detaljnije odluke donosit će se u koracima o čemu će učenici biti na vrijeme obaviješteni.

Škola će pravovremeno izvijestiti učenike o načinu posudbe knjiga iz knjižnice vodeći računa o poštivanju epidemioloških mjera.

Izborna, fakultativna, dodatna i dopunska nastava organizirat će se prema uputama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

DJELATNICI

Pri dolasku u školu djelatnicima se mjeri tjelesna temperatura.

Prilikom ulaska u prostor škole djelatnici dezinficiraju ruke s dezinficijensom koji je postavljen na ulazu uz poštivanje razmaka od dva metra, ne zadržavaju se i ne koriste prostor zbornice bez nužne potrebe.

Djelatnici su obvezni nositi maske u sljedećim slučajevima:

- nastavnici za vrijeme nastave u razredu,**
- nastavnici do dolaska roditelja oboljelom učeniku koji razvije simptome COVID-a (u ovom slučaju nastavnik je obavezan koristiti i vizir i jednokratnu pregaču),**
- djelatnici kod međusobne komunikacije (iako se preporučuje komunikacija prvenstveno na daljinu),**
- djelatnici kod prolaska hodnicima i u prostoru zbornice kada je nužno da borave u njoj.**

Maske se preporučuju djelatnicima s kroničnim bolestima koje mogu dovesti do težih oblika bolesti COVID-19 ako im zdravstveno stanje omogućuje nošenje maske.

Djelatnici trebaju izbjegavati zadržavanja na hodnicima.

RODITELJI/SKRBNICI

Roditelji/skrbnici dužni su upozoravati djecu da svakodnevno mjere tjelesnu temperaturu, poštivaju socijalnu distancu, pravilno peru ruke, pravilno koriste masku.

U slučaju povišene temperature ili sumnje na COVID-19 infekciju roditelji su obvezni ostaviti dijete doma.

Roditelji ne dolaze u školu, preporučuje se informativne razgovore i sve potrebno obavljati putem telefona i elektroničke pošte.

U slučaju potrebe nužnog dolaska u školu roditelji su obvezni najaviti dolazak razredniku ili drugom djelatniku zavisno od razloga dolaska.

POSTUPANJE U SLUČAJU SUMNJE NA COVID-19

U slučaju sumnje na kontakt djelatnika sa zaraženim ili oboljelim od COVID-19 ili drugog razloga za sumnju da se kod djelatnika radi o zarazi COVID-19, kod povišene tjelesne temperature i/ili simptoma respiratorne bolesti - kašalj, poteškoće u disanju, grlobolja,

poremećaj osjeta njuha i okusa, gastrointestinalne smetnje (proljevanje, povraćanje i bol u trbuhu)

djelatnik odmah:

- telefonom izvješćuje ravnatelja,

- telefonom izvješćuje izabranog liječnika obiteljske medicine zbog utvrđivanja potrebe za bolovanjem,

- udaljava se s radnog mjesta ili ne dolazi na posao te ga na radnom mjestu mijenja drugi djelatnik ukoliko je moguće odmah osigurati zamjenu.

U slučaju pojave simptoma COVID-19 za vrijeme radnog vremena djelatnik odmah napušta radno mjesto.

Ako učenik razvije simptome COVID-19 tijekom boravka u školi izolira se u prikladnu prostoriju u školi. Predmetni nastavnik kojemu je učenik bio na satu telefonski izvješćuje roditelja/skrbnika učenika koji preuzima dijete i vodi ga kući.

U slučaju sumnje na zarazu COVID-19 učenik odnosno roditelj učenika obvezni su se telefonom javiti izabranom liječniku obiteljske medicine.

Ravnatelj o sumnji na COVID-19 kod djelatnika ili učenika telefonom obavještava nadležnog epidemiologa.

INTERNA KOMUNIKACIJA IZMEĐU DJELATNIKA

Komunikacija između djelatnika odvija se na način da se, ukoliko je moguće, što više izbjegavaju bliski kontakti te se preporučuje usmjeravanje poslovanja putem telefona i elektroničke pošte.

U međusobnom kontaktu djelatnici moraju nositi maske za lice.

BORAVAK TREĆIH OSOBA U ŠKOLI

U školi tijekom nastave i radnog vremena borave učenici i djelatnici škole.

Ne preporučuje se dolazak roditelja i trećih osoba u školu.

Komunikacija škole i roditelja/skrbnika kao i trećih osoba u pravilu se odvija telefonski ili putem elektroničke pošte.

Informacije o školovanju i vladanju učenika roditelji će dobivati telefonskim putem od razrednika ili putem elektroničke pošte.

DODATNI PROTOKOLI

Škola ima dodatne protokole postupanja koji se odnose na:

- početak i završetak nastave i odmora učenika,
- čišćenje, dezinfekciju i provjetravanje školskog prostora.

Metković, 04. rujna 2020.

Ravnatelj:

Jozo Jurković, prof.

