



GIMNAZIJA
METKOVIĆ

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
ŠKOLSKA GODINA 2017./2018.

UVOD

Opći podatci o školi, programima, učenicima i djelatnicima

Gimnazija Metković je osnovana Odlukom o osnivanju Skupštine općine Metković od 13. ožujka 1992. godine (Klasa: 602 – 03/92 – 01/03 Urbroj: 2148 – 01 –01 – 92 – 1) te Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju od 17. srpnja 1992. godine (Klasa: 602 – 03/92 – 01/03 Urbroj: 2148 – 01 –01 – 92 – 1). Škola je upisana u sudski registar Okružnog privrednog suda u Splitu, broj Us – 118/92 od 16. lipnja 1992. godine.

Školi je odobren rad Rješenjem Ministarstva kulture i prosvjete Republike Hrvatske Klasa: 602 – 03/92 –01 – 345 Urbroj: 532 – 02 – 2/1 – 92 – 01 od 10. svibnja 1993.

Osnivačka prava nad školom prenijeta su na Dubrovačko – neretvansku županiju Odlukom ministarstva prosvijete i športa Klasa: 602-03/2-01/93 Urbroj: 532/1-02-1 od 1. veljače 2002. godine.

Sjedište škole je u Metkoviću, Ulica Kralja Zvonimira 12, tel/fax. 020/681-344. Ravnatelj škole je Jozo Jurković, prof.

Škola obrazuje učenike po nastavnim planovima i programima za:

- prirodoslovno – matematički smjer
- jezični smjer
- opći smjer

Ukupna površina školskog zatvorenog prostora je 6294 m² od kojeg pripada školskoj sportskoj dvorani 3835 m². Površina školskog okoliša u kojem se nalazi i botanički vrt je cca. 8000 m².

U školskoj godini 2016./2017. ima ukupno 16 razrednih odjela i 398 učenika. U Gimnaziji Metković zaposleno je 37 nastavnika, 2 stručna suradnika i ravnatelj te 11 zaposlenika u ostalim službama.

Uvjeti rada

Gimnazija u Metkoviću posjeduje vlastitu zgradu koja je izgrađena 1967. godine.

Škola raspolaže sa 14 specijaliziranih učionica i 4 kabineta (fizika, kemija, biologija, informatika), novom knjižnicom (multimedijalnim centrom). Školska knjižnica (multimedijalni centar) nalazi se u središnjem dijelu škole. Sastoji se od tri međusobno povezana prostora izgrađena na tri etaže ukupne površine od 250 m². Prizemlje centra je čitaonica za učenike, središnji dio je prostor za izdavanje knjiga, dok se u potkrovlju nalazi profesorska čitaonica. U cjelokupnom prostoru nalaze se stolovi sa 60 radnih mjesta. Knjižnica je opremljena suvremenim policama i vitrinama za knjige, računalima, TV-plazmom, projektorom, skenerom i ostalim audio-vizualnim uređajima i materijalima.

Knjižnica raspolaže sa više od 15 tisuća knjiga. U ovom knjižnom fondu nalaze se rječnici, monografije, enciklopedije i učeničke lektire. Popunjavanje učeničke lektire vrši se na način praćenja programa iz hrvatskog jezika, a ostala izdanja prema programima drugih predmeta, preporuka predmetnih nastavnika i potreba učenika za izradu maturalnih radova. Poseban prostor u knjižnici namijenjen je časopisima (Jezik, Umjetnost riječi, Metodika Hrvatskog književnog jezika, Mogućnosti, Republika, Vijenac, Strani Jezici, Kemija,

Prirodoslovno-matematički list, Školske novine) na koje je škola pretplaćena. Knjižnica raspolaže sa 400 naslova na njemačkom i engleskom jeziku za učeničke potrebe usavršavanja i rada znanstvenih grupa stranih jezika.

Od siječnja 2002. nastava TZK izvodi se u novoj školskoj športskoj dvorani, koju ujedno koriste i učenici susjedne Srednje škole. Uz dvoranu je izgrađeno i vanjsko košarkaško igralište koje je u funkciji. Tako je omogućeno izvođenje nastave iz TZK i ostalih športskih aktivnosti u najsuvremenijem dvoranskom i vanjskom športskom prostoru na ukupnoj površini cca.4000 m².

Gimnazija je u suradnji s Goethe Institutom u Hrvatskoj potpisala ugovor o suradnji postavši tako dio inicijative „Škole-partneri budućnosti“. Tim projektom otvoren je novouređeni prostor u školi u kome je smješten centar za učenje opremljen suvremenim multimedijalnim uređajima. Time je Gimnazija dobila tzv. Njemačko sastajalište (Treffpunkt Deutschland) što će unaprijediti nastavu njemačkog jezika u školi.

Škola raspolaže novom, suvremenom zbornicom za nastavnike, kancelarijskom prostorima za tajništvo i računovodstvo, novom sobom za ravnatelja, prostorom za školski arhiv, prostor za spremačice te radionicu škole za manje opravke učila i namještaja koju obavlja školski majstor. Prošle godine smo započeli određene radove renoviranja i prenamjene navedenih prostora, a upravo je u tijeku renoviranje i uređenje uredskog prostora za pedagoga škole. Tako će se do početka 2. polugodišta ove školske godine stvoriti potpuno novi, dostojni uvjeti za učinkovitiji i funkcionalniji rad nastavnika rukovodno-pedagoškog i administrativno-tehničkog osoblja.

U lipnju ove godine u prostoru kabineta fizike otvorena je Učionica budućnosti opremljena sa 30 najsuvremenijih Windows 10 tablet računala i pametnom pločom osjetljivom na dodir. Učionicu su donirali i opremili kompanija Microsoft Hrvatska i Hrvatska akademska i istraživačka mreža CARNet uz podršku MZOS-a. Ova učionica pruža nastavnicima i učenicima mogućnost korištenja najsuvremenijih tehnologija u svakodnevnoj nastavi.

Osim Učionice budućnosti škola je također i sudionik mnogobrojnih projekata poput CARNetovog projekta e-Škole i e-Dnevnik (sustav je uveden prošle školske godine u sve razredne odjele), UNESCO škola, Erasmus Plus projekti i drugih. Prošle školske godine Gimnazija Metković i Gimnazija Theodor-Heuss-Gymnasium Recklinghausena iz Njemačke sklopile su višegodišnje školsko partnerstvo kako bi poboljšali poslovnu perspektivu mladih kao i daljnji razvoj međukulturalnog razumijevanja unutar EU. Kako bi se ti ciljevi i ostvarili partneri će surađivati oko slijedećih područja: razmjena učenika, praksa u inozemstvu i razmjena nastavnika. Ta suradnja je započela u drugom polugodištu i u vrijeme ljetnih praznika prošle školske godine.

Higijensko tehnički uvjeti za rad u školi su na visokoj razini. Sve učionice odlično su osvijetljene dnevnim i električnim svjetlom. Svaka učionica raspolaže sa 6 do 8 rasvjetnih tijela koja su adaptirana, te velikim prozorskim otvorima za danje svjetlo i zasjenjivačima na

prozorima za reguliranje osvjetljenja. U svim prostorijama škole uvedeno je centralno grijanje koje do sada dobro funkcionira. Uspjeli smo napraviti rekonstrukciju centralne kotlovnice te postaviti novi toplovod prema školi i novoj športskoj dvorani. Vrijedno je napomenuti da je u dvorani instaliran, osim centralnog grijanja, i ventilacijsko-rashladni sustav. Također, većina učionica u školi su klimatizirane. Školska zgrada je udaljena od prometnica pa se u njoj ne osjeća velika vanjska buka.

Čistoća u školi i oko nje zadovoljava. Na održavanju čistoće unutar škole rade četiri spremačice. U školskoj športskoj dvorani rade dvije spremačice. Čišćenje vanjskih prostora provodimo kontinuirano sa učeničkim skupinama.

Posebnu pozornost posvećujemo uređenju, održavanju i čišćenju botaničkog vrta škole, za kojeg je posebno zadužena profesorica biologije sa skupinom mladih biologa i kućni majstor. O ukupnom estetskom uređenju škole, kao unutarnjem tako i vanjskih prostora, Nastavno vijeće, tehničko osoblje škole i učeničke skupine vode stalnu brigu, tako da smo već i do sad za takav rad dobili odgovarajuća priznanja i nagrade.

Kako je zgrada Gimnazije izgrađena prije 50-ak godina zbog poprilične starosti permanentno se pojavljuju potrebe za obnavljanje njene infrastrukture. Svake godine uspijevamo investirati u mnoge projekte i time zadovoljiti sve potrebe škole za rad u jednoj smjeni.

Opremljenost nastavnim i didaktičkim pomagalicama s aspekta suvremene nastave zadovoljava. U ovoj školskoj godini planiramo nastavak nabavke kojima bi poboljšali nastavu u svim predmetima.

Planira se:

- osmišljavanje i implementacija novog web identiteta škole
- nastaviti podizanje bibliotečno-informatičkog centra u školi
- opremanje prostora za glazbenu umjetnost
- uređenje i opremanje polivalentnog prostora (80 m²) za informatiku i prirodoslovlje
- nabavka informatičke opreme za potrebe nastave
- opremanje postojećih prostora suvremenom informatičko-prezentacijskom opremom u Carnet-ovom projektu e-Škole (naša škola je uspjela ući u pilot projekt)

Plan održavanja objekta

- ličenje učionica i hodnika škole te prostora športske dvorane
- izmjena dotrajalih prozora (nastavak)
- klimatizacija 3 učionice
- postavljanje krova na spojnom djelu škole i dvorane (radovi pri završetku)

U izradi je idejni projekt uređenja okoliša, revitaliziranje botaničkog vrta te ograđivanje okoliša i instaliranje video nadzora.

U ovom trenutku pri završetku je izrada glavnog izvedbenog projekta rekonstrukcije potkrovlja postojeće zgrade (namjena izgradnje i opremanja praktikuma za biologiju, kemiju, fiziku i informatiku korisne površine 600m²).

Djelatna načela

U odgojno-obrazovnom radu Gimnazije će se rukovoditi slijedećim načelima: Djelovanje sukladno zakonu: Gimnazija je ustrojila i djeluje u skladu sa Zakonom o srednjem školstvu te pod zakonskim aktima i uredbama Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

Nacionalni identitet:

Razvijati punu i snažnu hrvatsku nacionalnu svijest kao bitnu sastavnicu učeničkog osobnog identiteta, zasnovanu na trajnim povijesnim i kulturnim dobrima hrvatskog naroda i djelatnim vrijednostima novog hrvatskog društva u razvoju, u ozračju suradnje s naprednim svijetom uvažavajući kulturne razlike i njegujući razumijevanje među različitim kulturama, nacionalnu toleranciju multikulturalizma ukupnog životnog prostora.

Humanizam i antropocentrizam:

Omogućiti svakom učeniku spoznaju i što je moguće veći razvoj osobnih potencijala u skladu s njegovom naravi. Poučavati, uvažavajući vrhunske ljudske vrijednosti i težnje, ideju o dostojanstvu svake osobe. Postupati u duhu kulture i mira, suradnje i nenasilnog rješavanja sukoba. Poticati u učeniku razvoj pozitivne slike o sebi i pripremiti ga za zrelo samostalno odlučivanje o svom profesionalnom i općem psihosocijalnom razvoju te za djelatno i točno odlučivanje o općem društvenom dobru i probitku. Njegovati kulturu zdravog, stvaralačkog i odgovornog osobnog, obiteljskog i društvenog života.

Inovativnost:

Gimnazija teži prihvaćanju promjena u odgojno-obrazovnom procesu koje su stručno i znanstveno provjerene i čije su prednosti dokazane. Stalno tražiti novine i usavršavati organizaciju rada te stvaralački rješavati probleme u odgojno-obrazovnom procesu.

Demokratičnost:

Optimalna uključenost u raspravljanje i odlučivanje o bitnim pitanjima odgojno-obrazovnog procesa svih subjekata koji sudjeluju u njemu ili se za njega zanimaju: učenika, nastavnika, roditelja i drugih.

Otvorenost i slobodno stvaranje:

Uspješnost škole izravno ovisi o zanimanju, suradnji i potpori okoline u kojoj djeluje. Stoga, Gimnazija treba težiti razvitku različitih oblika djelovanja kojima će obogatiti opće kulturnu i drugu razvijenost sredine, odnosno omogućavati utjecaj sredine na svoj rad i razvoj.

Smanjivanje učeničkog i nastavničkog radnog stresa:

Gimnaziju učiniti ugodnom učenicima i nastavnicima, mjestom spoznaje, stvaralačke i razvojne radosti, gdje se uči i podučava bez prisile, razumijevanjem i međusobnim uvažavanjem svih subjekata u interakciji učenika, nastavnika i roditelja.

Nastavnička stvaralačka odgovornost:

Nastavnicima i drugim školskim djelatnicima dati optimalnu mogućnost samostalnog, stvaralačkog i odgovornog djelovanja.

Roditeljska odgovornost:

Povećati prava, slobodu i suodgovornost roditelja u odgoju i obrazovanju njihove djece različitim organiziranim oblicima suradnje roditelja i škole.

Viši školski pedagoški standard:

Stalno obnavljati i osuvremenjivati opremu. Tražiti sponzore i donatore, te uvjeravati svekoliku javnost u važnost i isplativost ulaganja u Gimnaziju.

Odgojno-obrazovni zaposlenici

Nastavnici u Gimnaziji Metković u cijelosti ispunjavaju uvjete za zasnivanje radnog odnosa prema Zakonu o srednjem školstvu, a to znači da posjeduju odgovarajuću stručnu spremu, zdravstvenu sposobnost i pedagoško-psihološko obrazovanje.

Popunjenost potrebnih nastavnih kadrova u našoj školi je u potpunosti izvršena. U školi radi ukupno **37 nastavnika**. Ovakvim rješenjem u potpunosti smo osigurali stručnu zastupljenost nastave svih nastavnih predmeta. Škola ima 2 stručna suradnika: knjižničara i pedagoga.

Podaci o broju razrednih odjela u 2016./2017. i na početku 2017./2018. školske godine u Gimnaziji

Razred	Broj razrednih odjela 2016./2017.	Broj razrednih odjela 2017./2018.
I	4	4
II	4	4
III	4	4
IV	4	4
Ukupno	16	16

Podaci o broju učenika po razredima (2017./2018)

I a	20	II a	22	III a	25	IV a	27	
I b	20	II b	21	III b	23	IV b	28	
I c	22	II c	22	III c	24	IV c	25	
I d	22	II d	24	III d	24	IV d	26	
Ukupno	84		89		96		106	375

Tjedni i godišnji fond nastavnih sati redovne nastave

Red. br.	NASTAVNI PREDMET	Fond sati tjedno	Fond sati godišnje
1.	Hrvatski jezik	66	2256
2.	Likovna umjetnost	14	481
3.	Glazbena umjetnost	14	481
4.	Njemački jezik	42	1440
5.	Matematika	60	2052
6.	Biologija	32	1096
7.	Kemija	32	1096
8.	Fizika	36	1233
9.	Povijest	33	1128
10.	Zemljopis	30	1026
11.	Tjelesna i zdravstvena kultura	32	1096
12.	Latinski jezik	16	560
13.	Informatika	20	694
14.	Vjeronauk	16	548
15.	Psihologija	7	245
16.	Logika	4	140
17.	Sociologija	7	245
18.	Filozofija	8	210
19.	Politika i gospodarstvo	4	105
20.	Etika	1	35
21.	Engleski jezik	58	1988
	UKUPNO	533	18224

NAPOMENA:

Nastava u Gimnaziji organizira se u petodnevnom radnom tjednu.

NASTAVNI PREDMET, TJEDNI-GODIŠNJI BROJ SATI PO PREDMETIMA I GODINAMA OBRAZOVANJA U
REDOVNOJ NASTAVI

Zanimanje - program Razredni odjel Nastavni predmet	JEZIČNA GIMNAZIJA							
	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Hrvatski jezik	4	140	4	140	4	140	4	128
1. strani jezik	4	140	4	140	4	140	4	128
2. strani jezik	4	140	3	105	3	105	3	96
Latinski jezik	2	70	2	70	-	-	-	-
Glazbena umjetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Likovna u.	1	35	1	35	1	35	1	32
Psihologija	-	-	-	-	2	70	-	-
Logika	-	-	-	-	1	35	-	-
Filozofija	-	-	-	-	-	-	2	64
Sociologija	-	-	-	-	2	70	-	-
Povijest	2	70	2	70	2	70	2	64
Zemljopis	2	70	2	70	1	35	2	64
Matematika	3	105	3	105	3	105	3	96
Fizika	2	70	2	70	2	70	2	64
Kemija	2	70	2	70	2	70	2	64
Biologija	2	70	2	70	2	70	2	64
Informatika	-	-	2	70	-	-	-	-
PiG	-	-	-	-	-	-	1	32
TZK	2	70	2	70	2	70	2	64
Izb. pr.								
Vjeronauk/etika	1	35	1	35	1	35	1	32
SRZ	1	35	1	35	1	35	1	32
UKUPNO	34	1225	34	1190	34	1190	33	1044

Fakultativno:
Informatika

1

35

NASTAVNI PREDMET, TJEDNI-GODIŠNJI BROJ SATI PO PREDMETIMA I GODINAMA OBRAZOVANJA U REDOVNOJ NASTAVI

Zanimanje - program Razredni odjel Nastavni predmet	PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKA GIMNAZIJA							
	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Hrvatski jezik	4	140	4	140	4	140	4	128
1. strani jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
2. strani jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Latinski jezik	2	70	2	70	-	-	-	-
Glazbena umjetnost	1	35	1	35	-	-	-	-
Likovna u.	1	35	1	35	-	-	-	-
Psihologija	-	-	-	-	1	35	-	-
Logika	-	-	-	-	1	35	-	-
Filozofija	-	-	-	-	-	-	2	64
Sociologija	-	-	-	-	1	35	-	-
Povijest	2	70	2	70	2	70	2	64
Zemljopis	2	70	2	70	2	70	2	64
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	160
Fizika	3	105	3	105	3	105	3	96
Kemija	2	70	2	70	2	70	2	64
Biologija	2	70	2	70	2	70	2	64
Informatika	2	70	2	70	2	70	2	64
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	32
TZK	2	70	2	70	2	70	2	64
Izb. pr.								
Vjeronauk/etik a	1	35	1	35	1	35	1	32
SRZ	1	35	1	35	1	35	1	32
UKUPNO	34	1190	34	1190	34	1190	33	1088

NASTAVNI PREDMET, TJEDNI-GODIŠNJI BROJ SATI PO PREDMETIMA I GODINAMA OBRAZOVANJA U
REDOVNOJ NASTAVI

Zanimanje - program	OPĆA GIMNAZIJA							
	<u>1. razred</u>		<u>2. razred</u>		<u>3. razred</u>		<u>4. razred</u>	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Razredni odjel								
Nastavni predmet								
Hrvatski jezik	4	140	4	140	4	140	4	128
1. strani jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
2. strani jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Latinski jezik	2	70	2	70	-	-	-	-
Glazbena umjetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Likovna u.	1	35	1	35	1	35	1	32
Psihologija	-	-	1	35	1	35	-	-
Logika	-	-	-	-	1	35	-	-
Filozofija	-	-	-	-	-	-	2	64
Sociologija	-	-	-	-	2	70	-	-
Povijest	2	70	2	70	2	70	3	96
Zemljopis	2	70	2	70	2	70	2	64
Matematika	4	140	4	140	3	105	3	96
Fizika	2	70	2	70	2	70	2	64
Kemija	2	70	2	70	2	70	2	64
Biologija	2	70	2	70	2	70	2	64
Informatika	2	70	-	-	-	-	-	-
PiG	-	-	-	-	-	-	1	32
TZK	2	70	2	70	2	70	2	64
Vjeronauk/etika	1	35	1	35	1	35	1	32
SRZ	1	35	1	35	1	35	1	32
UKUPNO	33	1155	34	1190	34	1190	34	1088

Izborni predmeti:

Informatika

2 70

Matematika / hrvatski

2 70

Matematika / hrvatski

2 64

Podaci o učenicima na početku školske godine

Program zanimanje	Raz odjel	Učenici		1.strani jezik Engleski	1.strani jezik Njemački	Izborni Predmeti					Učenici putnici	Učenici povratnici	Učenici ponavljači
		U	Ž			Vjeronauk	Etika	Inf.	Mat.	Hrv. j.			
	Ia	20	17	20	-	20	-				6	-	-
	Ib	20	16	20	-	20	-				4	-	-
	IIa	22	15	22	-	22	-				7	-	-
Jezična gimnazija	IIb	21	17	21	-	21	-				8	-	-
	IIIa	25	14	25	-	20	5				4	-	-
	IIIb	23	13	23	-	21	2				6	-	-
	IVa	27	13	27	-	22	5				10	-	-
	IVb	28	17	28	-	24	4				10	-	-
Prirodoslovno-matematička gimnazija	Ic	22	8	22	-	21	1				9	-	-
	IId	22	11	22	-	22	-				9	-	-
	IIIc	24	13	24	-	23	1				6	-	-
	IVc	25	12	25	-	20	5				9	-	-
Opća gimnazija	I d	22	15	22	-	22	-				12	-	-
	II d	24	13	24	-	24	-	24			12	-	-
	III d	24	15	24	-	18	6		10	14	6	-	-
	IV d	26	20	26	-	18	8		11	15	12	-	-
					-								
Ukupno	16	375	229	375	-	338	37				130	-	-

Izborni predmet - etika

za učenike 3. i 4. razreda organizira se kao redovita nastava 1 sat tjedno,
a učenici 1. i 2. razreda uz konzultacije s nastavnikom polažu predmetni ispit

Razrednik	Zamjenik razrednika
Ivana Menalo	Vera Modrić
Suzana Nižić	Ivana Menalo
Vera Modrić	Ivana Menalo
Stipan Prce	Marinko Zubac
Marija Volarević	Ljubica Jerković
Ana Bebić	Ana Dragović
Ljubica Jerković	Marija Volarević
Branka Vladimir	Ana Bebić
Martina Pačić	Branka Vladimor
Ljilja Jeličić	Antonela Dragobratović
Marinko Zubac	Stipan Prce
Jagoda Krešić	Marija Volarević
Josipa Antunović	Jagoda Krešić
Ana Dragović	Branka Vladimir
Antonela Dragobratović	Ljilja Jeličić
Ivona Šešelj	Ana Dragović

KALENDARI POSLOVA

ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA

Nastava počinje 4. rujna 2017. godine, a završava 15. lipnja 2018. godine. Učenicima završnih razreda nastava završava 22. svibnja 2018. godine. Nastava se ustrojava u dva polugodišta.

Prvo polugodište traje od 4. rujna 2017. godine do 22. prosinca 2017. godine.

Drugo polugodište traje od 15. siječnja 2018. godine do 15. lipnja 2018. godine, a učenicima završnih razreda do 22. svibnja 2018. godine.

Zimski odmor učenika počinje 27. prosinca 2017. godine, a završava 12. siječnja 2018. godine.

Proletni odmor učenika počinje 29. ožujka 2018. godine, a završava 6. travnja 2018. godine.

Ljetni odmor učenika počinje 18. lipnja 2018. godine, osim za učenike koji polažu predmetni, razredni, dopunski rad ili ispite državne mature.

Mogućnost planiranja nenastavnoga dana 30. travnja (ponedjeljak) 2018. godine.

**KALENDAR RADA ZA UČENIKE I., II. i III. RAZREDA GLEDE
ZAVRŠETKA NASTAVNE GODINE**

30. svibnja 2017.
(8-12 sati) - prijava za polaganje razrednih-predmetnih ispita učenika I., II. i III-ih razreda. Prijave obaviti na propisanim obrascima u Tajništvu škole.
1. - 14. lipnja 2017. - polaganje razrednih/predmetnih ispita učenika I., II. i III-ih razreda prema dogovoru s predmetnim nastavnikom ili ispitnim povjerenstvom.
14. lipnja 2017. - ZAVRŠETAK NASTAVNE GODINE za učenike I., II. i III-ih razreda.
20. lipnja 2017. - sjednice Razrednih vijeća I., II. i III-ih razreda
21. lipnja do 7. srpnja 2017. – dopunski rad s učenicima I., II. i III. razreda koji nisu uspješno završili razred

KALENDAR RADA ZA UČENIKE IV.-ih RAZREDA GLEDE

ZAVRŠETKA NASTAVNE GODINE

4. svibnja 2017.
(8-12 sati) -prijava za polaganje razrednih/predmetnih ispita.
Prijave obaviti na propisanim obrascima u Tajništvu škole.
- 8.- 19.svibnja 2017. -polaganje razrednih/predmetnih ispita
prema dogovoru s predmetnim nastavnikom ili ispitnim
povjerenstvom
19. svibnja 2017. -ZAVRŠETAK NASTAVNE GODINE za učenike
IV. razreda
22. svibnja 2017. -sjednice Razrednih vijeća
24. svibnja do 9. lipnja 2017. - dopunski rad s učenicima koji nisu uspješno završili IV.
razred
12. lipnja- 26. lipnja 2017. - podjela svjedodžbi učenicima IV. razreda prema
dogovoru s razrednicima
6. lipnja - 28. lipnja 2017. - polaganje ispita državne mature u ljetnom roku
prema Kalendaru o polaganju ispita DM
12. lipnja 2017.
(10,00 sati) - sjednica Razrednih vijeća, utvrđivanje uspjeha učenika
nakon provedenog dopuskoga rada s učenicima koji nisu
uspješno završili IV. razred

KALENDAR RADA ZA UČENIKE
DO KRAJA ŠKOLSKE GODINE

7. srpnja 2017. (8, 00 sati)	Sjednice Razrednih vijeća I., II. i III.-ih razreda, utvrđivanje uspjeha učenika nakon dopunskoga rada za učenike koji nisu uspješno završili razred
7. srpnja 2017. (10 sati)	Sjednica Nastavničkog vijeća
7. srpnja 2017. (9, 00 sati)	podjela svjedodžbi I., II. i III.-ih razreda
20. srpnja 2017.	Podjela svjedodžbi državne mature učenicima IV. –ih razreda
18. kolovoza 2017. (8,00 – 10,00 sati)	Prijava popravnih ispita
21. kolovoza do 25. kolovoza 2017.	Popravni ispiti prema rasporedu Povjerenstava
23. kolovoza do 8. rujna 2017.	Ispiti državne mature u jesenskom roku prema kalendaru o polaganju ispita DM
28. kolovoza 2017. (8, 00 sati)	Sjednice Razrednih vijeća
28. kolovoza 2017. (8,30 sati)	Podjela svjedodžbi nakon jesenskog popravnog roka
29. kolovoza 2017. (9,00 – 11,00)	Upisi učenika u II., III. i IV. razred

KALENDAR POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE U LJETNOME ROKU

Datum	Predmet
07. 06. 2018.	Glazbena umjetnost, etika
08. 06. 2018.	Logika
11. 06. 2018.	Sociologija, geografija
12. 06. 2018.	Biologija, psihologija
13. 06. 2018.	Fizika, PiG
14. 06. 2018.	Likovna umjetnost
15. 06. 2018.	Kemija, filozofija
18. 06. 2018.	Hrvatski jezik A i B (test)
19. 06. 2018.	Hrvatski jezik A i B (esej)
20. 06. 2018.	Informatika, vjeronauk
21. 06. 2018.	Engleski jezik A i B
26. 06. 2018.	Njemački jezik A i B,
27. 06. 2018.	Matematika A i B
29. 06. 2018.	Latinski jezik A i B

Objava rezultata: 11. 07. 2018.

Rok za prigovore: 13. 07. 2018.

Konačna objava rezultata: 16. 07. 2018.

Podjela svjedodžbi: 18. 07. 2018.

KALENDAR POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE U JESENSKOME ROKU

Datum	Predmet
22. 08. 2018.	Latinski jezik A i B
24. 08. 2018.	Geografija
27. 08. 2018.	Biologija, psihologija
28. 08. 2018.	Hrvatski jezik A i B (test), glazbena umjetnost
29. 08. 2018.	Hrvatski jezik A i B (esej), logika
30. 08. 2018.	Fizika, politika i gospodarstvo
31. 08. 2018.	Matematika A i B, etika
03. 09. 2018.	Engleski jezik A i B, povijest
04. 09. 2018.	Njemački jezik A i B, kemija
05. 09. 2018.	Sociologija, likovna umjetnost
06. 09. 2018.	Informatika, filozofija
07. 09. 2018.	Vjeronauk

Objava rezultata: 13. 09. 2018.

Rok za prigovore: 15. 09. 2018.

Konačna objava rezultata: 19. 09. 2018.

Podjela svjedodžbi: 21. 09. 2018.

PRIPREMA PROVEDBE DRŽAVNE MATURE

Pripremne i druge radnje u svezi s organizacijom i provedbom državne mature u školi provodi školsko ispitno povjerenstvo.

Školsko ispitno povjerenstvo čine:

a) – Jozo Jurković, ravnatelj

– Ljiljana Jeličić, ispitni koordinator

- Ljubica Jerković, zamjenik ispitnoga koordinatora

- Mirjana Šutalo, Antonela Dragobratović, Ivanka Ujdur, Branka Vladimir,

b) Ravnatelj imenuje povjerenstvo iz stavka u rujnu za tekuću školsku godinu, a za svaki ispitni rok za provedbu ispita ravnatelj imenuje dežurne nastavnike.

Plan i program rada školskoga ispitnog povjerenstva i dežurnih nastavnika tijekom provedbe ispita dio je godišnjega plana i programa rada škole.

c) Ispitno povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje preliminarni popis pristupnika za polaganje ispita na temelju zaprimljenih Predprijava i dostavlja ga Centru,
 - utvrđuje konačan popis pristupnika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostavlja ga Centru,
 - odlučuje o opravdanosti naknadne prijave ispita državne mature, promjeni prijavljenih ispita državne mature i odjavi ispita državne mature,
 - odlučuje o opravdanosti nepristupanja pristupnika polaganju ispita,
 - prati provedbu ispita državne mature,
 - zaprima i rješava prigovore pristupnika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore pristupnika na ocjene te utvrđuje opravdanost prigovora i o tome obavještava Centar u roku od 48 sati na način koji propisuje Centar,
 - utvrđuje i ostale poslove nastavnika u provedbi ispita,
 - obavlja i druge poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita.
- Ispitno povjerenstvo dužno je biti nazočno na ispitnim mjestima tijekom cijele provedbe državne mature i ispita državne mature.

d) Zadaće predsjednika ispitnoga povjerenstva jesu:

- osiguravanje pravilnosti provedbe ispita državne mature,
- osiguravanje materijalnih uvjeta za provedbu,
- sazivanje sjednica ispitnoga povjerenstva,
- imenovanje dežurnih nastavnika i voditelja ispitnih prostorija na prijedlog ispitnoga koordinatora,
- osiguravanje primjene ovoga Pravilnika,

– skrb za tajnost ispita državne mature na ispitnome mjestu.

e) Poslovi i odgovornost ispitnoga koordinatora jesu:

- osiguravanje i provjeravanje popisa i prijava učenika za ispite,
- raspoređivanje učenika u skupine po ispitnim prostorijama,
- zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala,
- određivanje i pripremanje prostorija za provođenje ispita,
- nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupka provedbe ispita,
- povrat ispitnih materijala Centru,
- informiranje svih učenika o sustavu vanjskoga vrjednovanja i zadacima i ciljevima vrjednovanja,
- sastajanje s dežurnim nastavnicima, upućivanje istih u njihove dužnosti, obveze i odgovornosti te predaja potrebnoga materijala,
- savjetovanje učenika o odabiru ispita izbornoga dijela državne mature,
- informiranje učenika o postupku provođenja ispita te koordiniranje prijavljivanja za ispite na razini škole,
- vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s teškoćama,
- informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskoga vrjednovanja te savjeta vanje i pružanje podrške,
- sudjelovanje na stručnim sastancima koje organizira Centar,
- organiziranje tematskih sastanaka na kojima se raspravlja i informira o svim pitanjima i novostima u svezi s vanjskim vrjednovanjem,
- osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike,
- surađivanje s roditeljima u savjetovanju učenika glede odabira ispita izbornoga dijela državne mature,
- unošenje podataka u Središnji registar državne mature,
- unošenje prijava za ispite u suradnji s učenicima
- ispisivanje i podjela svjedodžbi i potvrda o državnoj maturi.

U slučaju spriječenosti poslove ispitnoga koordinatora obavlja osoba koja ga zamjenjuje. Ispitnoga koordinatora i osobu koja ga zamjenjuje imenuje ravnatelj Centra na prijedlog ravnatelja škole za svaku školsku godinu, s pravom ponovnoga imenovanja

ORGANIZACIJA DODATNE I DOPUNSKE NASTAVE

Dodatna nastava: Hrvatski jezik

VODITELJ: Martina Pačić, prof.

SUDIONICI: svi zainteresirani učenici

PLANIRANO SATI: 35; 1 sata tjedno

CILJ:

- poticati učenike na proučavanje područja hrvatskoga jezika koja ih zanimaju na temelju izabranih dodatnih sadržaja izvan redovnih programa i literature;
- utvrditi spoznaje o vrijednosti stečenoga znanja, vještina i sposobnosti

OBRAZOVNI ISHODI:

- primijeniti jezične sposobnosti čitanja, pisanja, aktivnoga slušanja, kritičkoga mišljenja i govorenja
- razvijati pozitivne motive za samovrednovanje i vrednovanje znanja, vještina i sposobnosti kroz susrete i natjecanja na razini škole, županije i države;
 - njegovati samovrednovanje i samoobrazovanje kao pretpostavku cjeloživotnoga učenja i usavršavanja;
 - samostalno se izražavati u različitim funkcionalnim stilovima i diskurzivnim oblicima
 - razmjenjivati iskustva stečena tijekom rada u redovnim i izvannastavnim aktivnostima iz područja hrvatskoga jezika, književnosti, medijske kulture i pismenosti.

Redni broj sata	Naziv nastavne cjeline, nastavne jedinice
1.	slovnički sadržaji osnovne škole - određivanje gramatičkih kategorija riječi u tekstu, određivanje službe riječi u rečenici
2.	- pravopisni sadržaji osnovne škole
3.	- znak i sustav znakova , struktura jezičnog znaka, riječ i leksem, leksikologija i semantika
4.	- punoznačnice i nepunoznačnice , jednoznačnost i višeznačnost, metafora i metonimija, osnovno i izvedeno značenje
5.	- sinonimija i sinonimi , istoznačnice i bliskoznačnice, općejezični i individualni sinonimi
6.	- antonimija i antonimi , pravi i tvorbeni antonimi, binarni, stupnjeviti i obratni antonimi, oksimoron
7.	- homonimija i homonimi , morfološka i leksička homonimija, homografi i homofoni, načini nastanka homonima
8.	- vremenska raslojenost leksika , aktivni i pasivni leksik, arhaizmi i historizmi, nekrotizmi i knjiški leksemi, leksik na prijelazu
9.	- područna raslojenost leksika , lokalizmi, regionalizmi i dijalektizmi, vrste dijalektizama, stilska obilježnost dijalektizama
10.	- funkcionalna raslojenost leksika , funkcionalni stilovi hrvatskoga standardnog jezika, kolokvijalizmi, žargonizmi

Redni broj sata	Naziv nastavne cjeline, nastavne jedinice
11.	– slovnčki i pravopisni sadržaji školskog natjecanja
12.	– tvorba riječi , tvorbeno motivirane i tvorbeno nemotivirane riječi, tvorbeni šav, tvorbeni načini: prefiksalna; sufiksalna; prefiksno-sufiksna; složeno-sufiksna tvorba; slaganje; srastanje i preobrazba
13.	– tvorba imenica, pridjeva, priloga i glagola
14.	– frazologija i frazem , uvjeti postanka frazema, frazemska jednoznačnost i višeznačnost, frazemska sinonimija i antonimija, podrijetlo frazema
15.	– vrste frazema , frazemi sintagme i frazemi rečenice, frazemi po središnjoj punoznačnici, frazemi sraslice
16.	– leksikografija , hrvatska leksikografija, najstariji hrvatski rječnici, važniji hrvatski rječnici do kraja 19. st.
17.	- leksičko posuđivanje , vrste leksičkog posuđivanja, vrste posuđenica, internacionalizmi, egzotizmi, eponimi
18.	- leksičko posuđivanje , vrste leksičkog posuđivanja, vrste posuđenica, internacionalizmi, egzotizmi, eponimi
19.	– prilagodba posuđenica , vrste prilagodbi: grafijska, pravopisna, fonološka, morfološka i značenjska
20.	– jezični purizam , osnovna pravila jezičnog purizma, norme standardnog jezika
21., 22.	- povijest jezika , periodizacija, glavne značajke svakog razdoblja, pravopisna problematika, važnija leksikografska djela; povijest jezika od Bašćanske ploče do Deklaracije
23.	- morfemi, morfologija , morfostilistika, morfonologija, morfemska analiza riječi
24.	- vrste i oblici riječi , leksička i gramatička obilježja riječi
25.	– pojam sintakse ; jedinice sintakse: riječ (oblik), skup riječi (sintagma) i rečenica
26.	– riječi u rečenici , spojevi riječi, tipovi odnosa među sastavnicama spojeva riječi: sročnost, upravljanje i pridruživanje
27.	– pojam rečenice , članjivost, ciljna usmjerenost: izjavne, upitne i usklične rečenice
28.	– modalnost i predikativnost rečenice , obavijesna članjivost: dano i novo (tema i rema)
29.	– članovi rečeničnog ustrojstva , predikat, glagolski i neglagolski predikat, glagolski oblici u predikatu, subjekt, objekt (glagolska dopuna) i priložna dopuna (predikatni dodatak), atribut i apozicija.

Redni broj sata	Naziv nastavne cjeline, nastavne jedinice
30.	– rečenice po sastavu , sklapanje rečenica: nizanje i povezivanje, nezavisno složene rečenice, tipovi odnosa među dijelovima sastavnih, suprotnih i rastavnih rečenica
31.	– sklapanje uvrštavanjem , zavisno složene rečenice: subjektne, predikatne i objektne
32.	– atributivne i apozitivne rečenice
33.	– priložne (adverbne) rečenice : mjesne, vremenske, načinske, poredbene, uzročne, posljedične, namjerne, pogodbene, dopusne
34.	– sklapanje rečenica bez veznika , nezavisno složena asidentska rečenica, zavisno složena asidentska rečenica
35.	– intonacija rečenice : rečenični naglasak, stanke, rečenična melodija, intenzitet, tempo, rečenični znakovi: točka, zarez, dvotočje, trotočje, uskličnik, upitnik, spojnica, crtica, točka sa zarezom, navodnici, polunavodnici

Dodatna nastava: Njemački jezik

Voditelji: Svjetlana Bebić, prof. i Ana Bebić, prof.

Sudionici: Zainteresirani učenici drugih i trećih razred

Planirano sati: 70

CILJ: osposobiti učenike za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju u različitim situacijama svakidašnjeg života te za samostalno učenje jezika i primjenu izvora znanja na stranom jeziku radi daljnjeg obrazovanja i usavršavanja (putem dodatnih vježbi i radnih materijala pripremiti zainteresirane učenike svih razreda gimnazije za ispite u organizaciji Goethe Instituta na razinama A1, A2).

Redni broj sata	Nastavna jedinica	Tema	Nastavne metode i metodički oblici
1./5. A1	Ich, du, wir	<ul style="list-style-type: none"> - Familie - Freunde - Haustiere 	<ul style="list-style-type: none"> -individualno rješavanje radnih listova -razgovor

			Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen
6./11.	Sport, Spiel und Spaß	Jugendliche/Freizeit,Hobbys	-individualno čitanje i rješavanje -zajednička provjera Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen
12./17.	Hörverstehen	Jugendliche/Freizeit	slušanje i rješavanje -zajednička provjera
18./23.	Was ist in der Schule los?	Die Schule Die Klasse	-Timski rad prilikom uvježbavanja, -Igrice koje potiču natjecateljski duh -individualni rad na radnim listovima Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen
24./29.	SMS,PC,DVD	Kommunikation und Unterhaltung	individualno čitanje i rješavanje -zajednička provjera Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen
30./35.	- Ich kauf mir was	Essen, Trinken, Einkaufen	Timski rad prilikom uvježbavanja, razgovor individualni rad na radnim listovima Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen
<u>A2</u> 36./41.	Stadt.Land.Fluß	Wohnung. Umwelt Stadt, Umgebung, Straße und mein Haus MeineHeimat,	slušanje i rješavanje -zajednička provjera Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen

42./47.	Ferien	Reisen, Ausflüge	Timski rad, Rad u paru individualno čitanje i rješavanje -zajednička provjera Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen
48./53.	Leseverstehen	Anzeigen	Lesen,
54./58.	Hören	Die Verwandten und Bekanntnen Telefongespräche, Gespräche	Timski rad, Rad u paru, individualni rad na radnim listovima,
59./63.	Schreiben	e-mail, den Brief, sms	Individualni rad na pisanju sastavka
64./70.	Sprechen Präpositionen	Sprechen zuzweit	Timski rad, Rad u paru, individualni rad na radnim listovima,

Dodatna nastava: Povijest

VODITELJ: Roberta Mostahinić, prof.

SUDIONICI: Učenici trećih razreda uključeni u projektne aktivnosti od prošle školske godine.

PLANIRANO SATI: 35

CILJ: Međupredmetna povezanost povijesti, povijesti umjetnosti, engleskog jezika i informatike u cilju izvršavanja projektnih zadataka zadanih projektnom prijavom.

Način realizacije: Oblici rada: rad u grupama, rad u parovima, individualni rad; Metode rada: diskusija, razgovor, prezentacija

Način vrednovanja: Upitnici i ankete koje se provode u sklopu projekta i objavljuju na internetskim stranicama projekta; vrednovanje poznavanja povijesti na redovitom satu.

RUJAN

1. Projekt Following the Footprints of Emperors – revizija prošle školske godine i najava projektnih aktivnosti u novoj šk. god.
2. Izrada videa
3. Izrada videa

LISTOPAD

4. Rad na Twinspace-u projekta
5. Priprema mobilnosti učenika i nastavnika u Bitolu, Makedonija
6. Priprema mobilnosti učenika i nastavnika u Bitolu, Makedonija
7. Priprema mobilnosti učenika i nastavnika u Bitolu, Makedonija

STUDENI

8. Mobilnost učenika i nastavnika u Bitolu, Makedonija
9. Diseminacija mobilnosti učenika i nastavnika u Bitolu, Makedonija
10. Proučavanje politike u razdoblju rimskog carstva – izrada prezentacija i objava na Twinspace-u projekta
11. Proučavanje politike u razdoblju rimskog carstva – izrada prezentacija i objava na Twinspace-u projekta

PROSINAC

12. Proučavanje politike u razdoblju rimskog carstva – izrada prezentacija i objava na Twinspace-u projekta
13. Priprema mobilnosti u Gimnaziju Metković
14. Evaluacija i rad na Twinspace-u projekta

SIJEČANJ

15. Izrada videa za objavu na internetskoj stranici projekta
16. Izrada videa za objavu na internetskoj stranici projekta
17. Priprema mobilnosti u Gimnaziju Metković

VELJAČA

18. Priprema mobilnosti u Gimnaziju Metković
19. Priprema mobilnosti u Gimnaziju Metković
20. Priprema mobilnosti u Gimnaziju Metković
21. Priprema mobilnosti u Gimnaziju Metković

OŽUJAK

22. Mobilnost u Gimnaziju Metković
23. Diseminacija mobilnosti u Gimnaziju Metković
24. Proučavanje povijesti Rimskog carstva – izrada prezentacije i objava na Twinspace-u projekta
25. Proučavanje povijesti Rimskog carstva – izrada prezentacije i objava na Twinspace-u projekta
26. Evaluacija mobilnosti i rad na Twinspace-u projekta

TRAVANJ

- 27. Proučavanje povijesti Rimskog carstva – izrada prezentacije i objava na Twinspace-u projekta
- 28. Proučavanje povijesti Rimskog carstva – izrada prezentacije i objava na Twinspace-u projekta
- 29. Proučavanje povijesti Rimskog carstva – izrada prezentacije i objava na Twinspace-u projekta

SVIBANJ

- 30. Priprema za mobilnost u Tulceu, Rumunjska
- 31. Priprema za mobilnost u Tulceu, Rumunjska
- 32. Mobilnost u Tulceu, Rumunjska
- 33. Diseminacija mobilnosti u Tulceu, Rumunjska

LIPANJ

- 34. Evaluacija i rad na Twinspace-u projekta
- 35. Evaluacija i rad na Twinspace-u projekta

Dodatna nastava: Fizika

Voditelj: Ana Dragović, prof.

Sudionici: Maturanti

Planirano sati: 64

Cilj: Ponoviti i utvrditi gradivo fizike s učenicima koji polažu fiziku na Državnoj maturi.

Raditi na razumijevanju i povezivanju gradiva sva četiri razreda. Kroz probnu maturu simulirati ispit iz fizike i na taj način vrednovati znanje. Nastava se odvija u bloku od dva sata.

Listopad
<ol style="list-style-type: none">1. Gibanja. Srednja brzina, akceleracija, jednoliko pravocrtno gibanje2. Jednoliko ubrzano i usporeno pravocrtno gibanje. Slobodan pad.3. Grafički prikazi gibanja.4. Grafički prikazi gibanja.5. Dinamika, Newtonovi zakoni6. Rastavljanje sila. Kosina7. Rastavljanje sila. Kosina8. Kružno gibanje
Studeni

9. Akcelerirani sustavi
10. Hitci
11. Rad, snaga i energija
12. Količina gibanja i impuls sile
13. Zakon očuvanja količine gibanja
14. Zakon očuvanja energije
15. Zakon očuvanja energije
- 16.,17. Kratka provjera 1.

Prosinac

18. Mehanika fluida. Tlak u fluidu
- 19., 20. Uzgon
21. Dinamika fluida
22. Dinamika fluida
23. Toplina
24. Toplina
25. Idealni plin i plinski zakoni
26. Idealni plin i plinski zakoni

Siječanj

27. Termodinamički sustavi i procesi
28. Elektrostatika . Coulombova sila
29. Električno polje
30. Električno polje
31. Električni potencijal i napon
32. Električna potencijalna energija
33. Kondenzatori

Veljača

34. Kondenzatori.
35. Gibanje nabijene čestice u el.polju.
36. Kratka provjera 2.
37. Kratka provjera 2.
38. Električna struja
39. Jednostavni strujni krug.
40. Magnetizam. Magnetske veličine
41. Ampereova sila.

Ožujak

42. Lorentzova sila
43. Gibanje nabijene čestice u magnetskom polju
44. Elektromagnetska indukcija
45. Elektromagnetska indukcija
46. Samoindukcija
47. Izmjenične struje
48. Izmjenične struje

Travanj
49. Kratka provjera 3. 50. Kratka provjera 3. 51. Harmonijsko titranje 52. Harmonijsko titranje 53. Matematičko njihalo 54. LC titrajni krug 55. LC titrajni krug 56. Valovi 57. Valovi 58. Račun pogreške
Svibanj
59.,60.,61.,62. Probna državna matura 63. Analiza probne državne mature 64. Analiza probne državne mature

DODATNA NASTAVA: BIOLOGIJA

Voditelj: Vera Modrić, prof. biologije i kemije

Sudionici: maturanti

Planirano sati: 32

CILJ:

Usvajanje znanja i vještina iz područja biologije, osposobljavanje učenika za samostalan i timski rad te stvaranje temelja za nastavak školovanja na visokoškolskoj razini

Sadržaj rada	Planirano sati
1. Sistematika živog svijeta	1

2. Virusi	1
3. Bakterije	1
4. Eukariotska stanica	1
5. Stanični ciklus eukariota: interfaza i dioba	1
6. Autotrofni protoktisti	1
7. Heterotrofni protoktisti	1
8. Gljive	1
9. Spužve, žarnjaci, plošnjaci	1
10. Oblici, Mekušci, Kolutićavci	1
11. Člankonošci	1
12. Kralježnjaci	1
13. Mahovine, papratnjače	2
14. Golosjemenjače	1
15. Kritosjemenjače	2
16. Čovjek: Uloga i sastav krvi, Srčanožilni sustav	1
17. Čovjek: Dišni i imunološki sustav	1
18. Čovjek: Probavni sustav i energija	1
19. Čovjek: Mokraćni i endokrini sustav	1
20. Čovjek: Sustav spolnih organa	1
21. Čovjek: Živčani sustav i osjetila	1
22. Metabolički procesi u biljkama	1
23. Promet vode i ishrana biljaka	1
24. Mendel i zakoni nasljeđivanja	2
25. Mutacije gena i kromosoma, čovjek i genetika	1
26. Teorija evolucije i dokazi za evoluciju	1
27. Geološka doba i razvoj živog svijeta	1
28. Temeljna svojstva biocenoza i ekosustava	1
29. Organska proizvodnja i kruženje tvari	1

DODATNA NASTAVA: Informatika

VODITELJ: prof. Marinko Zubac u suradnji s profesorima hrvatskoga jezika

SUDIONICI: maturanti i ostali zainteresirani učenici

PLANIRANO SATI: 35

CILJ: Sa učenicima napraviti internet portal novinarske skupine na kojem će se objavljivati novosti vezane uz događaje u školi i gradu Metkoviću.

Učenici će kroz rad novinarske skupine koristiti različite informacijske i komunikacijske tehnologije.

Na kraju školske godine učenici će od svih novinarskih materijala koje su stvorili tijekom školske godine napraviti školski list, dostupan u digitalnom i u pisanom obliku.

Redni broj	Nastavna tema	Broj sati
1.	Internet portal – osnovni pojmovi	1
2.	Zašto koristimo WordPress	1
3.	Objavljivanje novih vijesti	1

4.	Objavljivanje foto i video materijala	1
5.	Komentiranje članaka	1
	Rad s programom za obradu slike	
6.	Format slike pogodan za WordPress	1
7.	Uređivanje slike (veličina, rezolucija, tip)	1
8.	Korekcija slike (kontrast, boja, tonovi)	1
9.	Upotreba digitalnog foto-aparata	1
10.	Kako dobiti kvalitetnu fotografiju	1
10.-30.	Prikupljanje novinarskih materijala	25

DOPUNSKA NASTAVA: Hrvatski jezik

VODITELJ: Danijela Primorac, prof.

SUDIONICI: Maturanti

PLANIRANO SATI: 64; 2 sata tjedno

CILJ: Unaprijediti književnoteorijska, književnopovijesna znanja, usavršiti poznavanje hrvatskoga jezika i poboljšati vještinu pismenog i usmenog izražavanja u svrhu pripreme polaganja ispita Državne mature

1. Epika, lirika, drama, diskurzivni rod – 1 sata
2. *Biblija* – 1 sat
3. *Ilijada i Odiseja* – 1 sat
4. Povijesni razvoj hrvatskoga jezika IX. – XV. st. – 1 sat
5. Predrenesansa (Dante, Petrarca, Boccaccio) – 1 sata
6. Shakespeare – *Hamlet*; soneti – 1 sat
7. Miguel de Cervantes, *Don Quijote* – 1 sat
8. M. Marulić, *Judita* – 1 sat
9. M. Držić, *Dundo Maroje* – 1 sat
10. I. Gundulić (*Suze sina razmetnoga, Dubravka*), I. B. Vučić, *Plandovanja* – 1 sat
11. J. W. Goethe- Patnje mladoga Werthera- 1 sat

12. I. Mažuranić, *Smrt Smail-age Čengića* - 1 sat
13. Honore de Balzac, *Otac Goriot* – 1 sat
14. Dostojevski, *Zločin i kazna* – 1 sat
15. Kovačić, *U registraturi* – 1 sat
16. Novak, *Posljednji Stipančići* – 1 sat
17. S. S. Kranjčević, *pjesme* – 1 sat
18. Moderna – Baudelaire – 1 sata
19. H. Ibsen, *Nora* – 1 sat
20. Nehajev, *Bijeg* – 1 sat
21. Sintaksa – 1 sat
22. F. Kafka, *Preobrazba* – 1 sat
23. A. Camus, *Stranac* – 1 sat
24. A. B. Šimić, *pjesme* – 1 sat
25. Krleža, *Povratak Filipa Latinovicza, Gospoda Glembajevi*, – 1 sat
26. I. Andrić, *Prokleta avlija* – 1 sat
27. B. Brecht, *Majka Hrabrost i njezina djeca* – 1 sat
28. Leksikologija – 1 sata
29. R. Marinković, *Kiklop* – 1 sat
30. Jure Kaštelan, Vesna Parun, Ivan Slamnig, Josip Pupačić, Slavko Mihalić (pjesme) – 1 sat

Dopunska nastava: Matematika

Voditelj: Zdravko Musulin, prof.

Sudionici: Maturanti

Planirano sati: 64

CILJEVI:

- Detaljnije izučavanje određenih matematičkih sadržaja, posebice onih koji se pojavljuju u ispitima državne mature
- Matematičko modeliranje
- Razvijanje sposobnosti matematičkog mišljenja
- Razvijanje vještina; primjena različitih matematičkih metoda, primjena tehnologije u rješavanju matematičkih problema
- Razvijanje i njegovanje interesa za matematiku

VRIJEME I NAČIN REALIZACIJE:

Nastava će se odvijati tijekom nastavne godine 2016./2017., petkom 14:30-16:00. Jedan će se petak realizirati pripreme za višu, a drugi za osnovnu razinu.

Planira se provest i probna matura i to 20. siječnja 2017. A razina, a 27. siječnja 2017. B razina.

TROŠKOVNIK:

Gimnazija Metković raspolaže svim nastavnim sredstvima i pomagalicama za provedbu te nisu potrebna nikakva dodatna financijska ulaganja.

NAČIN VREDNOVANJA I NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Učenike će tijekom rada i ostvarivanja zadanih ciljeva pratiti voditelj te će im davati povratne informacije o uspješnosti, a i sami će sudjelovati u kritičkom vrednovanju rada skupine i pojedinih članova. Rezultati vrednovanja koristit će se za unapređenje i planiranje rada u idućoj nastavnoj godini.

Ispitni katalog iz matematike

VIŠA RAZINA	OSNOVNA RAZINA
Brojevi i algebra	Brojevi i algebra
osnovne računске operacije	osnovne računске operacije
omjeri	omjeri
postotci	postotci
izražavanje veličina	izražavanje veličina
rabiti džepno računalo	rabiti džepno računalo
rabiti mjerne jedinice u geometriji i u zadacima s tekstom	pretvarati mjerne jedinice
	računati s jedinicama za duljinu, površinu, obujam, vrijeme, masu i novac
Funkcije	
odrediti domenu funkcije	
određivanje funkcijskih vrijednosti	
odrediti nultočke funkcije	
crtati grafove polinoma najviše 3. stupnja	
prepoznati zadani niz	
rabiti derivaciju funkcije kod ispitivanja tijeka	

funkcije	
<u>Jednadžbe i nejednadžbe</u>	<u>Jednadžbe i nejednadžbe</u>
linearne jednadžbe i nejednadžbe	linearne jednadžbe i nejednadžbe
kvadratne jednadžbe i nejednadžbe	kvadratne jednadžbe
jednadžbe i nejednadžbe koje se mogu riješiti faktorizacijom	riješavati sustave algebarski i grafički
jednadžbe/nejednadžbe s potencijama jednakih baza	
jednadžbe/nejednadžbe koje se mogu riješiti izravnom primjenom definicije logaritma	
riješavati sustave algebarski i grafički	
<u>Geometrija</u>	<u>Geometrija</u>
trigonometrija pravokutnog trokuta	rabiti Pitagorin poučak i njegov obrat
koordinatni prikaz vektora	odrediti opseg i površinu
eksplicitni i implicitni oblik jednadžbe pravca	prikazati točke u koordinatnome sustavu
odrediti jednadžbu kružnice iz zadanih elemenata i obrnuto	očitati koordinate točaka u koordinatnome sustavu
rabiti formule iz knjižice s formulama	rabiti eksplicitni i implicitni oblik jednadžbe pravca
	rabiti formule iz knjižice s formulama

M a t e m a t i č k o m o d e l i r a n j e

DOPUNSKA NASTAVA: MATEMATIKA

VODITELJ: Ljubica Jerković, prof.

Sudionici: Učenici 1. razreda

Planirano sati: 35

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoć u učenju i svladavanju nastavnih sadržaja matematike onim učenicima koji ne prate nastavni program s očekivanom razinom uspjeha. **ZADACI DOPUNSKE identični**

su ,u osnovi, ZADACIMA REDOVNE NASTAVE MATEMATIKE:

- ✚ ↩ razvijati kod učenika svijest o potrebi ovladavanja osnovnim matematičkim znanjem
- ✚ ↩ upoznavanje s odnosima prostornih i brojevnih veličina, razvijati svijest o njihovom međusobnom povezivanju i pridruživanju
- ✚ ↩ primjenjivati stečeno matematičko znanje, planski pristupati problemima i ekonomično ih rješavati
- ✚ ↩ razvijati sposobnost funkcionalnog mišljenja, pravilnog logičkog zaključivanja, uopćavanja, procjenjivanja i prostornog predočavanja
- ✚ ↩ jasno i precizno matematičko izražavanje i računanje
- ✚ ↩ urednost, preciznost, preglednost, ustrajnost, upornost
- ✚ Dopunska je nastava potrebna i učenicima koji nemaju potrebno samopouzdanje ili nisu dovoljno motivirani za rad na matematici.
- ✚ Identifikacija učenika kojima je pomoć potrebna i postavljanje dijagnoze (pobliže ispitivanje učenikovih poteškoća i traženje uzroka njihove pojave).
- ✚ Identificiranje matematičkih sadržaja koje učenik nije usvojio.

Vremeni: Dopunska nastava realizirat će se tijekom nastavne godine

svaki petak po 1 sat u terminu 13:35 -14:20 h, s tim da će svaki treći tjedan dopunska nastava biti realizirana sa 1.c (7. nastavni sat), dakle dva petka sa 1.a, 1.b i 1.d pa treći petak sa 1.c

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup, rad u paru, timski rad.

Troškovnik: Ova nastava ne zahtjeva posebne troškove.

Način vrednovanja: Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja: Unaprjeđenje odgojno obrazovnog rada u cjelini. Individualni pristup u vrednovanju svakog učenika.

Aktivnosti: definirane okvirnim planom i programom za redovnu nastavu, ukratko:

I. Skup realnih brojeva	4
II. Potencije i algebarski izrazi	7
III. Uređaj u skupu realnih brojeva	5
IV. Koordinatni sustav	6
V. Korijeni	7
VI. Geometrija	6

U k u p n o

35 sati

DOPUNSKA NASTAVA: KEMIJA

Nastavnik: Vera Modrić, prof. biologije i kemije

Sudionici: učenici 1. i 2. razreda

Planirano sati: 35

CILJ:

Pružiti učenicima dopunsku nastavu iz kemije koja prati redovnu nastavu kako bi učenici nadoknadili moguće nedostatke u znanju i popravili pogrešno usvojene koncepte u cilju poboljšavanja rezultata rada tijekom redovne nastave.

Sadržaj rada	Planirano sati
1. Tvari	1
2. Agregacijska stanja i fizikalna svojstva tvari	2
3. Kemijske veze	2
4. PSE	2
5. Kemijska simbolika	3
6. Stehiometrija	3
7. Vrste kemijskih reakcija	3
8. Jednadžbe kemijskih reakcija	2
9. Energetska učinkovitost kemijskih reakcija	3
10. Brzina kemijske reakcije	3
11. Ravnoteža	2
12. Kiseline i lužine	3
13. Soli	3
14. Elektrokemija	3

Dopunska nastava: Engleski jezik

Voditelj: Branka Vladimir, prof

Sudionici: učenici 1. razreda

Planirano: 35 sati

MJESEC / BROJ SATI	SADRŽAJ / BROJ SATI	JEZIČNE VJEŠTINE	METODE I OBLICI RADA	REALIZATOR I	RAZINA POSTIGNUĆA
RUJAN (3h)	Pronunciation and parts of speech (1) Lektira (1) European Language Day (1)	- ČITANJE S RAZUMIJEVANJEM (tekstovi na zadanu temu, zadaci razumijevanja: višestruki izbor, spajanje, točno/netočno)			- razumjeti osnovni smisao nepoznatog teksta
LISTOPAD (4h)	Present tenses practice (2) Describing appearance (1) Describing character (1)	- PISANJE (vježbe proširivanja vokabulara, pisanje na zadanu temu, vježbe gramatike i uporabe jezika)	OBLICI: - frontalni individualni - rad u paru - grupni rad	- UČENICI PRVIH RAZREDA	
STUDENI (4h)	Verb patterns (1) Travel vocabulary (1) Irregular verbs (1) Narrative tenses (1)	- RAZGOVOR (prezentacija, diskusija, debata, dijalog)	METODE: - razgovor - diskusija - prezentacija - pisanje	- PROFESOR ENGLESKOG JEZIKA (Branka Vladimir)	- naći specifične informacije i razumjeti implicitno značenje nepoznatog teksta
PROSINAC (4h)	Narrative tenses (1) Writing practice: A reply to a letter (1) Listening comprehension practice	- SLUŠANJE S RAZUMIJEVANJEM (zadaci razumijevanja: višestruki izbor, spajanje, točno/netočno, nadopunjavanje)			- pravilna uporaba gramatičkih struktura

	(1) Reading comprehen sion practice (1)				
SIJEČANJ (3h)	Lektira (1) Present perfect simple and continuous (2)				- pravilna uporaba gramatičkih struktura
VELJAČA (4h)	Wordbuild ing (2) Feelings vocabulary (1) Adverbs (1)				- pravilna uporaba gramatičkih struktura - napisati tekst u skladu sa zahtjevima zadatka
OŽUJAK (4h)	Future tenses (2) Listening comprehen sion practice (1) Reading comprehen sion practice (1)				- napisati tekst u skladu sa zahtjevima zadatka - napisati tekst u skladu sa zahtjevima zadatka - razumjeti osnovni smisao nepoznatog slušnog teksta - razaznati specifične informacije u nepoznatom slušnom tekstu - razaznati specifične informacije u nepoznatom slušnom tekstu
TRAVANJ (4h)	Global issues vocabulary (1) Writing practice: Formal paragraph (1) Plural of nouns (1) Compariso n of adjectives (1)				

SVIBANJ (4h)	Crime and punishmen t vocabulary (1) Modals (2) Conditiona ls (1)				
LIPANJ (1h)	Conditiona ls (1)				

ORGANIZACIJA IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI

Školski športski klub

Voditelj: Stipan Prce, prof.

Sudionici: zainteresirani učenici

Planirano sati: 70 sati

1. Ciljevi aktivnosti, programa ili projekta

Sustavno poučavanje i unaprjeđivanje tjelesnih sposobnosti i moralnih normi u skladu s učeničkim sposobnostima i sklonostima.

Osposobljavanje za život i rad.

Osposobiti ih za cijelo životno bavljenje sportom.

2. Namjena aktivnosti, programa ili projekta

Organizacija športskih sekcija i sportskih natjecanja

Plan i program slobodnih aktivnosti

Ovisno o interesu učenika i učenica organizirati će se odbojkaška i plesna sekcija. Sekcije se održavaju srijedom od 13,30 sati. Plesna će biti organizirana uz volontiranje Dalibora Dominikovića iz Plesne škole Calipso. Ako i kad sekcije krenu s radom priložiti će se plan i program rada.

3. Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost

Školsko športsko društvo i Stipan Prce prof.

4. Način realizacije aktivnosti, programa ili projekta

U poslijepodnevним satima organiziraju se sekcije i školska natjecanja, na razrednom i pojedinačnom nivou. Općinska i Županijska natjecanja se organiziraju u skladu sa planom rada Školskog športskog saveza Dubrovačko - Neretvanske županije. U skladu s trenutnim mogućnostima organiziraju se prijateljski susreti.

5. Vremenik aktivnosti, programa ili projekta

Rujan-	početak rada sekcija, raspored termina, sastanak predsjedništva
Listopad-	prvenstvo škole u malom nogometu
Studeni-	šahovsko prvenstvo
Prosinac-	sastanak predsjedništva
Siječanj-	skupština
Veljača-	organizacija županijskih natjecanja
Ožujak-	među razredno prvenstvo škole u košarci
Travanj-	županijska prvenstva
Svibanj-	sastanak predsjedništva, državno prvenstvo i maturalna parada 2014.
Lipanj-	pripreme za sljedeću sezonu

6. Detaljan troškovnik aktivnosti, programa ili projekta

Sekcije koriste sportsku dvoranu škole i rekvizite koji se koriste i u nastavi. Natjecanja na školskom nivou organiziraju i sude učenici. Troškove općinskih i županijskih natjecanja pokriva Školski športski savez Dubrovačko - Neretvanske županije.

7. Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

Učenicima će se pratiti sudjelovanje na treninzima, te rezultati na lokalnim natjecanjima. Najbolji u muškoj i ženskoj konkurenciji će izboriti pravo nastupa na županijskim natjecanjima. Sugerira se i pozitivan utjecaj sudjelovanja u aktivnostima ŠŠD na ocjenu u predmetu Tjelesne i zdravstvene kulture

Glazbeni studio Gimnazije Metković

Voditelj: Vanja Gabrić, prof.

Sudionici: zainteresirani učenici

Planirano sati: 70 sati

U Gimnaziji Metković pojavljuje se potreba za kulturnim i glazbenim djelatnostima povezanim s gotovo svim obrazovnim segmentima u školi, prema već izraženim potrebama učenika i potrebama kulturnog djelovanja u školi i izvan nje, povezujući se sa širom društvenom zajednicom. *Glazbeni studio* Gimnazije Metković (GSGM) razvijat će sljedeće djelatnosti:

- pjevanje
- sviranje
- skladanje
- glazba za predstave
- glazba i pokret
- glazba za film i video produkcije
- stručna predavanja
- pisanje glazbenih osvrta,
- snimati i kreirati glazbu
- organizirati djelatnost postignuća
- surađivati sa obrazovnim segmentima škole i šire zajednice
- organizirati fonoteku

Glazbeni studio Gimnazije Metković kroz vokalnu glazbu njegovat će impostaciju glasova, disanje, dikciju, kroz ženske, muške i mješovite sastave pjevajući domaću i stranu glazbu, na hrvatskom, engleskom, njemačkom i drugim jezicima, do dostupnog stupnja razvijenosti glasovnih mogućnosti. Također će hrvatske pjesme prevoditi i pjevati na drugim jezicima. Uz grupni rad razvijat će kod solista i individualnu edukaciju.

Jedan dio učenika imaju završene niže glazbene škole ili su privatno učili svirati. Takve učenike pratilo bi se kao pojedince ili bi se organizirali u instrumentalne sastave i vokalno instrumentalne sastave.

Glazbeni će studio trajno poticati kreativnost i originalnost osobnog stvaralaštva učenika kroz skladanje, izvođenje i snimanje skladbi.

Uz izvođenje hrvatskih i stranih skladatelja svijeta, na različitim jezicima, učenici će moći izvoditi i svoja stvaralačka djela. Stupnjem usvojenosti repertoara razvijat će se i pokret uz glazbu.

U školi postoji filmska i dramska djelatnost, pa bi se u tu svrhu predlagala i koristila odgovarajuća glazba, skladala glazba za posebne potrebe, a radilo bi se na impostaciji glasa, disanja i dikciji govornika ili glumaca.

Glazbeni studio bi pokrenuo djelatnost snimanja pojedinih uradaka, zbog profesionalnijeg zvuka, te formirao fonoteku.

Pisanje glazbenih osvrta kroz različite programe i koncerte razvijat će stil pisanja glazbenih osvrta kao i jezik i stručne termine u glazbi.

Glazbeni studio bi pokrenuo suradnju s radiopostajama u realizaciji glazbenih emisija.

Glazbeni studio bi pokrenuo i stručna predavanja na području glazbe i kulture. Predviđeni broj sati je 70 kroz nastavnu godinu, tri puta tjedno: utorkom, četvrtkom i petkom, poslije nastave, zbog putnika.

Program:* Dan kruha

- * Božićna priredba
- * Predavanje *Pravo na glazbu i kulturu*
- * Završni koncert i program
- * Projekcija filma i video prezentacije
- * Priredba *Sjeti se*
- * *Surprise*

Voditelj *Glazbenog studija GM*:
Vanja Gabrić, prof.

Izannastavne aktivnosti : Kemija

Voditelj: Antonela Dragobratović

Sudionici: maturanti

Planirano sati: 35

Cilj: Usvajanje znanja i vještina iz područja kemije, osposobljavanje učenika za samostalni i timski rad te stvaranje temelja za nastavak školovanja na visokoškolskoj razini.

Sadržaj rada	Cilj rada	Planirano sati	Vrijeme realizacije
		1	IX. mj.
	- koristeći nastavne materijale različitih priručnika za pripremu učenika za DM te testove s natjecanja i sa DM osposobiti učenike za rješavanje složenijih zadataka te ih pripremiti za polaganje DM iz kemije	1	
		1	
		1	
		1	X. mj.
		1	
		1	
		1	
		1	XI. mj.
		1	
		1	
		1	XII. mj.
		1	
		1	
		1	
		1	I. mj.
		1	
		1	
		1	
		1	II. mj
		1	
		1	
		1	III. mj.
		1	
		1	
		1	IV. mj.
		1	
		1	
		1	V. mj.
		1	

Izvanastavne aktivnosti: Informatika

Voditelj: Sanja Goluža, prof.

Sudionici: informatička skupina

Planirano sati: 32

Cilj:

NASTAVNA CJELINA	BROJ SATI	CILJ	OBLICI I METODE	NAČINI VREDNOVANJA
1. Brojevni sustavi 1.1. Binarna aritmetika 1.2. Pretvorbe brojeva iz sustava u sustav	5	Savladati pretvorbe brojeva	Grupni rad Individualni rad	Praćenje rezultata u redovitoj nastavi, natjecanjima i državnoj maturi.
2. Prikaz brojeva i znakova u računalu Zapis prirodnih brojeva u memoriji računala Zapis cijelih brojeva u memoriji računala Zapis brojeva s decimalnom točkom u memoriji računala Zapis slova i ostalih znakova	7	Savladati zapise prirodnih, cijelih, i decimalnih brojeva u memoriji računala		
3. Osnove matematičke logike Osnovni pojmovi Logički operatori Teoremi Booleove algebre Konjuktivne i disjunktivne normalne forme	7	Savladati osnovne teoreme Booleove algebre i njihovu primjenu		
4. Logički sklopovi Crtanje logičkih sklopova Minimizacija logičkih sklopova Projektiranje logičkih sklopova	4	Znati minimizirati logičke sklopove i nacrtati ih		
5. Algoritam: Varijable Jednostavni tipovi podataka Tijek programa Crtanje Petlje Složeni tipovi podataka	5	Prepoznati algoritam		
6. Algoritmi sortiranja i pretraživanja Mjehuričasto sortiranje Quick i Merge sortiranje Pojam binarnog stabla Binarno pretraživanje Složenost algoritma	4	Savladati načine sortiranja algoritama		

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Naziv slobodne aktivnosti: STEM grupa ACERVATIO

Ime i prezime voditelja: Ljiljana Jeličić

Planirani broj učenika:

10 - 15

Planirani broj sati tjedno:

2

Ciljevi izvannastavne aktivnosti:

3D printanja, robotikom i programiranjem.

Upoznavanje nadolazećih generacija s tehnologijom

školski program ne osigurava.

Stjecanje praktičnih znanja iz STEM područja koje

unaprjeđenje svemirske tehnologije, te razvoj

Stjecanje znanja koja će poslužiti kao osnova za

nanotehnologije i umjetne inteligencije

Smišljanje manjih projekata za čije ćemo potrebne

materijale biti u što većoj mjeri samodostatni

Način realizacije izvanastavne aktivnosti: Slobodna aktivnost realizirati će se obradom, vježbom, samostalnim radom, radom u skupinama kroz različite oblike i metode.

Vremenski okvir izvannastavne aktivnosti:

Školska godina 2017./2018.

Osnovna namjera izvannastavne aktivnosti:

Kroz igru, natjecanja i radionice članovi osmišljaju samostalne kreativne konstrukcije, produbljuju i primjenjuju svoja znanja o 3D printanju, arduinu, programskom jeziku Python i automatiziranim sustavima koja se na redovnoj nastavi ne usvajaju ili usvajaju u premaloj mjeri. Učenici uče printati razne modele, sastavljati modele uređaja i robota te istražuju mogućnosti njihova pokretanja i vođenja pomoću računala. Stečena znanja prenositi će se na mlade učenice održavanjem radionica. (zimске i ljetne radionice)

Troškovnik, detaljni za izvannastavnu aktivnost:

elektronički materijal, alat)

Troškovi potrošnog materijala (papir, potrošni

Troškovi nabavke nove opreme

(put, prehrana, smještaj).

Troškovi sudjelovanja na natjecanjima i smotrama

Učenici će pratiti razne alternativne načine financiranja: natječaje, crowdfunding i slično, te na taj način financirati troškove.

Način vrednovanja izvannastavnu aktivnosti: Realizacija zamišljenog projekta. Sudjelovanje na raznim natjecanjima, hackathonu i slično.

Zainteresiranost mlađih učenika i njihovo uključivanje u rad kluba.

Način korištenja rezultata vrednovanja izvannastavne aktivnosti:

Analiza ostvarenih projekata i nastupa na hackathonu u svrhu napredovanja.

Literarna skupina

VODITELJ: članovi aktiva hrvatskoga jezika (Suzana)

„Mislimo o tragu koji ostavljamo u životima drugih ljudi.“

CILJEVI:

- potaknuti učenike na kreativno djelovanje
- potaknuti maštu
- uvježbati govor na javnim mjestima
- raditi na pravilnom govorenju
- upoznati učenike s dramskom umjetnošću

PLAN I PROGRAM:

- Okupljanje literarne skupine
- Pitanja i prijedlozi za rad skupine
- Ideje za predstave
- Pripremanje scenarija za božićnu predstavu
- Uvježbavanje skupine za božićnu predstavu
- Ususret Božiću i Novoj godini.
- Pripreme za literarno-dramski susret „Lidrano“
- Govorne vježbe
- Recitiranja
- Tehnike izvođenja na pozornici
- Jednostavnost pjesničkoga izraza

ENGLISKI JEZIK

Cambridge ESOL ispiti omogućuju stjecanje prestižnih svjetskih certifikata o poznavanju engleskoga jezika (Certifikat Europske unije o poznavanju engleskoga jezika) koji, u različitim prigodama, mogu poslužiti mladima za dokazivanje svojih jezičnih kompetencija kao i pripremiti se za slične ispite koji ih čekaju u budućnosti (npr. državnu maturu).

Projekt provođenja ispita je odobren od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta RH s ciljem da se učenicima približe ovi standardizirani ispiti.

Naša škola izabrana je među škole u RH u kojima će se i ove godine provesti besplatno testiranje učenika kako bi se utvrdilo njihovo poznavanje jezika te im se omogućilo polaganje Cambridge ESOL ispita. Testiranje provodi ovlašteni Cambridge centar Pitagora iz Splita.

Naš cilj je omogućiti zainteresiranim učenicima, uglavnom maturantima, pripremu za probno testiranje kao oblik izvannastavnih aktivnosti. Po završetku probnih ispita učenici će biti upoznati s rezultatima te će se moći općenito informirati o Cambridge ispitima kao i o mogućnosti sudjelovanja na sljedećem testiranju kojim se stječe službeni certifikat.

Stručno vijeće engleskoga jezika

Priprema učenika drugih i četvrtih razreda za natjecanja iz engleskoga jezika

U svrhu što kvalitetnije pripreme učenika drugih i četvrtih razreda za natjecanja iz engleskoga jezika, organizirat će se povremeni konzultativni oblik rada s učenicima u skladu s mogućnostima učenika i nastavnika.

Plan rada zasniva se na redovitom nastavnom planu i programu za određeni razred prema udžbenicima INSIGHT INTERMEDIATE i INSIGHT UPPER-INTERMEDIATE kao i na programu za *FIRST CERTIFICATE EXAMINATION*, standardizirani ispit iz engleskoga jezika koji je međunarodno priznat u više od 100 zemalja svijeta.

U radu se koristi knjiga *NEW FIRST CERTIFICATE MASTERCLASS* (Simon Haines i Barbara Stewart), radni priručnik s vježbama i testovima uz audio zapise, *ENGLISH VOCABULARY ORGANISER -100 topics for self-study* (Chris Gough) te *EXAM EXCELLENCE* (Oxford University Press). Također će učenicima biti

ponuđeni različiti materijali te velik broj različitih tipova testova, uključujući i one s prethodnih natjecanja za samostalno vježbanje.

Predviđen je program u kojem će učenici moći razvijati sve četiri jezične vještine: govorenje, slušanje, čitanje i pisanje. Uz zanimljiv izbor tekstova, učenici razvijaju vještinu čitanja s razumijevanjem uz sistematično obogaćivanje vokabulara. Vještinu slušanja s razumijevanjem razvijaju slušajući autentične materijale s izvornim govornicima. Program rada obuhvaća i razvijanje vještina pisanja kroz različite vrste pisanih radova: sažetci, poslovna pisma, eseji, e-mail poruke, izvješća, opisi ljudi i mjesta i sl.

Uz široki spektar različitih vježbi i testova u knjizi i radnom priručniku, učenici svladavaju i utvrđuju gramatičke strukture, tvorbu riječi, upotrebu fraznih glagola i idioma i funkcionalne obrasce komunikacije te na taj način stječu nova znanja, istovremeno konsolidirajući i znanja stečena u redovitom programu engleskoga jezika.

Vijeće engleskoga jezika

Njemački jezik

Voditelji: Svjetlana Bebić, prof. i Ana Bebić, prof.

ŽENA KROZ VREMENA

Ovim projektom ćemo proučavati ulogu i status žene u društvu kroz razna vremena. Mi ćemo proučavati ženu u našim krajevima dok će naši partneri proučavati ženu u svojim krajevima.

Uz pomoć štićenika iz udruga nakon proučavanja ćemo izrađivati predmete karakteristične za rad i život žene u pojedinom vremenskom razdoblju i prostoru. Tim djelatnostima uz jezične kompetencije ćemo vježbati i usavršavati motoričke vještine, te društveno socijalne.

Ovim projektom nastavljamo dugogodišnje partnerstvo s gimnazijom iz Njemačke, te smo time omogućili našim učenicima bliži kontakt i češću uporabu njemačkoga jezika u stvarnim životnim situacijama. U naše partnerstvo uvodimo također partnerstvo s dvije udruge, a one su Udruga osoba s invaliditetom "Prijatelj" Metković i "Lebenshilfe" Recklinghausen, Njemačka. Tom suradnjom želimo senzibilizirati mlade ljude u razvoju na osobe kojima je potrebna pomoć i kako tu pomoć možemo neprimjetno pružati a da se nitko ne osjeti manje vrijednim.

Ovim projektom istražujemo, obrađujemo, uspoređujemo i prezentiramo kulturnu baštinu naših zavičaja kroz lik žene u različitim povijesnim trenucima u našem zavičaju i zavičaju našeg partnera.

Na projektu radimo na više razina:

- eTwinning platformi, na kojoj su rezultati našeg projekta vidljivi školama cijele Europe, u obliku uzajamnih posjeta
- dosadašnje rezultate naše suradnje smo također prezentirali u našoj lokalnoj zajednici: osnovnim školama, vrtićima, učenicima naše škole te široj javnosti
- uključili ćemo ga također i u kurikulum naše škole te u nastavni program nekoliko predmeta
- PASCH net stranicama koje su otvorene za sve škole širom svijeta u kojima se uči njemački jezik
- Prezentirat ćemo ga također na Međunarodnoj konferenciji profesora njemačkoga jezika na kojoj sudjeluju predavači s prestižnih njemačkih, austrijskih, mađarskih fakulteta i sveučilišta

- prezentirali smo dosadašnje rezultate partnerstva na Goethe- Institutu u Berlinu pred profesorima njemačkoga jezika iz cijelog svijeta
- prezentirali smo dosadašnje rezultate partnerstva na Goethe- Institutu u Zagrebu pred profesorima njemačkoga jezika iz cijele Hrvatske

Prekograničnom suradnjom i organiziranim posjetima naših partnerskih škola u kojima ćemo organizirati upoznavanje gostiju s lokalnim i regionalnim javnim tijelima, našom životnom zajednicom i našim okruženjem, tradicijom i običajima odgajamo mladog čovjeka kao građanina EU koji će znati cijeniti i poštivati vlastite vrijednosti ali znati prepoznati i vrijednosti svoga sugrađanina EU. Upoznat će različite načine vođenja lokalne i regionalne zajednice, različite obrazovne sustave i nastavne procese, možda i različit način komuniciranja te vrednovanja usvojenih vještina i oblika i metoda učenja i podučavanja i suradnje s potrebitima.

IZVEDBENI PROGRAM NASTAVNOG PREDMETA

SMJER: **OPĆA, MATEMATIČKA I JEZIČNA GIMNAZIJA**

Nastavni predmet: **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST**

Razred: **treći (3.)**

Broj sati godišnje: **70 sati**

KOMPETENCIJE I ISHODI UČENJA

Pojedinac će:

- razviti teorijske i praktične jezične kompetencije
 - zadani cilj će realizirati nastavnici teorijske i praktične nastave njemačkog jezika i pedagogije
 - Ishodi učenja:
 - ispričati o značaju žene kroz vremena
 - interpretirati podatke o ženi s područja Doline Neretve kroz povijest
 - razlikovati, opisati i koristiti pojmove, uređaje i predmete koji mogu registrirati različite uvjete života žene
 - napisati scenarij za film i snimiti film
 - prikupiti, povezati i analizirati dokumentaciju o načinima života žene
 - pokazati postignute rezultate
 - prosuđivati o značajkama žene kroz povijest
 - komunicirati putem videokonferencija ili skypa s učenicima iz partnerske škole Theodor Heuss Gymnasium iz Recklinghausena iz Njemačke
 - raditi u timu na eTwinning platformi
 - organizirati obostrane sedmodnevne posjete učenika partnerskih škola
 - zajednički rad na temu
 - samovrednovati i samoprocijeniti zaključna razmišljanja radionice
-

OČEKIVANA RAZINA POSTIGNUĆA

KOGNITIVNO (SPOZNAJNO) PODRUČJE

- spoznati značaj primjene njemačkog jezika u praksi
- spoznati važnost uloge žene kroz povijest

AFEKTIVNO PODRUČJE (STAVOVI)

- osvjestiti stavove o ulozi žene kroz povijest
- širiti stavove o ulozi žene kroz povijest vršnjacima i okruženju

PSIHOMOTORIČKO PODRUČJE (PRAKTIČNE VJEŠTINE)

- primjenjivati kameru
- izrađivati suvenire

OPERATIVNI NASTAVNI PROGRAM IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI „Žena kroz vremena“

ZANIMANJA: **Gimnazija**

RAZRED: **TREĆI**

SATI NASTAVE GODIŠNJE: **70**

ŠKOLSKA GODINA: 2017./18.

TJEDNO: **2**

PREDMETI NASTAVNIK:

RED. BROJ	NASTAVNA CJELINA	VRIJEME OBRADE	SATI
1.	Uvod u temu	RUJAN	8
2.	Sakupljanje podataka I priča na temu I uži izbor istih	LISTOPAD	8
3.	Pravljenje scenarija I snimanje filmova	STUDENI	8
4.	Rad u TWinspace-u	PROSINAC/SIJEČANJ/VELJAČA	16
5.	Posjet učenika iz THG Recklinghausen, Njemačka	ožujak	10
6.	Priprema I organizacija uzvratnog posjeta	Travanj	8
7.	Posjet učenika u THG Recklinghausen, Njemačka	svibanj	10
8.	Samoprocjena I procjena	Lipanj	2
BROJ PREZENTACIJA I RADIONICA: 15 I 3		UKUPNO SATI: 70	

Latinski jezik

VODITELJ: prof. Ivana Menalo

SADRŽAJ/ AKTIVNOSTI	CILJ	OBLICI I METODE	NAČINI VREDNOVANJA
--------------------------------	-------------	------------------------	-------------------------------

<p>Imenice I-V deklinacije;</p> <p>Pridjevi I.-II d.</p> <p>Glagoli I-IV stupnjevanje pridjeva</p> <p>Nepravilna i opisna komparacija</p> <p>Tvorba priloga načina;</p> <p>stupnjevanje priloga načina;</p> <p>Deklinacija osobnih, pokaznih, odnosnih zamjenica.</p> <p>Glagolska vremena</p> <p>Sintaksa</p> <p>Nepravilni glagoli</p>	<p>Vježbati s učenicima gramatičke sadržaje kojima nisu uspjeli ovladati na redovitoj nastavi</p>	<p>-individualni rad</p> <p>-rad u parovima</p> <p>-verbalna metoda</p> <p>-metoda praktičnih radova</p>	<p>Bolji rezultati u redovitoj nastavi</p>
--	---	--	--

SUDIONICI: 1. i 2. razred

PLANIRANO SATI : 35

EKO GRUPA

1. Ciljevi aktivnosti, programa ili projekta

- Razvijanje ekološke svijesti učenika
- Učenje prepoznavanja i uočavanja otpada prema vrstama
- Učenje izrade eko proizvoda

2. Namjena aktivnosti, programa ili projekta

- Poticanje učenika na životne potrebe bez ugrožavanja opstanka budućih generacija
- Stjecanje odgovornosti svakog pojedinca

3. Nositelji aktivnosti, programa ili projekta i njihova odgovornost

- Prof. Ljiljana Jeličić
- Učenica Mara Jelčić, razred 2.b
- Učenica Lana Dominiković, razred 2.b

Održavanje tjednih sastanaka.

4. Način realizacije

- Eko grupa će tjedno održavati sastanke u prostoru čitaonice Gimnazije Metković

5. Vremenik aktivnosti, programa ili projekta

- Tijekom školske godine 2016./2017.

6. Troškovnik

- Koriste se sredstva škole i donacije učenika

7. Način vrednovanja

- Učenik ne polaže ispit i ne ocjenjuje se, njegov se razvoj prati tijekom nastavne godine

Voditelj:
Ljiljana Jeličić, prof.

Prigodno obilježavanje značajnih datuma

Europski dan jezika obilježava se 26. rujna

i to od 2001. godine, koja je odlukom Europske unije i Vijeća Europe proglašena Europskom godinom jezika. Cilj je Dana jezika jačati javnu svijest o važnosti učenja jezika, promicati jezičnu i kulturnu raznolikost Europe te potaknuti cjeloživotno učenje jezika.

U povodu dana 26. rujna Aktiv stranih jezika Gimnazije Metković organizira različite aktivnosti: pravljenje postera (European postcards), čitanje poezije na različitim jezicima

(ruskom, njemačkom, engleskom, francuskom, španjolskom, talijanskom), kviz pitanja vezana za poznavanje europskih jezika, prepoznavanje jezika temeljeno na pisanom tekstu ili slušanjem, zatim pjevanje/sviranje popularnih stranih pjesama.

Multikulturalizam, višejezičnost, poštivanje i njegovanje jezične raznolikosti temeljni su ciljevi Europskoga dana jezika.

Večer matematike obilježiti će se 4. prosinca

Stručno vijeće nastavnika matematike uz Hrvatsko matematičko društvo želi popularizirati matematiku kod što većeg broja učenika putem skupa interaktivnih radionica te poticati izgradnju pozitivnog stava prema matematici. Sudjelovanje u zabavnim aktivnostima otkriva često zaboravljenu - zabavnu stranu matematike, stvara nove ideje o tome što matematika jest i čime se bavi te dokazuje da matematičke probleme, i bez da smo svjesni vlastitog talenta, svakodnevno svi uspješno rješavamo. Večer matematike nalik je sajmu. Sudionici obilaze „matematičke stanice“ i odabiru aktivnosti u kojima će sudjelovati. Materijali s detaljnim uputama o aktivnostima dostupni su na svakoj stanici, a „dežurni matematičar“ (profesor matematike i/ili učenik) pomoći će pri njihovoj provedbi.

Dan broja Π obilježiti će se 14. ožujka

Ciljevi aktivnosti su svečano obilježavanje Dana broja π .

Dan broja obilježiti ćemo organiziranjem prigodnih radionica, prezentacijom postera, plakata u prostorima škole, π utrkom i prigodnim programom.

Tjedan mozga obilježiti će se od 14. do 20. ožujka.

Cilj je osvijestiti ulogu zdravog života, prehrane i mentalnih aktivnosti koje utječu na mozak i njegov razvoj kako bi se unaprijedile strategije, sposobnosti i vještine učenja kod mladih te poticale zdrave navike.

Nositelji aktivnosti su članovi stručnog vijeća matematike, biologije, psihologije.

Aktivnosti će se realizirati kroz radionice (matematičke mozgalice, neurobik, svijet iluzija, pogled u naš mozak), predavanja i prezentacije (Zaljubljeni mozak, Neurotransmiteri i droge, Hrana za mozak, Poučavanje i učenje primjereno mozgu) i istraživanje.

Noć knjige obilježava se 23. travnja

Noć knjige je manifestacija kojom se afirmira ljubav prema knjizi i čitanju, a kojom se obilježava Svjetski dan knjige i autorskih prava (23. travnja). Kako se dan ranije, 22. travnja obilježava i Dan hrvatske knjige, ova dva važna datuma povezuju se u jedinstvenu manifestaciju, u svrhu promicanja knjige, kulture čitanja, autora i izdavaštva.

Cilj je projekta kroz jedinstvenu manifestaciju potaknuti kulturu čitanja i uvažavanja knjige kao civilizacijskog i kulturološkog dosega, koji se svakodnevno dovode u pitanje trivijalizacijom i medijskim zapostavljanjem.

Nositelj je knjižnica uz pomoć ostalih stručnih vijeća.

Noć knjige obilježit će se kroz radionice, predstavljanje projekata/knjiga, glazbeni dio, čitanje odabranih tekstova.

Dani muzeja 18. svibnja

U godini 2018. planira se obilježavanje Dana muzeja pod temom *Muzeji sporne povijesti* s ciljem promoviranja suvremene muzeološke prakse te senzibiliziranje šire javnosti. Projekt se odvija u suradnji sa Arheološkim muzejom Narona, Vid čiji su nositelji aktivnosti prof. Jagoda Krešić i učenici 3.D razreda.

IZVANUČIONIČNA NASTAVA – ŠKOLSKI IZLETI I EKSKURZIJE

Škola će radi ostvarivanja nastavnih sadržaja te postizanja ciljeva i zadaća propisanih zakona i nastavnim programom u školskoj godini 2017./2018. izvoditi izlete i ekskurzije.

Školski izleti mogu biti poludnevni i jednodnevni odlasci učenika u mjesto ili izvan sjedišta škole.

Školske ekskurzije (maturalna i slična putovanja učenika) su višednevna učenička putovanja u svrhu posjeta prirodnim, povijesnim, kulturnim, športskim, tehničkim odredištima izvan sjedišta škole. One mogu trajati najduže jedan tjedan.

Školskim stručnim ekskurzijama smatraju se jednodnevni i višednevni odlasci i posebni oblici rada učenika i nastavnika u mjestu i izvan sjedišta škole u svrhu ostvarivanja pojedinih dijelova nastavnog plana i programa.

2.

Za prve će se razrede organizirati sljedeći oblici izvanučionične nastave. Izleti će se organizirati subotom.

Izlet u Vid

Svrha izleta je posjet Muzeju Narona kako bi se učenici upoznali s arheološkim nalazištima Narone

Izlet u Split

Posjet Malakološkom muzeju u Makarskoj, razgledanje Trogirske katedrale, posjet kazalištu i Galeriji Meštrović, kazališna predstava u Hrvatskom narodnom kazalištu u Splitu (prema repertoaru).

Za druge će se razrede organizirati sljedeći oblici izvanučionične nastave:

Posjet Prirodoslovnom muzeju u Metkoviću

Posjet je u okviru nastavnog plana i programa predmeta biologije. Organizirat će se tijekom travnja uz stručno vodstvo iz muzeja.

Izlet u Mogorjelo

Izlet je u okviru Nastavnog plana i programa predmeta latinski jezik, povijest, likovna umjetnost. Izleti će se organizirati subotom.

Izlet u Šibenik i Zadar

Svrha izleta je posjet crkvi Sv. Donata i katedrali Sv. Stošije, Morskim orguljama i Pozdravu suncu. U Šibeniku će učenici razgledati katedralu Sv. Jakova, te će posjetiti i Nacionalni park Krka.

Posjet izložbi Nikola Tesla 2. prosinca u Zagrebu (za 2. c i 3.c razred)

Za treće će se razrede organizirati:

Eratostenov eksperiment (3.c razred – Metković)

Stručna ekskurzija posjet manifestaciji "Dan i noć na PMF-u" u Zagrebu za učenike 3.C, 3.D, 4.C i 4.D razreda, travnja 2018. god.

Na popularan i maštovit način kroz raznovrsna predavanja, prezentacije, demonstracije, radionice, igre, kvizove i interaktivne izložbe učenike upoznati s najzanimljivijim istraživanjima s područja – fizike, geofizike, kemije i matematike.

Višednevna maturalna ekskurzija za treće razrede kolovoz/rujan 2018.

Za učenike trećih razreda planira se realizirati višednevna ekskurzija tijekom školske godine u dogovoru sa učenicima, roditeljima i razrednicima o čemu će odluku donijeti Nastavno vijeće.

Za zainteresirane učenike će se organizirati

posjet međunarodnom Sajmu knjiga "Interliber", 11. studenoga 2017.

Pri provedbi izleta i ekskurzija škola će, kao i dosadašnjih godina, poštovati odredbe provedbenih propisa koje je donijelo nadležno ministarstvo.

Na roditeljskim sastancima razrednici će posebnu pozornost skrenuti roditeljima na ponašanje i vladanje učenika za vrijeme trajanja izleta odnosno ekskurzija.

OBRAZAC ZA ORGANIZACIJU IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Na temelju Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovni aktivnosti izvan škole (NN, br.67/14. i 81/15.)

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZVANUČIONIČKE NASTAVE planirane godišnjim planom i programom rada škole i školskim kurikulumom	
NASTAVNIK VODITELJ	NASTAVNICI PRATITELJI
Ana Bebić	Ivana Menalo, Suzana Nižić ,Vera Modrić i Stipan Prce
ODREDIŠTE	RAZREDI
Split	I.a,b,c,d
VRIJEME	OBLIK IZVANUČIONIČKE NASTAVE
nepoznato	A) Školski izlet B) Školska ekskurzija C) Terenska nastava D) Posjet
TIJEK AKTIVNOSTI	
Polazak u ranim jutarnjim satima Dolazak na odredište (Split) oko 10 sati Obilazak Arheološkog muzeja i Dioklecijanove palače Slobodno vrijeme Predstava Povratak u Metković oko 22.00	
CILJEVI I ISHODI UČENJA	
Upoznavanje grada Splita te njegovih povijesnih i kulturnih znamenitosti. Razvijanje kulture ponašanja u kazalištu i muzejima; razvijanje navike posjeta kazalištu i muzejima, te njegovanje pravila ponašanja u takvim sredinama. Učvrstiti grupnu7razrednu povezanost.	
NASTAVNA SREDSTVA, OBLICI RADA, METODE, TEHNIKE I POSTUPCI ISTRAŽIVANJA	
Usmeno izlaganje priprema pred izlet; istraživanje povijesnih i kulturnih znamenitosti Splita; Obrada sadržaja izvedene predstave	
NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA OSTVARENIH CILJEVA I ISHODA	
Usmena evaluacija; zajednička analiza i kritički osvrt	

Napomena: Priritku priložiti popis učenika i suglasnosti roditelja.

Realizirani oblici izvanučioničke nastave upisuju se u odgovarajuću pedagošku dokumentaciju i evidenciju.

Pisano izvješće o realizaciji izvanučioničke nastave podnijeti ravnatelju.

OBRAZAC ZA ORGANIZACIJU IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Na temelju Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovni aktivnosti izvan škole (NN, br.67/14. i 81/15.)

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZVANUČIONIČKE NASTAVE planirane godišnjim planom i programom rada škole i školskim kurikulumom	
NASTAVNIK VODITELJ	NASTAVNICI PRATITELJI
Ljubica Jerković	Marija Volarević, Ana Bebić i Branka Vladimir
ODREDIŠTE	RAZREDI
Zadar, Šibenik	2 ^A , 2 ^B , 2 ^C , 2 ^D
VRIJEME	OBLIK IZVANUČIONIČKE NASTAVE
travanj 2018.	A) Školski izlet B) Školska ekskurzija C) Terenska nastava D) Posjet
TIJEK AKTIVNOSTI	
Dvodnevni izlet u Šibenik i Zadar Prema programu koji sastavlja turistička agencija na zahtjev škole.	
CILJEVI I ISHODI UČENJA	
Upoznavanje UNESCO-va grada Šibenika. Obilazak katedrale sv. Jakova i uočavanje gotičko-renesansnih obilježja. Razgledavanje Zadra, katedrale sv. Stošije, Kalelarge, Narodnog muzeja, Filozofskog fakulteta	
NASTAVNA SREDSTVA, OBLICI RADA, METODE, TEHNIKE I POSTUPCI ISTRAŽIVANJA	
Posjet muzejima, metoda iskustvenog učenja i poučavanja.	
NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA OSTVARENIH CILJEVA I ISHODA	
Pisani radovi (izvještaj), izrada plakata, fotografije	

Napomena: Priritku priložiti popis učenika i suglasnosti roditelja.

Realizirani oblici izvanučiioničke nastave upisuju se u odgovarajuću pedagošku dokumentaciju i evidenciju.

Pisano izvješće o realizaciji izvanučiioničke nastave podnijeti ravnatelju.

OBRAZAC ZA ORGANIZACIJU IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Na temelju Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovni aktivnosti izvan škole (NN, br.67/14. i 81/15.)

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZVANUČIONIČKE NASTAVE planirane godišnjim planom i programom rada škole i školskim kurikulumom	
NASTAVNIK VODITELJ	NASTAVNICI PRATITELJI
Ljubica Jerković	Ljiljana Jeličić Ana Dragović Zdravko Musulin
ODREDIŠTE	RAZREDI
Zagreb, <i>Nikola Tesla - Mind from the future</i>	2 ^c , 3 ^c
VRIJEME	OBLIK IZVANUČIONIČKE NASTAVE
2. prosinca 2017.	E) Školski izlet F) Školska ekskurzija G) Terenska nastava H) Posjet
TIJEK AKTIVNOSTI	
2. prosinca 2017. u ranim jutarnjim satima se polazi za Zagreb (1 autobus). Izložba bi se pogledala 11 - 13h. Slobodno vrijeme i povratak u Metković po dogovoru.	
CILJEVI I ISHODI UČENJA	
<i>Nikola Tesla - Mind from the future je izložba koja predstavlja uvid u život i djelo svjetskog vizionara kroz multimedijalni pristup, ali i kroz interpretaciju Nikole Tesle djelima suvremenih umjetnika. Izložba predstavlja izuzetan paralelni spoj znanosti i umjetnosti.</i>	
NASTAVNA SREDSTVA, OBLICI RADA, METODE, TEHNIKE I POSTUPCI ISTRAŽIVANJA	
Posjet izložbi , metoda iskustvenog učenja i poučavanja.	
NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA OSTVARENIH CILJEVA I ISHODA	
Pisani radovi (izvještaj), izrada plakata, fotografije	

Napomena: Pravitku priložiti popis učenika i suglasnosti roditelja.

Realizirani oblici izvanučiioničke nastave upisuju se u odgovarajuću pedagošku dokumentaciju i evidenciju.

Pisano izvješće o realizaciji izvanučiioničke nastave podnijeti ravnatelju.

OBRAZAC ZA ORGANIZACIJU IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Na temelju Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovni aktivnosti izvan škole (NN, br.67/14. i 81/15.)

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZVANUČIONIČKE NASTAVE planirane godišnjim planom i programom rada škole i školskim kurikulumom	
NASTAVNIK VODITELJ	NASTAVNICI PRATITELJI
Jagoda Krešić	Martina Pačić, Ljiljana Jeličić i Marinko Zubac
ODREDIŠTE	RAZREDI
Zadar, Šibenik	3 ^A , 3 ^B , 3 ^C , 3 ^D
VRIJEME	OBLIK IZVANUČIONIČKE NASTAVE
travanj 2018.	I) Školski izlet J) Školska ekskurzija K) Terenska nastava L) Posjet
TIJEK AKTIVNOSTI	
Dvodnevni izlet u Šibenik i Zadar Prema programu koji sastavlja turistička agencija na zahtjev škole.	
CILJEVI I ISHODI UČENJA	
Upoznavanje UNESCO-va grada Šibenika. Obilazak katedrale sv. Jakova i uočavanje gotičko-renesansnih obilježja. Razgledavanje Zadra, katedrale sv. Stošije, Kalelarge, Narodnog muzeja, Filozofskog fakulteta	
NASTAVNA SREDSTVA, OBLICI RADA, METODE, TEHNIKE I POSTUPCI ISTRAŽIVANJA	
Posjet muzejima, metoda iskustvenog učenja i poučavanja.	
NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA OSTVARENIH CILJEVA I ISHODA	
Pisani radovi (izvještaj), izrada plakata, fotografije	

Napomena: Pravitku priložiti popis učenika i suglasnosti roditelja.

Realizirani oblici izvanučioničke nastave upisuju se u odgovarajuću pedagošku dokumentaciju i evidenciju.

Pisano izvješće o realizaciji izvanučioničke nastave podnijeti ravnatelju.

OBRAZAC ZA ORGANIZACIJU IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Na temelju Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovni aktivnosti izvan škole (NN, br.67/14. i 81/15.)

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZVANUČIONIČKE NASTAVE planirane godišnjim planom i programom rada škole i školskim kurikulumom	
NASTAVNIK VODITELJ	NASTAVNICI PRATITELJI
Zdravko Musulin	Ljiljana Jeličić Ljubica Jerković
ODREDIŠTE	RAZREDI
Metković	3 ^C
VRIJEME	OBLIK IZVANUČIONIČKE NASTAVE
ožujak 2018.	M) Školski izlet N) Školska ekskurzija O) Terenska nastava P) Posjet
TIJEK AKTIVNOSTI	
1. Eksperiment: http://eratosthenes.ea.gr/en/content/experiment 2. Primjena scenarija: <ul style="list-style-type: none">• tekstualne upute: <u>pristupanje ISE portalu i podzajednici, kloniranje scenarija i korištenje scenarija u nastavi</u>• video upute: <u>kloniranje scenarija</u>• video upute: <u>korištenje scenarija u nastavi</u>	
CILJEVI I ISHODI UČENJA	
Eratostenov eksperiment uz primjenu scenarija istraživačkog učenja (ISE portal).	
NASTAVNA SREDSTVA, OBLICI RADA, METODE, TEHNIKE I POSTUPCI ISTRAŽIVANJA	
Poticanje istraživačkog učenja	
NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA OSTVARENIH CILJEVA I ISHODA	
Pisani radovi (izvještaj), izrada plakata, fotografije	

Napomena: Pravitku priložiti popis učenika i suglasnosti roditelja.

Realizirani oblici izvanučioničke nastave upisuju se u odgovarajuću pedagošku dokumentaciju i evidenciju.

Pisano izvješće o realizaciji izvanučioničke nastave podnijeti ravnatelju.

OBRAZAC ZA ORGANIZACIJU IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Na temelju Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovni aktivnosti izvan škole (NN, br.67/14. i 81/15.)

IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZVANUČIONIČKE NASTAVE planirane godišnjim planom i programom rada škole i školskim kurikulumom	
NASTAVNIK VODITELJ	NASTAVNICI PRATITELJI
Jagoda Krešić	Martina Pačić, Ljiljana Jeličić i Marinko Zubac
ODREDIŠTE	RAZREDI
Budimpešta – Bratislava - Prag – Beč - Graz	3. A, B, C i D
VRIJEME	OBLIK IZVANUČIONIČKE NASTAVE
rujan	Q) Školski izlet R) Školska ekskurzija S) Terenska nastava T) Posjet
TIJEK AKTIVNOSTI	
Dan 1. Polazak iz Metkovića 2. Dolazak u Budimpeštu, obilazak grada i noćenje 3. Polazak za Prag, posjet Bratislavi, dolazak u Prag, noćenje 4. Obilazak Praga, noćenje 5. Obilazak Praga , noćenje 6. Putovanje do Beča, razgledavanje grada i odlazak na noćenje u Grazu 7. Razgledavanje Graza i povratak u Metković	
CILJEVI I ISHODI UČENJA	
<ul style="list-style-type: none">- ispuniti plan i program ekskurzije- upoznati učenike s temama izvanučioničke nastave- razvijati komunikacijske vještine (njemački i engleski jezik)- upoznati europsku kulturu	
NASTAVNA SREDSTVA, OBLICI RADA, METODE, TEHNIKE I POSTUPCI ISTRAŽIVANJA	
<ul style="list-style-type: none">- posjet gradovima (stare jezgre, muzeji i dr.)- terenska nastava- radionice- timsko – timsko suradničko učenje	
NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA OSTVARENIH CILJEVA I ISHODA	
<ul style="list-style-type: none">- samoevaluacija- obrađene teme će vrjednovati predmetni nastavnici	

Napomena: Priritku priložiti popis učenika i suglasnosti roditelja. Realizirani oblici izvanučioničke nastave upisuju se u odgovarajuću pedagošku dokumentaciju i evidenciju. Pisano izvješće o realizaciji izvanučioničke nastave podnijeti ravnatelju.

Potpis nastavnika voditelja:

PROJEKTI USTANOVE

Škola će ove školske godine provoditi sljedeće projekte:

ERASMUS+ - K2 strateška partnerstva

ERASMUS+ „Following the footprints of emperors“

E- ŠKOLE

UNESCO, ENO projekti

ŠKOLE PARTNERI BUDUĆNOSTI

ŠKOLE AMBASADORI EUROPSKOG PARLAMENTA

Škola će se tijekom tekuće školske godine javljati na natječaje koje objave različiti subjekti, počevši od Županije pa do Ministarstva i šire.

PROGRAM: ERASMUS PLUS

PROJEKT: "Following the footprints of emperors" (*Tragovima rimskih careva*)

PARTNERI: osam partnerskih škola iz 8 europskih zemalja, zemlja koordinator Turska

CILJEVI PROJEKTA: Sirenje znanja o zajedničkoj rimskoj prošlosti u cilju jačanja zajedničkog europskog identiteta; Predstavljanje arheološke baštine vlastitog kraja; Medjupredmetno povezivanje znanja iz engleskog i latinskog jezika te povijesti i povijesti umjetnosti u svrhu realiziranja rezultata projekta poput zajedničke online platforme, sudjelovanja u izradi mozaika, pripremanja predstave i prezentacija i izrada online upitnika i videa; Poticanje kreativnosti, poduzetnosti i samosvjesti kod učenika

AKTIVNOSTI: izrada videa, plakata, mozaika, rukotvorina, pripremanje radionica i prezentacija, mobilnosti učenika i nastavnika u svrhu poučavanja i razmjene primjera dobre prakse

NOSITELJI: učenici trećih razreda, stručni aktiv povijesti, latinskog jezika i stranih jezika

VREMENIK: rujan 2017 – 31.8.2018.

TROŠKOVNIK: projekt je financiran sredstvima EU

Projekt: e - Škola

Cilj:

Pilot projekt e-Škola za uspostavu sustava digitalno zrele škole dio je šireg programa e-Škola. Projekt odgovara na uočenu potrebu za sustavnim pristupom uvođenja IKT-a u obrazovni sustav razvoja digitalno zrelih škola.

Pilotirat će se organizacijski, tehnološki i obrazovni koncepti uvođenja IKT-a u obrazovne i poslovne procese koji će dovesti do razvoja strategije za punu implementaciju digitalno zrelih škola.

Vrijeme realizacije:

Kroz dvije školske godine (2016./2017. i 2017./2018.)

Nositelji projekta:

Algebrin tim za organizaciju i provedbu edukacijskih aktivnosti u projektu e-Škole

(Algebra – otvoreno učilište d.o.o., Microsoft Partner)

Korisnici: Projektni tim e-škole

Ravnatelj: Jozo Jurković

Školska pedagoginja: Mirjana Šutalo

Školska tajnica: Blaženka Vidović

Školska računovotkinja: Maja Raič

Školski knjižničar

Koordinatorica projekta: Antonela Dragobratović (kemija)

nastavnici matematike – Ljiljana Jeličić, Ljubica Jerković, Ana Mimica

nastavnici fizike – Andrea Rašić i Ana Dragović

nastavnici kemije - Lora Prusac i Dana Svaguša

nastavnici biologije - Vera Modrić

nastavnici geografije - Ivan Đerek i Josipa Antunović

nastavnici informatike - Sanja Goluža i Marinko Zubac

PLAN RADA UNESCO I ENO SEKCIJE

UNESCO sekcija Gimnazije Metković djeluje od 2002. godine, od kada je Gimnazija Metković postala članicom ASPneta (Associated Schools Project Network), UNESCO-ova projekta koji obuhvaća preko 9.000 obrazovnih institucija iz 180 zemalja svijeta, iz različitih kulturoloških, ekonomskih i društvenih sustava i različitih stupnjeva razvijenosti.

ASPnet škole djeluju na lokalnoj, regionalnoj, međuregionalnoj i međunarodnoj razini u izradbi projekata koji obuhvaćaju zaštitu ljudskih prava, promoviranje demokracije i tolerancije, zaštitu okoliša, zaštitu svjetske baštine, interkulturološko učenje i ostale teme koje pridonose miru u svijetu i temeljnim ljudskim slobodama.

Gimnazija Metković je, također, i ENO škola, što znači da je aktivna sudionica ekoloških projekata u kojima sudjeluje 130 zemalja iz cijelog svijeta. Dosadašnje djelovanje UNESCO i ENO sekcije obuhvaća sudjelovanje u brojnim školskim i međunarodnim projektima i aktivnostima.

- Jedan od oblika rada ove sekcije je i prigodno obilježavanje određenih datuma kao što su Međunarodni dan mira (21. rujna), 26. rujna, Europski dan jezika, 21. svibnja, Svjetski Dan kulturne raznolikosti (21. Svibnja), Svjetski Dan voda (22. ožujka), Međunarodni dan planeta Zemlje (22. travnja), Međunarodni dan ptica selica (12.-13. svibnja), itd.
- Predstavljanje školskih i međunarodnih UNESCO projekata na radiju te tiskovnim medijima

PLANIRANI PROJEKTI I AKTIVNOSTI U ŠK.G. 2017./18.

Planom rada za šk.g. 2017./18. predviđene su slijedeće aktivnosti UNESCO skupine:

- On-line suradnja sa školama iz drugih zemalja te kontakti putem *video linkova*
- Nastavak sudjelovanja u tekućim aktivnostima u organizaciji UNESCO-a
- Međunarodni Patrimono natječaj za priču u slikama. To je projekt animiranih serija koji obuhvaća teme kao što su: Svjetska baština i uloga društva, Svjetska baština i održivi turizam, Svjetska baština i održivi razvoj te Svjetska baština i bioraznolikost.
- Svojim priložima sekcija će sudjelovati u izradi Biltena UNESCO Udruženih škola, pojačati suradnju s medijima putem intervjua i reportaža, kako bi javnosti još bolje prezentirala svoje uspješno djelovanje te na taj način promovirala temeljne vrijednosti demokracije, tolerancije, zaštite okoliša i svjetske baštine.
- Sudjelovanje na međunarodnim forumima mladih o zaštiti svjetske kulturne i prirodne baštine
- Sudjelovanje na godišnjoj konferenciji školskih UNESCO koordinatora u svrhu prezentiranja izvješća o radu i donošenja akcijskog plana za buduće razdoblje.

Gordana Nikolić, prof.
UNESCO i ENO koordinatorica Gimnazije

PARTNERSKI ONLINE PROJEKT (eTwinning)

„UNESCO baština kroz nove medije“

U organizaciji Agencije za mobilnost i programe EU, Gimnazija Metković je sudjelovala na multilateralnom kontakt seminaru održanom u Pragu u travnju 2015., s ciljem uspostavljanja suradnje s europskim kolegama i pokretanja međunarodnih projekata koristeći portal eTwinning.

Na radionicama profesionalnog usavršavanja sudionici su se upoznali s projektnim planiranjem, radom u Twin space-u te razvijali svoje vještine korištenja informacijsko – komunikacijske tehnologije u nastavi i provedbi projekata.

Tijekom registracije projekata, Gimnazija Metković je predložila projekt **„UNESCO baština kroz nove medije“** te na kontakt seminaru pronašla partnere za suradnju iz **Češke, Poljske i Francuske**. Uslijedio je okvirni dogovor da će projekt trajati godinu dana te da će započeti s početkom šk.g. 2015./2016.

Projekt će se provoditi na portal eTwinning na kojem će sudionici otvoriti zajednički Twin space u kojem će partnerske škole predstavljati svoju kulturnu baštinu. Učenici iz partnerskih škola će uz pomoć svojih nastavnika napraviti odabir vlastite materijalne i nematerijalne kulturne baštine te je u Twin space-u predstavljati kroz razne nove medije i aplikacije. Radni jezik projekta bit će engleski jezik.

Predstavnici partnerskih škola dogovorili su se da će u projekt uključiti učenike u dobi od 14 do 16 godina te da će svaka škola odlučiti koliko će učenika uključiti u projekt. Naša škola je odlučila da će sudionici u ovom projektu biti grupa formirana od učenika prvih razreda.

Dinamika realizacije projekta uključivat će, uz rad na temu projekta, i razne druge tjedne aktivnosti i kontakte u Twin space-u, s tim da će se o sadržaju tih aktivnosti škole dogovoriti na početku ove školske godine.

Ako se ostvari uspješna suradnja putem eTwinning portala, dogovoreno je da će se ona moći nastaviti i kroz razmjenu učenika, tj. da bi mogla prerasti u Erasmus+ projekt radi osiguranja financijskih sredstava za njegovo provođenje.

Učenike će kroz realizaciju ovog projekta u Gimnaziji Metković voditi profesorice engleskoga jezika Branka Vladimir i Gordana Nikolić s tim da će se aktivnosti u ovom projektu odvijati u kombinaciji s aktivnostima u okviru UNESCO projekata Škole.

Branka Vladimir, prof.

Koordinatorica eTwinning projekta

UNICEF-ova humanitarna inicijativa *Škole za Afriku*

Učenici i djelatnici Gimnazije Metković uključili su se 2015. u UNICEF-ovu globalnu humanitarnu inicijativu *Škole za Afriku*, čiji je cilj obrazovanje učiniti dostupnim velikom broju djece i mladih diljem afričkog kontinenta koji u ovom trenutku nemaju sigurno mjesto za učenje i druženje sa svojim vršnjacima.

Edukativno-humanitarne aktivnosti projekta *Škole za Afriku* u našoj zemlji svake godine ujedine velik broj dječjih vrtića, osnovnih i srednjih škola.

Ured UNICEF-a za Hrvatsku sva prikupljena sredstva u okviru ove inicijative tijekom narednog odgojno-obrazovnog razdoblja usmjerit će za izgradnju školske infrastrukture i opremanje školskih učionica potrebnim materijalima na području Burkine Faso, koja je jedna od najsiromašnijih zemalja afričkog kontinenta.

Akcija prikupljanja sredstava će se provoditi kontinuirano a uplate ćemo slati jedanput mjesečno.

Što je projekt *Škole za Afriku*?

Škole za Afriku zajednička je inicijativa UNICEF-a, zaklade *Nelson Mandela* te Hamburškog društva za promoviranje demokracije i međunarodnog prava. Predstavljena je 2004. godine, a prve projektne aktivnosti započete su 2005. godine. U prikupljanju pomoći za 13 najugroženijih zemalja afričkog kontinenta sudjeluje preko 27 razvijenih zemalja diljem svijeta. Cilj je osigurati pristup kvalitetnom obrazovanju djeci diljem Afrike (izgradnja škola, osiguravanje pitke vode, izgradnja sanitarnih prostorija, educiranje stručnog osoblja, organiziranje zdravstvenih pregleda i cijepljenja, promoviranje škola koje ne diskriminiraju).

U atriju Škole učenici su postavili tzv. AFRIČKI KUTAK koji je posvećen djeci iz afričkih zemalja i koji stvara odgovarajuće ozračje i cijelo vrijeme podsjeća učenike i nastavnike na ovu akciju te osigurava njen kontinuitet, a istovremeno informira i posjetitelje o ovoj inicijativi. Ispred panoa postavljena je kasica u koju svatko tko želi može ubaciti svoj mali prilog.

Kako bi prikupili što više sredstava, učenici i nastavnici Škole planiraju pokrenuti cijeli niz aktivnosti:

- osobne donacije
- održavanje kreativnih radionica u kojima će učenici izrađivati različite rukotvorine kao što su različiti ukrasni ili uporabni predmeti, slike, crteži i čestitke, nakon čega će se moći organizirati blagdanske prodaje tih rukotvorina
- blagdansku prodaju kolača
- različite kulturne programe u čitaonici Škole na koje ćemo pozivati i naše sugrađane
- neke sportske događaje uz prodaju palačinaka
- organizaciju večeri druženja, pjesme i plesa uz program posvećen Africi uz prigodne dekoracije, kostimografiju i koreografiju
- možda i neki humanitarni koncert

Postoji još čitav niz načina kako se sredstva mogu prikupljati a da se ova inicijativa ne svede samo na puke donacije. Pokušat ćemo uključiti i roditelje i članove lokalne zajednice kao i druge škole u naše aktivnosti te na taj način proširiti ovu akciju i izvan škole.

Dodatna vrijednost ovog projekta svakako je njegov odgojni aspekt jer učenici na ovaj način razvijaju vrijednosti kao što su: uvažavanje različitosti, odgovornost, pravednost i solidarnost. Važna im je i spoznaja da svatko ima pravo na obrazovanje jer jedino na taj način može razviti svoje potencijale. Osim toga, ovaj projekt im pomaže da više cijene dostupnost obrazovanja u vlastitoj zemlji uz kvalitetne nastavnike i primjerene uvjete za učenje.

Ova inicijativa potiče i njihov osjećaj pouzdanja u vlastite mogućnosti te ponosa zbog doprinosa stvaranju boljega svijeta.

U tom smislu, vrlo je ilustrativna poznata izreka Nelsona Mandele:

'Obrazovanje je najjače oružje pomoću kojega možete promijeniti svijet.'

Gordana Nikolić, prof.
Koordinatorica projekta

Inicijativa "Škole: partneri budućnosti"

Inicijativa njemačkog ministarstva vanjskih poslova „Škole: partneri budućnosti“ povezuje i jača mrežu od preko tisuću i sedamsto partnerskih škola u svijetu koje imaju posebne veze s Njemačkom. Kao središta kulturnog i pedagoškog dijaloga škole potiču učenje njemačkog jezika i interes za suvremenu Njemačku, ali i spoznaju da znanje stranih jezika omogućuje bolje obrazovne i radne perspektive u Europi. Kod mladih ljudi inicijativom se istovremeno potiče motivacija za učenje stranih jezika.

Nastava njemačkog u partnerskim školama obogaćena je dodatnim sadržajima, nastavnim materijalima i multimedijском tehnikom, a izvode je i nastavnici koji su izvorni govornici njemačkog jezika. Učenici partnerskih škola u okviru inicijative mogu koristiti bogatu kulturnu ponudu, boraviti u Njemačkoj i u kampovima za mlade pohađati tečajeve njemačkog jezika. Posebno uspješnim maturantima nude se stipendije za studij u Njemačkoj. Nastavnici partnerskih škola mogu koristiti programe stručnog usavršavanja, a ministarstvima se nudi stručno znanje pri izradi suvremenih nastavnih planova i programa za njemački jezik.

Inicijativu „Škole: partneri budućnosti“ koordinira njemačko ministarstvo vanjskih poslova, a provodi se u suradnji sa Središnjim uredom za školstvo u inozemstvu (ZfA), Goethe-Institutom, Službom za razmjenu učenika i nastavnika (PAD) te Njemačkom službom za razmjenu sudenata i znanstvenika (DAAD).

Inicijativa je povezana s drugim inicijativama njemačke vanjske kulturne i obrazovne politike, poput volonterskog programa „Kulturweit“, akademske i znanstvene inicijative te inicijative „Njemački - jezik ideja“

U RH je do sada 8 takvih škola, a jedna od njih je i naša gimnazija.

Svjetlana Bebić, prof.

Koordinatorica projekta

Škola ambasador Europskoga parlamenta

Europski parlament, Ured za informiranje u Republici Hrvatskoj je na temelju dosadašnjih uspješnih rezultata na natjecanju Euroscola odabrao Gimnaziju Metković za sudjelovanje u programu *Škole ambasadori Europskog parlamenta*.

Škole ambasadori Europskoga parlamenta novi je program usmjeren na rad s mladima u svrhu podizanja svijesti i razine znanja srednjoškolaca o Europskoj uniji i parlamentarnoj demokraciji. Programom se nastoji omogućiti mladim ljudima - građanima Europske unije – bolje razumijevanje njihovih prava, upoznati ih s radom i odgovornostima zastupnika u Europskom parlamentu te ih osvijestiti načinima na koje mogu aktivno sudjelovati u kreiranju europskih politika.

Ovaj se program od jeseni 2016. godine provodi u svim državama članicama Europske unije, pa tako i u Republici Hrvatskoj. Okosnica programa jest distribucija edukacijskog materijala učenicima i redoviti tjedni rad s grupom učenika, postavljanje info panoa u atriju Škole, organizacija seminara za predstavnike škola u Hrvatskoj i Bruxellesu, proslava Dana Europe kao i posjet predstavnika institucije Europskog parlamenta školama ambasadorima.

Planirana aktivnost u rujnu 2017. je posjet zastupnice Europskog parlamenta Dubravke Šuice, koja će tom prigodom službeno dodijeliti Školi status Škole ambasadora Europskoga parlamenta, a potom u listopadu 2017. slijedi seminar za školskog ambasadora seniora u Bruxellesu.

U sklopu prošlogodišnjih navedenih aktivnosti, na nacionalnom natjecanju u programu EUROSCOLE, učenici naše škole osvojili su nagradno putovanje u Strasbourg, gdje će u sjedištu Europskog parlamenta na jedan dan zauzeti mjesta europskih zastupnika te sudjelovati u simulaciji rada Parlamenta i pobliže se upoznati s radom europarlamentaraca. Putovanje će se organizirati 10. listopada za 20 učenika u pratnji dva nastavnika, prof. Gordane Nikolić i Branke Vladimir, koje će u tu svrhu i pripremati učenike za sudjelovanje u ovom programu.

Za školsku godinu 2017./18. voditeljicom programa *Škola ambasador Europskog parlamenta* imenovana je Branka Vladimir, profesorica engleskoga jezika.

Branka Vladimir uz stručno vijeće engleskog jezika

RAD STRUČNIH TIJELA I VIJEĆA

RAD ŠKOLSKOG ODBORA

Školski odbor broji sedam članova, od kojih šest članova imenuje osnivač, i to:

- dva člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika na prijedlog Nastavničkog vijeća,
- jednog člana iz reda roditelja koji nije radnik škole na prijedlog Vijeća roditelja,
- tri člana samostalno.

Jednog člana bira radničko vijeće, a ako radničko vijeće nije utemeljeno, imenuju ga radnici neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koje ima samo jednog člana.

Plan i program rada Odbora uglavnom je isti kao i prethodnih godina.

Na početku školske godine na dnevnom redu bit će usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole, usvajanje školskog Kurikuluma te odlučivanje o ponudama za osiguranje učenika.

Tijekom godine Odbor će na sjednicama obavljati poslove iz svog djelokruga zavisno od problematike koja se bude javljala, a sukladno odredbama Statuta i Poslovnika o radu Odbora.

PEDAGOŠKO-DIDAKTIČKI POSLOVI RAVNATELJA

1. Planiranje i programiranje

- rad u pripremi za realizaciju programa
- poslovi planiranja
- raspored zaduženja nastavnika
- izradba godišnjeg programa rada
- planiranje rada slobodnih aktivnosti, rada stručnih organa, planiranje rada razrednika
- planiranje opremanja škole, uspostavljanje dokumentacije o opremljenosti pojedinih nastavnih područja
- pomoć nastavnicima u godišnjem planiranju i programiranju
- izradba informacija učenicima o fakultativnoj nastavi

2. Stručno-pedagoška djelatnost u tijeku realizacije odgojno-obrazovnog procesa

- praćenje nastavne djelatnosti
- pregled ostvarivanja nastavnih planova redovne nastave, izborne i fakultativne nastave, slobodnih aktivnosti
- neposredno praćenje redovne nastave
- praćenje inovacija u opremi, informiranje stručnih aktiva
- praćenje dnevnog, tjednog i godišnjeg opterećenja učenika
- suradnja s Osnovnom školom
- pripreme i učešće u radu sjednica stručnih organa
- praćenje rada nastavnika početnika

3. Praćenje napredovanja učenika-savjetodavni rad

- rad s učenicima koji izražavaju poremećaje u ponašanju
- identifikacija nadarenih učenika
- savjetodavni rad s roditeljima
- organizacija natjecanja
- rad s učenicima novopridošlim iz drugih sredina
- organizacija pomoći u adaptaciji
- savjetovani rad za učenike i roditelje
- ispitivanje odnosa nastavnik-učenik
- ispitivanje socijalnog statusa učenika
- pomoć u rješavanju problema učenika
- realizacija tema iz zdravstvenog odgoja (liječnik školskog dispanzera)

4. Analiza efikasnosti odgojno-obrazovnog procesa

- analiza odgojno-obrazovnih rezultata u 1. obrazovnom razdoblju
- analiza odgojno-obrazovnih rezultata u 2. obrazovnom razdoblju
- analiza na koncu školske godine
- analiza realizacije pojedinih problema, prijedlozi za rješavanje

5.Stručno usavršavanje nastavnika

- pedagoško-instruktivni rad s nastavnikom početnikom
- koordinacija stručnog usavršavanja u Gimnaziji
- uvođenje i primjena novih nastavnih pomagala
- sudjelovanje u nabavi stručne i metodičke literature

6.Stručno-razvojni poslovi

- sudjelovanje pri izradi godišnjeg plana i programa
- rad na godišnjem izvješću škole
- analiza i davanje prijedloga za poboljšanje kvalitete rada u školi, izrada statističkih izvješća
- sudjelovanje pri planiranju izvannastavnih aktivnosti, izleta i ekskurzija
- suradnja s Ministarstvom prosvjete i športa
- suradnja s raznim kulturnim institucijama, školama i športskim društvima u Gradu i Županiji

Jozo Jurković, ravnatelj

STRUČNI SURADNIK – PEDAGOG

PODRUČJA RADA:

- 1. ODGOJNO-OBRAZOVNO PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE**
- 2. PRAĆENJE I ANALIZA EFIKASNOSTI ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA**
- 3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA**
- 4. STRUČNA SURADNJA S NASTAVNICIMA**
- 5. STRUČNA SURADNJA S RODITELJIMA**
- 6. SURADNJA S RAVNATELJEM ŠKOLE**
- 7. ISTRAŽIVAČKO RAZVOJNI RAD**

1. ODGOJNO-OBRAZOVNO PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

SADRŽAJ RADA

- Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada stručnog suradnika-pedagoga; (godišnje, mjesečno, tjedno)
 - Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada škole(sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada i kalendara rada škole).
- Planiranje stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika škole i osobnog
- Stručna pomoć profesorima u izradi izvedbenih i operativnih nastavnih planova i programa te planiranje drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti škole.

METODE

- Razgovor;
- Diskusija;
- Poticanje i organiziranje timskog planiranja i programiranja

2.PRAĆENJE I ANALIZA EFIKASNOSTI ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA

SADRŽAJI RADA

- Pedagoško-instruktivni uvid u odgojno-obrazovni rad.
- Analiza odgojno-obrazovnih rezultata (polugodište-kraj školske godine)
- Izrada izvješća odgojno-obrazovnih rezultata (polugodište-kraj školske godine)
- Prijedlog mjera za unaprijeđivanje odgojno-obrazovnog procesa.
- Sudjelovanje na sastancima R.V i N.V

METODE

- Razgovori
- Upute
- Savjeti
- Diskusije

- Poticanje i primjena samoevaluacije

3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA

SADRŽAJ RADA

- Upis učenika i formiranje razrednih odjela
- Prikupljanje i analiza podataka o učenicima.
- Načini poticanja boljeg uspjeha u učenju, i ovladavanje tehnikama znanja.
- Motiviranje učenika za određena odgojno-obrazovna područja i poticanje vlastite inicijative učenika.
- Omogućiti učenicima razvoj samopoštovanja, odgovornosti i karakterne osobnosti.
- Poučavanje socijalnim vještinama glede razvoja socijalne kompetentnosti učenika.
- Prepoznavanje sposobnosti i potencijala učenika, rad na profesionalnoj orijentaciji učenika.
- Rad s učenicima s posebnim potrebama:
 - s darovitim učenicima
 - s učenicima sa zdravstvenim smetnjama
 - s učenicima sa smetnjama u razvoju i ponašanju (adolescentne krize, otpor prema autoritetu, kriza identiteta, agresivnost, depresivnost, otuđenost, bijeg od škole i sl.)
- Pomoć i podrška učenicima u izboru izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti.

METODE

- Individualni savjetodavni rad
- Predavanja
- Pedagoške radionice
- Debatni klub
- Parlaonica
- Oglasi, plakati

4. STRUČNA SURADNJA S NASTAVNICIMA

SADRŽAJ RADA

- Unapređivanje kvalitetne interakcije i komunikacijskih vještina svih subjekata radi stvaranja poticajnog odgojno-obrazovnog ozračja u školi
- Senzibiliziranje nastavnika za potrebe i mogućnosti učenika.
- Ukazivanje na stresove kao izvore stresnih doživljaja, te na načine prevladavanja emocionalnih pritisaka.
- Rad s nastavnicima kako bi ojačali kod učenika samopouzdanje, osjećaj odgovornosti i motivaciju za stjecanje znanja, vještina, umjeća.
- Upućivanje na uporabu suvremene nastavne tehnologije i multimedijских izvora znanja.
- Usmjeravanje i demonstriranje suvremenih obuka i metoda rada s učenicima (timska nastava, projektno učenje).

- Poticati načine ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja znanja učenika koji će uvažavati prihvaćanje različitosti učenika.
- Poticati ispitivanje, vrednovanje i ocjenjivanje analize, sinteze, primjene znanja u poznatim i novim situacijama (kreativnosti).
- Poticati vježbanje i primjenu samovrednovanja i međusobnog vrednovanja učenika i nastavnika.
- Uvođenje nastavnika-pripravnika u odgojno-obrazovni rad.
- Pomoć razredniku u ostvarivanju plana i programa (individualni i skupni savjetodavni rad, ostvarivanje tema na SRZ i roditeljskom sastanku)
- Upoznavanje i praćenje vođenja pedagoške dokumentacije u školi i prema potrebi predlaganje poboljšanja u vođenju pedagoške dokumentacije
- Praćenje školskih propisa – svrha, razlozi

METODE :

- Razgovori, upute, savjeti
- Diskusije
- Rasprave
- Predavanja
- Pedagoške radionice

5. STRUČNA SURADNJA S RODITELJIMA

SADRŽAJ RADA

- Inteziviranje procesa otvaranja škole prema roditeljima i lokalnoj zajednici.
- Upoznavanje roditelja s mogućnostima i sposobnostima djeteta glede zahtjevnosti programa.
- Suradnja pedagoga, razrednika i roditelja radi boljeg uspjeha u odgoju i obrazovanju (suvremeni pristup roditelj-suradnik u ostvarivanju ciljeva i zadaća djetetova odgoja i obrazovanja)
- Tematska predavanja
- Pojedinačni i skupni savjetodavni rad s roditeljima
- Dužnosti pedagoga u odnosu na roditelje i ustanove za pružanje zdravstvene , socijalne, psihološke i druge vrste pomoći učeniku

METODE :

- Individualni savjetodavni rad
- Predavanja
- Diskusije
- Pedagoške radionice
- Razgovori, upute, savjeti

PLAN STRUČNIH POSJETA NASTAVI

Tijekom nastavne godine ravnatelj i pedagog škole obaviti će sljedeće stručne posjete nastavi:

1. Hrvatski jezik – 3 sata
2. Likovna umjetnost – 1 sat
3. Glazbena umjetnost – 1 sat
4. Engleski jezik – 3 sata
5. Njemački jezik – 2 sata
6. Matematika- 2 sata
7. Biologija – 2 sata
8. Kemija – 2 sata
9. Fizika – 2 sata
10. Povijest – 2 sata
11. Zemljopis – 1 sat
12. TZK – 1 sat
13. Latinski jezik – 1 sat
14. Informatika – 1 sat
15. Vjeronauk – 2 sata
16. Psihologija – 1 sat
17. Logika – 1 sat
18. Sociologija – 1 sat
19. Filozofija – 1 sat
20. Gospodarstvo – 1 sat
21. Etika – 1 sat

Pratit će se sljedeći aspekti nastave: pripremanje i izvođenje nastave te aktivnost učenika i ocjenjivanje

Nastavnici će sami vrednovati svoj rad ispunjavajući upitnik praćenja nastave, a potom će se on zajednički razmatrati, u suradnji sa ravnateljem i pedagogom. U tom postupku nastavnici će isticati stvari koje rade uspješno, a također i one u kojima se nastoje poboljšati, gdje će im u ostvarenju željenog cilja biti osigurana stručna pomoć. Posebno će se staviti naglasak na pomoć, suradnju i praćenje nastavnika bez radnog iskustva kako bi što uspješnije svladali svoje obveze.

TAJNIK ŠKOLE

- izrađuje normativne akte, ugovore, rješenja, odluke
- provodi i tumači pravne propise školske ustanove
- poduzima potrebne radnje za upis podataka u sudski registar
- obavlja poslove vezane uz zasnivanje radnih odnosa, evidencije radnika, prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji nadležnim službama mir.i zdrav. osiguranja
- sudjeluje u pripremi sjednica i vodi dokumentaciju za školski odbor
- surađuje i dostavlja podatke nadležnom ministarstvu, uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
- obavlja poslove vezane uz obradu podataka glede zaposlenika škole u elektroničkim maticama
- arhivira podatke o zaposlenicima
- izdaje uvjerenja, duplikate svjedodžbi i ovjerava dokumente o školovanju
- obavlja poslove glede urudžbiranja, otpreme pošte te obavlja ostale administrativne poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada

Blaženka Vidović, dipl. iur.

NASTAVNIČKO VIJEĆE

- (1) Nastavničko vijeće čine nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj.
- (2) Nastavničko vijeće:
 - obavlja poslove u svezi s izvođenjem nastavnog plana i programa, potrebama i interesima učenika te promicanjem stručno-pedagoškog rada Škole
 - predlaže školski kurikulum
 - donosi fakultativni dio nastavnog plana i programa
 - organizira za učenike dopunsku i dodatnu nastavu
 - predlaže stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika
 - odlučuje o zahtjevu učenika koji je stekao nižu stručnu spremu za stjecanje srednje školske spreme
 - odlučuje o zahtjevima učenika za promjenu upisanog programa
 - utvrđuje sadržaj razlikovnih, odnosno dopunskih ispita te načine i rokove njihova polaganja
 - donosi program stažiranja pripravnika
 - glasuje o kandidatima za ravnatelja Škole
 - na prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite odlučuje o trajnom ili privremenom oslobađanju od pohađanja nastavnog predmeta ili sudjelovanja u određenim nastavnim sadržajima zbog zdravstvenog stanja učenika
 - razmatra rezultate nacionalnih ispita učenika
 - odlučuje o zahtjevu učenika za preispitivanje zaključne ocjene
 - imenuje povjerenstva za polaganje ispita
 - obavlja druge poslove utvrđene propisima i općim aktima Škole.

RAZREDNO VIJEĆE

- (1) Razredno vijeće čine nastavnici koji izvode nastavu u razrednom odjelu.
- (2) Razredno vijeće:
 - skrbi o odgoju i obrazovanju učenika u razrednom odjelu
 - skrbi o ostvarivanju nastavnog plana i programa i školskog kurikuluma
 - utvrđuje raspored školskih i domaćih zadaća
 - utvrđuje u slučaju izbivanja ili spriječenosti nastavnika određenog nastavnog predmeta o ocjeni učenika prema prijedlogu nastavnika kojega je odredio ravnatelj
 - surađuje s vijećem učenika
 - utvrđuje prema prijedlogu razrednika opći uspjeh učenika
 - predlaže izlete i ekskurzije razrednog odjela, uz prethodno mišljenje vijeća roditelja
 - surađuje s roditeljima i skrbnicima učenika
 - obavlja druge poslove određene propisima i općim aktima Škole.

UČENIČKO VIJEĆE

Vijeće učenika Gimnazije Metković kao predstavničko tijelo učenika broji 16 članova i formira se izborom jednog učenika iz svakog razrednog odjela.

Ciljevi postojanja Vijeća:

- poticati učenike na aktivno uključivanje u život škole
- pravovremeno i potpuno informiranje o tekućim aktualnim pitanjima
- osigurati bolju komunikaciju i suradnju među učenicima te učenicima i nastavnicima
- organizirati aktivnosti s ciljem afirmiranja učenika i povezivanja s lokalnom i širom društvenom zajednicom.

Realiziranjem ciljeva i zadataka učenici osiguravaju razvijanje osobnih prava, obveza, suradničkog demokratskog odnosa u kojem mogu analizirati situacije, predlagati mjere i aktivnosti i povećavati spremnost na preuzimanje odgovornosti.

Koordinator rada Vijeća učenika je prof. Senka Rodin.

Vijeće će iz svog sastava izabrati predsjednika, zamjenika predsjednika i zapisničara.

Sjednice Vijeća održavat će se tijekom školske godine po potrebi.

PREDLOŽAK ZA GODIŠNJI PLAN RADA UČENIČKOG VIJEĆA

RUJAN	21. – Međunarodni dan mira	Obilježiti datum i upoznati učenike s aktualnom problematikom	Razred 4.a	Plakat Maleni događaj u organizaciji razreda	16.-20. 09.
LISTOPAD	5. – Međunarodni dan učitelja 8. – Dan neovisnosti 31. – Dan štednje	Obilježiti datum i upoznati učenike s aktualnom problematikom	Razred 4.b Razred 4.c Razred 4.d	Plakat Maleni događaj u organizaciji razreda	30.9.- 4.10. 7.- 11. 10. 28.- 31.10.
	Dani kruha		Na razini škole		
STUDENI	13.. – Dan ljubaznosti	Obilježiti datum i upoznati učenike s aktualnom problematikom	Razred 3.a	Plakat Maleni događaj u organizaciji razreda	Tjedan 11.-15.11.
	Odlazak u Vukovar 18. – Dan pada grada Vukovara	Obilježiti datum i upoznati učenike s aktualnom problematikom	Na razini škole Vijeće učenika Razred 3.b	Milenijska fotografija ili drugi čin koji uključuje gotovo cijelu školu	15.-16.11. 18.-22.11.
PROSINAC	10.12. – Dan ljudskih prava	Obilježiti datum i upoznati učenike s aktualnom problematikom	Razred 3.c	Plakat Maleni događaj u organizaciji razreda (npr. debata)	9.-13.12.
	6.12. – Sveti Nikola Božićno vrijeme	Obilježiti datum Promicati suradnju učenika i nastavnika	Vijeće učenika Vijeće učenika; dramska skupina	Tradicionalna podjela slatkiša Ukrašavanje škole (razredi po želji); predstava	6.12. (petak) 16.-20.12.

	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJ	NOSITELJI	NAČIN REALIZIRANJA	VRIJEME REALIZIRANJA
SIJEČANJ	21. – Međunarodni dan zagrljaja	Obilježiti datum i promicati ljudske vrijednosti	Razred 3.d	Plakat Maleni događaj u organizaciji razreda	20.-24.01.
VELJAČA	14. – Valentinovo	Obilježiti datum i i promicati ljudske vrijednosti	Razred 2.a	Plakat Maleni događaj u organizaciji razreda	14.02.
	Maškare	Promicati suradnju profesora i učenika, sudjelovati u tradicionalnoj aktivnosti	Vijeće učenika; cijela škola	Osmišljavanje zajedničke maske za povorku Razredne maškare	-
OŽUJAK	8. – Dan žena	Obilježiti datum i upoznati učenike s aktualnom problematikom	Razred 2.b	Plakat (npr. Postignuća žena) Maleni događaj u organizaciji razreda Plakati; prigodan događaj u dogovoru s nastavnikom Hrvatskoga jezika	8.03.
	11.-17. 3. – Dani hrvatskog jezika		Razred 2.c		11.-17.03.
TRAVANJ	1. – Međunarodni dan šale	Obilježiti datum, promicati ljudske vrijednosti, Potaknuti učenike na brigu o zdravlju i prirodi	Razred 2.d	Maleni događaj u organizaciji razreda Prezentacija; brzi tečaj prve pomoći Plakat; u prijedlogu odlazak u prirodu	1.04.
	7.- Međunarodni dan zdravlja		Razred 1.a		7.04.
	22. – Dan planeta Zemlje		Razred 1.b		22.04.
SVIBANJ	29. – Svjetski dan sporta	Obilježiti datum, promicati ljudske vrijednosti, Potaknuti učenike na brigu o zdravlju i prirodi	Razred 1.c	Plakat; sportski događaj Plakat; maleni događaj u organizaciji razreda	29.05.
	31. – Svjetski dan nepušenja		Razred 1.d		31.05.
TIJEKOM CIJELE GOD.	Uređenje i održavanje školskog okoliša	-razvijanje eko-svijesti kod učenika i lokalne zajednice	Vijeće učenika; cijela škola	Izgradnja klupa, briga o čistoći i zelenilu školskog vrta	Tijekom cijele godine

VIJEĆE RODITELJA

Vijeće roditelja sastavljeno je od predstavnika roditelja učenika svakog razrednog odjela te broji 16 članova.

Na početku školske godine, nakon stupanja na snagu novog Statuta, na roditeljskim sastancima, roditelji učenika iz svojih redova izabrat će glasovanjem jednog predstavnika u Vijeće roditelja.

Na konstituirajućoj sjednici potvrdit će se mandat izabranih članova Vijeća roditelja. Članovi će između sebe izabrati predsjednika i zamjenika predsjednika.

Također će se izvršiti i predlaganje jednog člana iz Vijeća roditelja u Školski odbor škole.

Vijeće će se sastajati tijekom školske godine po potrebi, a na dnevnom redu bit će problematika u svezi s vladanjem i ponašanjem učenika u školi i izvan nje, s organiziranjem nastave i uspjehom učenika, s organiziranjem izleta, ekskurzija, raznih športskih natjecanja i kulturnih manifestacija za učenike, s problemima oko eventualno počinjenih djela nasilja među učenicima i ostalo.

PROGRAM RADA SRUČNOGA VIJEĆA HRVATSKOGA JEZIKA

Voditeljica: Lidija Puljan, prof

RUJAN – LIPANJ

Priprema za državnu maturu (voditeljica: Suzana Nižić, prof.)

Projekt snimanja videa (voditeljice: Martina Pačić, prof., Suzana Nižić, prof.)

Organiziranje Lidrana i natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika

RUJAN

Europski dan jezika (nositelji: svi članovi aktiva)

LISTOPAD

Mjesec hrvatske knjige (nositelji: svi članovi aktiva)

STUDENI

Obilježavanje Dana pada grada Vukovara (nositelji: svi članovi aktiva)

Dani sjećanja na hrvatske branitelje (nositelji: svi članovi aktiva)

PROSINAC

Ususret Božiću (nositelji: svi članovi aktiva)

SIJEČANJ – VELJAČA – OŽUJAK

Filološka škola (nositelji: Lidija Puljan, prof., Ivanka Ujdur, prof.)

VELJAČA

Počeci tiskarstva (nositelji: svi članovi aktiva)

OŽUJAK

Dan hrvatskoga jezika (nositelji: svi članovi aktiva)

TRAVANJ

Noć knjige (nositelji: svi članovi aktiva)

**PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG AKTIVA STRANIH JEZIKA
(ENGLISKI I NJEMAČKI JEZIK)**

Voditelj: Branka Vladimir, prof.

VRIJEME	SADRŽAJ	OBLICI I METODE	REALIZATORI	RAZINA POSTIGNUĆA
rujan 2017.	<ul style="list-style-type: none"> - podjela sati - izvedbeni i operativni planovi i programi - izvannastavne aktivnosti - elementi ocjenjivanja - udžbenici - usvajanje programa rada aktiva za šk. god. 2017./18. 	<ul style="list-style-type: none"> - diskusija - glasovanje - pojedinačno izlaganje 	<ul style="list-style-type: none"> - svi članovi aktiva: <li style="padding-left: 20px;">GORDANA NIKOLIĆ, prof. eng. jez. <li style="padding-left: 20px;">BRANKA VLADIMIR, prof. eng. jez. <li style="padding-left: 20px;">IVONA ŠEŠELJ, prof. njem. i eng. jez. <li style="padding-left: 20px;">PETAR NIKOLIĆ, prof. eng. jez. <li style="padding-left: 20px;">SVJETLANA BEBIĆ, prof. njem. jez. <li style="padding-left: 20px;">ANA BEBIĆ, prof. njem. jez. 	-postići dogovor oko planiranih točaka
listopad 2017.	<ul style="list-style-type: none"> -izvannastavne aktivnosti - školske zadaće, lektire i testovi 	<ul style="list-style-type: none"> - davanje prijedloga - dogovori pojedinačno – engleski i njemački jezik 	- svi članovi aktiva	- postići jedinstven dogovor i izvijestiti o postignućima
studeni 2017.	<ul style="list-style-type: none"> - izvješća o dosadašnjim stručnim usavršavanjima i seminarima - izvannastavne aktivnosti 	- izlaganja	- svaki član aktiva	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati kolege sa sadržajem seminara - analiza i moguća primjena u praksi
prosinao 2017.	<ul style="list-style-type: none"> - analiza elemenata ocjenjivanja - analiza realizacije sati u nastavi - analiza ostalih postignuća - probno testiranje za Cambridge ispite (prema potrebi i u siječnju) 	<ul style="list-style-type: none"> - izlaganja - diskusija 	<ul style="list-style-type: none"> - svi članovi aktiva - školski pedagog - ravnatelj 	- ukazivanje na moguća poboljšanja i pogreške
siječanj 2018.	<ul style="list-style-type: none"> - dogovor o provedbi državne mature - njemački ispiti Fit 1,2 - školska natjecanja 	- dogovor	<ul style="list-style-type: none"> - Ljiljana Jeličić, prof., kao ispitni koordinator za provedbu državne mature - svi članovi aktiva - profesori 	- pripremiti se za provedbu mature

			njemačkog jezika - ravnatelj	
veljača, ožujak, travanj 2018.	- školska, županijska i državna natjecanja - njemački ispiti Fit 1,2	- dogovor - izlaganje	- svi članovi aktiva - profesori njemačkog jezika	- priprema i izbor učenika te provedba natjecanja - analiza očekivanog i postignutog uspjeha na natjecanjima
svibanj, lipanj 2018.	- izvješća o dosadašnjim stručnim usavršavanjima i seminarima - izvannastavne aktivnosti - državna matura na A i B razini - analiza elemenata ocjenjivanja - analiza realizacije sati u nastavi - analiza ostalih postignuća	- izlaganje - diskusija	- svi članovi aktiva - školski pedagog - ravnatelj - ispitni koordinator	- upoznati kolege sa sadržajem seminara - analiza i moguća primjena u praksi - ukazivanje na moguća poboljšanja i pogreške

Planirana je suradnja sa sljedećim institucijama – STRUČNI AKTIV ENGLESKOG JEZIKA:

- Uredom za međunarodnu suradnju pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa u sklopu rada na UNESCO međunarodnim projektima Gimnazije Metković kao članice mreže UNESCO udruženih škola
- Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja
- Agencija za mobilnost i programe EU – Program Erasmus plus
- EU Inicijativa mladih, podgrupa Mladi na djelu
- PJG Pitagora, Split
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- MZOŠ
- Udruga Metković – Zdravi grad
- World Water Monitoring
- ENO – Environment Online

STRUČNI AKTIV NJEMAČKOG JEZIKA - Planirane izvannastavne aktivnosti:

- U izvannastavnim aktivnostima njemačkog jezika sudjelovat će učenici svih razreda i smjerova gimnazije u cilju poboljšanja kvalitete nastave njemačkog jezika, promoviranja istog u školi i lokalnoj zajednici, te stvaranja ugodnog ozračja učenja istog.
- U tu svrhu djelovat će razne skupine učenika koje će se izražavati na njemačkom jeziku:
 1. novinarska skupina
 2. filmsko kazališna skupina
 3. *glazbena skupina*
 4. eko skupina
- kroz sve točke ćemo prožimati i tematiku građanskog odgoja:
 - g. društvo, ekologija, međuljudski odnosi.

▪ **Izvannastavne aktivnosti u školskoj godini 2017/18.:**

1. PROJEKT- PASCH suradnja s Goethe –Institutom:

- glazbeni projekti Goethe-Instituta
- Workshop Schülerzeitung (radionica sa stručnjacima Goethe-Instituta „Školske novine“, u GI-Zagreb
- Fit-ispiti A1 i A2 razina
- radionica Comics-stripovi
- sudjelovanje u Blogprojektima
- izložbe
- stručno usavršavanje (radionice i seminari za profesore na GI, stipendija za usavršavanje u Njemačkoj)
- učeničke stipendije u trajanju od 3 tjedna (na kojima polažu besplatno određenu jezičnu razinu)
- učeničko putovanje i posjet fakulteta u Münchenu

2. PROJEKT- ROCRODETIKS

- Suradnja s partnerskom školom iz njemačke Theodor Heuss Gymnasium,**
- razmjena učenika koji će odrađivati praksu u različitim institucijama u zemlji domaćina
 - Projekt s partnerskom školom iz njemačke Theodor Heuss Gymnasium „ Rocrodetiks“ i „Žena kroz vremena u korelaciji s fizikom i povijesti, te u suradnji s Udrugom „Prijatelj“ (radionice s udrugom, zajednički rad s partnerskom školom i uzajamni sedmodnevni posjet škola)

3. Rad u organizaciji aktiva njemačkog jezika Gimnazije Metković:

- priprema prigodnog programa za obilježavanje određenih dana:
- *Dan europskih jezika* (sketch i koncert pjesama na raznim europskim jezicima)
- božićna predstava
- mjesec njemačkoga filma
- sudjelovanje u projektu „Noć knjige“
- izložbe

4. Međupredmetna suradnja u radu na projektima:

- Suradnja i osmišljavanje projekta s biologima;
- Projekt u kojemu je uključeno više predmeta , a s ciljem suradnje Gimnazije Metković s vrtićima i osnovnim školama
- Suradnja sa Hrvatskom zajednicom Crna Gora
- **ŽSV- organiziranje i provođenje Županijskog stručnog vijeća za Njemački jezik** (organizacija stručnog usavršavanja na ŽSV-u)

1. Organiziranje Školskog i Županijskog natjecanja iz Njemačkog jezika

- suradnja s lokalnom zajednicom putem medija
- izlaganje i radionica na „Međunarodnoj konferenciji profesora njemačkoga jezika „ u organizaciji KDV-a, AZOO-a, MZOS-a ,GI-a

CILJEVI:

- razvijanje četiriju jezičnih vještina stranog jezika
- razvijanje kreativnosti
- promocija njemačkog jezika
- razvijanje eko-svijesti kod učenika i lokalne zajednice
- osvješćivanje mlade osobe o svojim kvalitetama
- pripremanje istih na život pun uspona i padova
- integracija mlade osobe u građanstvo Europe
- razvijanje raznih vještina; poduzetničke vještine, informatičke vještine, govorničke vještine

Vrijeme trajanja: 01.09. 2017. do 31.08. 2018.

Troškovnik: 300 000 kn

Financiranje: - MZOS RH

- GI- Zagreb

- županija Dubrovačko- neretvanska

- Europska agencija za mobilnost i pokretljivost

- PAD (Goethe Institut)

- ostala sponzorstva

-vlastita sredstva

Plan i program rada aktiva matematike, informatike i fizike

Voditelj: Sanja Goluža

Vrijeme realizacije	SADRŽAJ	NOSITELJ(I)
RUJAN	<ul style="list-style-type: none">• Donošenje plana rada Aktiva• Izrada izvedbenih i operativnih programa• Utvrdjivanje elemenata i kriterija ocjenjivanja• Pravilnik o napredovanju nastavnika• Edukacija u sklopu projekta e-škole	Članovi Aktiva
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none">• Pravilnik o praćenju i ocjenjivanju učenika• Motivacija u nastavi matematike• Stručni skupovi prema Katalogu AZOO-a• World Maths Day• Edukacija u sklopu projekta e-škole	Članovi Aktiva
STUDENI	<ul style="list-style-type: none">• Povezanost nastavnih sadržaja iz informatike, matematike i fizike• Izrada panoa• Tekuća zbivanja u HMD-u i SMD-u• Edukacija u sklopu projekta e-škole	Članovi Aktiva
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none">• Realizacija plana i programa• Večer matematike• Pripreme za natjecanje• Edukacija u sklopu projekta e-škole	Članovi Aktiva
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none">• Analiza uspjeha na kraju 1. polugodišta• Probna matura iz matematike• Školska natjecanja	Članovi Aktiva

VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • Županijska natjecanja • Probna matura iz matematike • Primjena IK u redovnoj nastavi (osobna iskustva) • Edukacija u sklopu projekta e-škole 	Članovi Aktiva
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • Natjecanje iz matematike „Klokan bez granica“ • Dan broja π - 14. ožujka • Analiza rezultata nakon natjecanja • Edukacija u sklopu projekta e-škole 	Članovi Aktiva
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Probna državna matura iz fizike • Aktualna problematika nastave • Edukacija u sklopu projekta e-škole • Dnevna doza fizike 	Članovi Aktiva
SVIBANJ LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Realizacija plana i programa • Godišnji ispiti znanja • Dopunska nastava • Obavezni udžbenici za sljedeću školsku godinu • Godišnje izvješće o radu Aktiva 	Članovi Aktiva

Stručni aktiv se prema potrebi sastaje i izvan predviđenog plana i programa.

PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA (AKTIVA):

Povijest, likovna umjetnost, glazbena umjetnost, filozofija, logika, sociologija, vjeronauk

Voditelj: Jagoda Krešić

Vrijeme realizacije	Sadržaj	Nositelj
Rujan	<ul style="list-style-type: none">- Donošenje plana rada Aktiva- Izrada izvedbenih i operativnih planova redovne, dodatne i dopunske nastave- Utvrđivanje elemenata i kriterija ocjenjivanja učenika- Izrada polugodišnjeg plana pisanih provjera znanja za 1. polugodište- 21.9. stručni skup GOO u organizaciji AZZO- 23.9. Županijsko stručno vijeće nastavnika povijest	Svi članovi aktiva
Listopad	<ul style="list-style-type: none">- Analiza Pravilnika o ocjenjivanju učenika- Planiranje odlazaka na stručne skupove prema katalogu AZZO- Dani kruha – projekt u školi- Dan neovisnosti – 8.10. (pano)- Izvanučionična nastava za 1. razred – izlet u Split- Izvannastavne aktivnosti, vijeće učenika- Erasmus + deseminacija Makednoija	Svi članovi aktiva Učenici i razrednici 1. razreda Učenici škole Učenici 3. razreda i nastavnici uključeni u projekt
Studeni	<ul style="list-style-type: none">- Svi sveti- 17.11. Svjetski dan nepušača - pano- 18.11. Dan grada Vukovara – pano-	Svi članovi aktiva Učenici škole Suradnja s članovima aktiva stranih jezika, hrvatskog jezika i latinskog jezika
Prosinac	<ul style="list-style-type: none">- 6.12. sveti Nikola biskup – pano- Estetsko uređenje škole – ususret Božiću- Analiza realizacije sati u nastavi	Svi članovi aktiva Učenici škole
Siječanj	<ul style="list-style-type: none">- Analiza uspjeha na kraju 1. polugodišta- Izrada polugodišnjeg plana pisanih provjera znanja za 2 polugodište- Priprema za školska natjecanja- 27.1. Dan sjećanja na holokaust - pano	Svi članovi aktiva Učenici

Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza realizacije priprema za ispite državne mature - Priprema i planiranje školskih natjecanja - povijest, logika, filozofija - 14.2. Valentinovo – pano - Maškare - Erasmus + Gimnazija Metković 	<p>Svi članovi aktiva Učenici</p> <p>Svi djelatnici škole i učenici</p>
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - 8.3. Dan žena – pano - Izlet u Zadar i Šibenik za učenike 2. razreda - Županijska natjecanja – povijest, logika, filozofija - Ususret Uskrsu - pano 	<p>Svi članovi aktiva Učenici i razrednici 2. razreda Učenici škole</p>
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - Seminar u organizaciji AZZO – domovinski rat - Priprema učenika za natjecanja - Državna natjecanja povijest, logika, filozofija - Analiza uspjeha na županijskim i državnim natjecanjima 	<p>Svi članovi aktiva</p>
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - Međunarodni praznik rada – pano - Međunarodni dan muzeja - projektna nastava - Erasmus + deseminacija u Rumunjsku - Izvannastavne aktivnosti 	<p>Svi članovi aktiva Suradnja s aktivom stranog jezika</p>
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza izvannastavnih aktivnosti - Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine - Realizacija sati na kraju nastavne godine - Godišnja izvješća o radu aktiva - Prijedlozi zaduženja za slijedeću nastavnu godinu 	<p>Svi članovi aktiva</p>

PLAN RADA STRUČNOG VIJEĆA : kemija, biologija i geografija

Voditelj: Vera Modrić

Vrijeme realizacije	Sadržaj	Nositelj
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - Donošenje plana rada Aktiva - Izrada izvedbenih i operativnih planova redovne, dodatne i dopunske nastave - Utvrđivanje elemenata i kriterija ocjenjivanja učenika - Izrada polugodišnjeg plana pisanih provjera znanja za 1. polugodište - Priprema i dogovor izvedbe priprema za ispite državne mature (dodatna nastava) 	Svi članovi aktiva
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza Pravilnika o ocjenjivanju učenika - Planiranje odlazaka na stručne skupove prema katalogu AZZO - Organizacija i realizacija priprema za ispit državne mature (dodatna nastava), realizacija kroz cijelu godinu 	Svi članovi aktiva
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor o provedbi tema građanskog odgoja - Dogovor i priprema za edukaciju i implementaciju projekta e-škole 	Svi članovi aktiva
Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Priprema za školska natjecanja - Obilježavanje Dana borbe protiv AIDS-a 	Svi članovi aktiva Marija Volarević Vera Modrić

Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha učenika iz kemije, biologije i geografija na kraju 1. polugodišta - Izrada polugodišnjeg plana pisanih provjera znanja za 2 polugodište - Priprema za školska natjecanja - Realizacija sati u nastavi u 1. polugodištu 	Svi članovi aktiva
Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza realizacije priprema za ispite državne mature - Priprema i planiranje školskih natjecanja 	Svi članovi aktiva
Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - Školska natjecanja - Planiranje izvanučioničke i terenske nastave - Tjedan mozga - Svjetski dan voda 	<p>Svi članovi aktiva</p> <p>Marija Volarević Vera Modrić</p>
Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - Dan planeta Zemlje - Evaluacija implementacije projekta e-škole - Realizacije izvanučioničke nastave (posjet Danima otvorenih vrata Instituta Ruđer Bošković i PMF-a Zagreb, posjet Prirodoslovnom muzeju Metković) 	<p>Marija Volarević Vera Modrić Josipa Antunović Ivan Đerek Antonela Dragobratović</p> <p>Svi članovi aktiva</p>

Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacija plana i programa u redovnoj, dodatnoj i dopunskoj nastavi - Izvješća o dosadašnjim stručnim usavršavanjima i seminarima 	Svi članovi aktiva
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - Realizacije produžne nastave (prema potrebi) - Prijedlog zaduženja nastavnika za sljedeću školsku godinu - Realizacija sati u nastavi - Godišnje izvješće o radu Aktiva 	Svi članovi aktiva

PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA RAZREDNIKA

- Planiranje preventivnih aktivnosti u razredu
- Prijedlozi i usvajanje programa za sat razrednika
- Prijedlozi i usvajanje tema za roditeljske sastanke
- Analiza postojećeg stanja u odnosu na strukturu učenika, te izdvajanje vodećih problema koji će se rješavati tijekom školske godine
- Evidencija i praćenje učenika sa zdravstvenim, socijalnim teškoćama te učenika angažiranih u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima
- Tematska predavanja i radionice:
 - razred kao terapijska zajednica
 - psihološke potrebe i adekvatna ponašanja
 - komunikacija sa adolescentom
 - načini rješavanja problema
 - nenasilno rješavanje konflikta
 - adolescentna kriza
 - anti-stresno ponašanje
- Evaluacija uspjeha i pedagoških mjera poticanja i sprečavanja po razrednim odjelima i različitim uzrastima učenika

Voditelj :

Ljubica Jerković, prof.

Programsko vijeće za kulturno javnu djelatnost

Cilj:

Razvijati afirmativan odnos učenika prema kulturnim, umjetničkim i znanstvenim vrijednostima

Poticati aktivno sudjelovanje u kulturnim i javnim manifestacijama

Afirmirati kreativno izražavanje i suradnički odnos

Nositelji aktivnosti:

Ravnatelj, pedagog, prof. Vanja Gabrić, prof. Martina Pačić, prof. Svjetlana Bebić, , prof. Branka Vladimir, prof. Jagoda Krešić, prof. Ljilja Jeličić, prof. Marinko Zubac, predstavnik lokalne zajednice, predstavnik Vijeća roditelja, predstavnik Vijeća učenika

Način realiziranja i vremenik:

1. Priprema i provedba mobilnosti slovačkog projekta (Can you tell me the way to...?) u Gimnaziji Metković (23.09. – *Dan europskih jezika* obilježavanje)
2. Suradnja sa kulturno javnim, znanstvenim institucijama lokalne zajednice
3. Posjet koncertima (27. 09. *Concordia discors* – Akademski zbor Filozofskog fakulteta u Zagrebu)
4. Književni, kulturni i znanstveni susreti i manifestacije - obilježavanje važnijih obljetnica i susreta (29.09. *XII. Neretvanski književni znanstveni i kulturni susret Ivan Slamnig*)
5. Posjet izložbama, kazališnim predstavama
6. Suradnja sa turističkom zajednicom grada Metkovića
7. Gostovanje poznatih osoba iz javnog i kulturnog života
8. Obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje
9. Obilježavanje Sv. Nikole
10. Priredba za Božić; Nastup svih učenika u školskoj dvorani –„Ples četvorki“
11. Dani Oca Ante Gabrića
12. Pokladne svečanosti
13. Maturalna parada „Ples četvorki“
14. Maturalna zabava
15. Izrada promotivnog materijala škole (web stranica, brošura, film, suveniri).

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Nastavnici kontinuirano sudjeluju na stručnim skupovima i seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje prema kalendaru koji se periodično objavljuje za tekuću školsku godinu.

Osim navedenih skupova nastavnici sudjeluju u radu Županijskih stručnih vijeća.

Nastavnici njemačkog jezika surađuju s institucijom Goethe Institut.

Nastavnici engleskog jezika sudjeluju na konferencijama HUPE.

Nakon realiziranih seminara nastavnici informiraju članove NV o bitnim sadržajima, promjenama, zaključcima. Na sastancima stručnih vijeća unutar škole raspravljaju i dogovaraju o primjeni iskustava svojih stručnih usavršavanja.

Budući da su nastavnici naše škole ujedno i voditelji ŽSV iz engleskoga, njemačkoga jezika, sociologije, informatike i kemije oni organiziraju i realiziraju ŽSV prenoseći na njima iskustva sa skupova na državnoj razini.

NASTAVNICI – PRIPRAVNICI

U program pripravničkog stažiranja kroz stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa uz potporu Ministarstva rada prijavljeni su sljedeći djelatnici:

Hrvoje Erceg, profesor povijesti; za praćenje mentor prof. Jagoda Krešić

PLAN RADA RAZREDNE ZAJEDNICE

Godišnji plan i program rada SRZ-e prvih razreda

Razrednici: Ivana Menalo, Suzana Nižić, Vera Modrić i Stipan Prece

MJESEC / BROJ SATI	BROJ SATA / SADRŽAJ	NOSITELJI	OBLICI I METODE
RUJAN (4)	<p>1.Uvodni sat: pravilnici o unutarnjem redu, pedagoškim mjerama, o načinima, postupcima i elementima vrednovanja</p> <p>2. Upoznavanje učenika RZ („To sam ja“ - priručnik br. 1 ili ostale igre upoznavanja)</p> <p>3. Nova škola-izazovi i odluke koje donosimo (ZO-1.m; GOO) -izbor razrednog rukovodstva i predstavnika u Vijeće učenika</p> <p>4. Igre za bolju grupnu povezanost</p>	Razrednik i učenici	<p align="center">OBLICI: - frontalni - individualni - rad u paru - grupni rad METODE: - razgovor - diskusija - prezentacija - pisanje -igranje uloga -debata</p>
LISTOPAD (4)	<p>5. Strategije uspješnog učenja I. (priručnik br.1)*</p> <p>6. Strategije uspješnog učenja I. (priručnik br.1)*</p> <p>7. Pretraživanje i vrednovanje informacija</p> <p>8. Dani zahvalnosti za plodove zemlje, Dani kruha</p>	Pedagog Pedagog Knjižničar Razrednik	
STUDENI (4)	<p>9. Pravilna prehrana - prehrambeni stilovi (ZO-1.m.)</p> <p>10.Osobna higijena - utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje (ZO-1.m.)*</p> <p>11. Analiza uspješnosti postignuća i ponašanja</p> <p>12. Alkohol i droge-utjecaj na pojedinca,obitelj i zajednicu (ZO-3. m.)</p>	Razrednik, (pr.biolog.) Liječnik šk. medicine Razrednik i učenici Razrednik i učenici	
PROSINA C (3)	<p>13. Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje, profesionalni razvoj i karijeru (ZO-3. m.)</p> <p>14. Vrijednosti izbora životnog stila (ZO-1.m)</p> <p>15. Analiza uspjeha učenika na kraju I. polugod.</p>	Razrednik i učenici	

SIJEČANJ (3)	16. Kako reagirati na neuspjeh (priručnik br. 3) 17. Podržavamo se i pomažemo (unutarnja snaga razreda) 18. Adolescencija (priručnik br.2)	Razrednik i učenici	OBLICI: - frontalni - individualni - rad u paru - grupni rad METODE: - razgovor - diskusija - prezentacija - pisanje - igranje uloga - debata
VELJAČA (4)	19. Pripreme za maškare 20. Sat aktualnosti (Valentinovo) 21. Psihološke potrebe (priručnik br. 1 i 4)* 22. Vještine potrebne za odgovorno seksualno ponašanje(ZO-4. m.)	Razrednik i učenici Razrednik i učenici Pedagog Razrednik	
OŽUJAK (3)	23. Emocije i komunikacija u vezi (ZO- 4. m.) 24. Vještine potrebne za odgovorno seksualno ponašanje (ZO- 4. m.) 25. Ljudska prava- konvencija o pravima djeteta (priručnik br. 2 i 4) GOO	Razrednik i učenici	
TRAVANJ (4)	26. Analiza uspješnosti postignuća i ponašanja 27. Medijski prikaz seksualnosti (ZOO-4. m; GOO) 28.Stres i bavljenje stresom (priručnik br. 3 i 4) 29. Naša jedina Gea (Dan planeta Zemlje)	Razrednik i učenici Razrednik Pedagog Razrednik i učenici	
SVIBANJ (4)	30.Prevenција nasilja u različitim okolnostima-u vezi, sportu (ZO-2.m; GOO) 31. Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini (ZO-2. m; GOO) 32. Samopoštovanje i kako misliti pozitivno o sebi (priručnik br. 2 i 4) 33. Razredne novine / Razredni album (priručnik br. 1)	Razrednik i učenici	
LIPANJ (2)	34. Sat aktualnosti 35. Analiza postignuća na kraju školske godine	Razrednik i učenici	

Godišnji plan i program rada SRZ-e drugih razreda

Razrednici : Marija Volarević, Ana Bebić, Ljubica Jerković i Branka Vladimir

MJESEC / BROJ SATI	BROJ SATA / SADRŽAJ	NOSITELJI	OBLICI I METODE
RUJAN (4)	<p>1.Koja su prava i obveze? Upoznavanje s pravilnicima(GOO)</p> <p>2.Kako ćemo zajedno raditi i živjeti(prir.br.1) - izbor razrednog rukovodstva i predstavnika u Vijeće učenika(GOO)</p> <p>3.Plan rada razrednog odjela – dogovor</p> <p>4.Upute za pisanje referata i pravilno citiranje</p>	<p>Razrednik i učenici</p> <p>Knjižničar</p>	<p>OBLICI: - frontalni - individualni - rad u paru - grupni rad</p> <p>METODE: - razgovor - diskusija - prezentacija - pisanje - igranje uloga - debata</p>
LISTOPAD (4)	<p>5.Racionalna organizacija učenja(Bingo, priručnik br.2)</p> <p>6. Racionalna organizacija učenja (Strategije uspješnog pamćenja i učenja, priručnik br. 1)</p> <p>7. Pravilna prehrana-dodaci prehrani (ZO-1.m.)</p> <p>8. Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava na mentalno zdravlje(ZO-1. m.)</p>	<p>Razrednik Pedagog</p> <p>Razrednik;pr.biologije Razrednik</p>	
STUDENI (4)	<p>9. Postavljanje ciljeva „SMART“</p> <p>10.Analiza uspješnosti postignuća i ponašanja</p> <p>11.Osobna higijena-zaštita reproduktivnog zdravlja*(ZO-1.m.)</p> <p>12. Kockanje i klađenje adolescenata(ZO-3. m.)</p>	<p>Pedagog Razrednik Liječnik šk.med.</p> <p>Razrednik</p>	
PROSINAC (3)	<p>13. I ti budi volonter (GOO)</p> <p>14. Sat aktualnosti</p> <p>15. Analiza uspjeha na kraju 1. pol.</p>	<p>Razrednik</p>	

SIJEČANJ (3)	16. Kako kontrolirati ponašanje (priručnik br. 4) 17. Kako reagirati na neuspjeh (priručnik br.3) 18. <i>Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje (ZO-4. m.)</i>	Pedagog Razrednik Razrednik	<p>OBLICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - frontalni - individualni - rad u paru - grupni rad <p>METODE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razgovor - diskusija - prezentacija - pisanje - igranje uloga
VELJAČA (4)	19. <i>Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje (ZO-4. m.)</i> 20. <i>Spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama(ZO-4.m;GOO)</i> 21. <i>Spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama(ZO-4. m;GOO)</i> 22.Pripreme za maškare	Razrednik Razrednik Razrednik	
OŽUJAK (3)	23. <i>Primjereno ponašanje-neprimjerene pojavnosti u školi i okolini (ZO-2.m; GOO)</i> 24. <i>Kultura škole (ZO-2.m; GOO)</i> 25. Komunikacijske vještine	Razrednik Razrednik Pedagog	
TRAVANJ (4)	26. Državna matura 27. Analiza uspjeha i ponašanja 28. Kako motivirati sebe 29. <i>Slobodno vrijeme (ZO-1.m.)</i>	Koordinator DM Razrednik	
SVIBANJ (4)	30. <i>Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti(ZO-3.m.)</i> 31.Trgovanje ljudima (GOO) 32. Problemi mladih (razgovaram li s roditeljima ili drugim odraslima o svojim poteškoćama) priručnik br.4 33. Aktualnosti	Razrednik Pedagog Razrednik Razrednik	
LIPANJ (2)	34. Što je za mene pravi uspjeh ? (Je li popularan znači biti uspješan?) 35. Analiza uspješnosti	Razrednik	

Godišnji plan i program rada SRZ-e trećih razreda

Razrednici : Martina Pačić, Ljiljana Jeličić, Jagoda Krešić i Marinko Zubac

MJESEC / BROJ SATI	BROJ SATA / SADRŽAJ	NOSITELJI	OBLICI I METODE
RUJAN (4)	1. Koja su prava i obveze, upoznavanje sa Zakonom o srednjem školstvu, Statutom, Pravilnicima (GOO) 2. Izbor učenika u Vijeće učenika, izbor razrednog rukovodstva (GOO) 3.Škola koju volimo (GOO) 4. Plan rada razrednog odjela - dogovor	Razrednik i učenici	OBLICI: - frontalni - individualni -rad u paru - grupni rad METODE: - razgovor - diskusija - prezentacija - pisanje - igranje uloga - debata
LISTOPAD (4)	5. <i>Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama (ZO-1. m.)</i> 6. <i>Planiranje budućnosti (ZO-1. m.)</i> 7. Državna matura 8. Maturalno putovanje	Razrednik Razrednik Koordinator DM Razrednik	
STUDENI (4)	9. <i>Pravilna prehrana tijekom pojačanih tjelesnih i umnih napora (ZO-1. m.)</i> 10. Analiza uspješnosti učenja i ponašanja 11. <i>Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru (ZO-3. m.)</i> 12. <i>Alkohol i promet (ZO-3. m.)</i>	Razrednik, pr. biologije Razrednik Razrednik Razrednik	
PROSINAC (3)	13.Volontiranje - osjećati se dobro jer si i ti nekome pomogao (GOO) 14. Stilovi rješavanja sukoba(GOO) 15. Analiza odgojno-obrazovne situacije	Razrednik Pedagog Razrednik	

SIJEČANJ (3)	16. <i>Seksualno zdravlje i najčešći seksualni problemi mladih (ZO-4 m.)</i> 17. <i>Brak, roditeljstvo i obitelj (ZO-4. m.)</i> 18. Aktualnosti	Razrednik Razrednik Razrednik	<p>OBLICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - frontalni - individualni - rad u paru - grupni rad <p>METODE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razgovor - diskusija - prezentacija - pisanje - igranje uloga
VELJAČA (4)	19. Državna matura 20. Uvjeravanje-kako uvjeriti druge da postupe ispravno (prir. br. 3) 21. Maškare 22. Medijacija-posredovanje u sukobima (GOO)	Koordinator DM Razrednik Razrednik Pedagog	
OŽUJAK (3)	23. Medijacija-posredovanje u sukobima (GOO) 24. <i>Prevenција nasilja i nasilničkog ponašanja u različitim okolnostima - vezi, sportu (ZO-2. m.; GOO)</i> 25. <i>Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini (ZO-2. m.; GOO)</i>	Pedagog Razrednik Razrednik	
TRAVANJ (4)	26. Analiza uspješnosti učenja i ponašanja 27. Izraziti empatiju, naklonost prema drugima(prir. br. 3) 28. Samopercepcija-slika o sebi 29. Aktualnosti	Razrednik Razrednik Pedagog Razrednik	
SVIBANJ (4)	30. <i>Seksualna prava i stereotipi (ZO-4. m.; GOO)</i> 31. <i>Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina (ZO-4. m.; GOO)</i> 32. <i>Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina (ZO-4. m.; GOO)</i> 33.Svjetski dan pisanja pisama	Razrednik	
LIPANJ (2)	34. Dogovori o maturalnom putovanju 35. Analiza pistignutih rezultata	Razrednik	

Godišnji plan i program rada SRZ-e četvrtih razreda

Razrednici: Josipa Antunović, Ana Dragović, Antonela Dragobratović i Ivona Šešelj

MJESEC /BR.SATI	/BROJ SATA / SADRŽAJ	NOSITELJI	OBLICI I METODE
RUJAN (4)	1. Koja su prava i obveze, upoznavanje sa Zakonom o srednjem školstvu, Statutom, Pravilnicima (GOO) 2. Izbor učenika u Vijeće učenika, izbor razrednog rukovodstva (GOO) 3. Prezentacija maturalnog putovanja 4. Plan rada razrednog odjela – dogovor	Razrednik i učenici	<p style="text-align: center;">OBLICI: - frontalni - individualni - rad u paru - grupni rad METODE: - razgovor - diskusija - prezentacija - pisanje - igranje uloga - debata</p>
LISTOPAD (4)	5. Naše životne vrijednosti (GOO) 6. – II - 7. Državna matura 8. Pomagati drugima (mladi za mlade) (GOO)	Razrednik Kordinator DM Razrednik	
STUDENI (4)	9. Donošenje profesionalne odluke 10. Analiza postignuća 11. <i>Pravilna prehrana - informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija oglašavanje i marketing (ZO-1. m.)</i> 12. Ovisnost i kako se osnažiti	Pedagog Razrednik Razrednik Razrednik (prof. biologije)	
PROSINAC (3)	13. Prvi put biram (GOO) 14. Aktualnosti 15 Analiza uspješnosti rezultata	Razrednik, (prof. PIG) Razrednik i učenici	

SIJEČANJ (3)	16. Ostvarimo svoju kreativnost 17. Određivanje prioriteta 18. Samokontrola (br.3.)	Razrednik i učenici	<p>OBLICI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - frontalni - individualni - rad u paru - grupni rad <p>METODE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razgovor - diskusija - prezentacija - pisanje - igranje uloga - debata
VELJAČA (4)	19. <i>Mentalno zdravlje- višedimenzionalni model zdravlja (E. Eberts) (ZO-1. m.)</i> 20. Državna matura 21. Državna matura 22. Maškare	Razrednik Koordinator DM Razrednik	
OŽUJAK (3)	23. Kako napisati molbu za posao(br. 3.) 24. Primjer životopisa (br. 3.) 25. Kako se ponašati tijekom intervjua za posao(br. 3.)	Razrednik i učenici	
TRAVANJ (4)	26. Analiza uspješnosti rada 27. <i>Odgovorno ponašanje-na pragu punoljetnosti(ZO-2.m. GOO)</i> 28. <i>Odgovorno ponašanje (ZO-2.m. GOO)</i> 29. Kreiramo svoju maturalsku zabavu	Razrednik i učenici	
SVIBANJ (3)	30. Obilježavanje Dana Europe 31. Analiza postignutih rezultata 32. Pjesma za kraj	Razrednik i učenici	

POTREBNA LITERATURA

1. *Kreativni razrednik / razrednica; (40 primjera pedagoških radionica), dr. sc. Ana Ivanek; Profil, 1996.*
2. *Susreti s učenicima u srednjim školama; Priručnik za razrednike Gordana Popović, Tempo, 2008.*
3. *Socijalne vještine za tinejdžere; Priručnik s pripremljenim satovima i aktivnostima , Ruth Weltmann Begun, Kosinj 2007.*
4. *Zbirka radionica ; Radionice za internu uporabu u srednjim školama , Dubrovnik , 2002.*
5. *Zdravstveni odgoj – priručnik za nastavnike i stručne suradnike*

PLAN RADA ŠKOLSKOG KNJIŽNIČARA

KNJIŽNICA GIMNAZIJE

Školska knjižnica Gimnazije Metković nalazi se u novom prostoru na tri etaže. Poseban prostor je namijenjen izdavanju knjiga i u njemu se nalaze police i ormari za knjige. U drugom, većem prostoru nalaze se stolovi i stolice za 60 radnih mjesta, a zamišljen je i kao multimedijски prostor u kojem se nalazi i plasma-TV, DVD-player, i ostala audio i video građa.

Treća etaža je zamišljena kao prostor za boravljenje profesora i u njemu se nalazi stručna literatura, a i pet računala kao i jedan pisac kojima se profesori mogu slobodno koristiti.

Tijekom školske godine planira se sređivanje cjelokupnog knjižnog fonda.

Knjižnica raspolaže s više od 12 000 knjiga. U knjižnom fondu nalazi se za potrebe profesora i učenika recentna literatura (rječnici, leksikoni, enciklopedije, monografije, stručna literatura za pojedine predmete, učenička lektira i beletristika).

Popunjavanje knjižnog fonda u uskoj je vezi s programom iz hrvatskog jezika i književnosti i programa iz ostalih predmeta i stalnih učeničkih potreba za izradu referata i naravno sveukupnih duhovnih potreba profesora i učenika naše škole. Poseban prostor u knjižnici zauzimaju časopisi (Jezik, Umjetnost riječi, Književna smotra, Metodika hrvatskog književnog jezika – Hrvati u školi, Mogućnosti, Republika, Enciklopedija moderna, Strani jezici, Kemija, Prirodoslovno-matematički list itd.) na koje je naša škola pretplaćena. Knjižnica u fondu raspolaže i s 400 naslova na njemačkom i engleskom jeziku za učeničke potrebe i rad znanstvenih skupina iz stranih jezika. Knjižnica raspolaže i video-materijalom koji se upotrebljava za izvođenje nastavnih sati u knjižnici. Organizacija funkcioniranja knjižnice je po UDK sustavu.

Plan rada knjižnice

Poslovi školskog knjižničara tijekom školske godine obuhvaćaju:

- Odgojno-obrazovnu djelatnost
- Stručno-knjižničnu i informacijsko-referalnu djelatnost
- Kulturnu i javnu djelatnost škole

1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST :

1.1 NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA

- Upoznavanje učenika prvih razreda s pravilima i bontonom knjižnice
- razvijati kod učenika sposobnost promatranja, zapažanja i iznošenja vlastitog mišljenja
- naučiti učenike kako koristiti rječnike
- osposobiti učenike za samostalno odabiranje tehnike rada, načina pretraživanja i izvora informacija za rješavanje istraživačkih zadataka
- usvajanje etičkih normi
- ponašanje u školskoj knjižnici
- upoznati učenike sa sustavom knjižnica u Hrvatskoj (NSK, narodna, specijalna, školska) i u svijetu
- objasniti im značaj Nacionalne i sveučilišne knjižnice
- poučiti ih samostalnom služenju e-katalogom (on-line katalog, on-line informacija koju dobijemo na INTERNET-u) radi pronalaženja jedinica knjižne građe ili informacija za izradu učeničkog rada
- upoznati učenike sa knjižničnim poslovanjem
- poučiti ih primjeni stečenih znanja i vještina u cjeloživotnom učenju
- Radionica na temu: Pretraživanje informacija – učenici 1. razreda

- Radionica na temu: Upute za citiranje i pisanje referata/ seminarskih radova – učenici 2. razreda

1.2 SURADNJA S NASTAVNICIMA, OSTALIM STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM

- sudjelovanje u organizaciji rada prije početka i na kraju školske godine;
- suradnja s nastavnicima svih nastavnih predmeta i odgojnih područja pri nabavi svih vrsta knjižnične građe
- suradnja s ravnateljem i ostalim stručnim suradnicima glede nabave stručne pedagoške i didaktičke literature za permanentno usavršavanje učitelja u svrhu toga da knjižnične usluge pokrivaju potrebe predmetnih područja i područja stručne djelatnosti
- izrada popisa i nabava udžbenika i priručnika obveznih za učitelje prema zahtjevima svih stručnih aktiva
- savjetovanje s učiteljima razredne nastave i hrvatskoga jezika oko nabave lektirnih djela i na temelju toga, izrada rasporeda posuđivanja lektire za sve razredne odjele u školi
- suradnja s učiteljima, nastavnicima i stručnim suradnicima na programima iz područja odgoja mladeži
- timski rad knjižničara i nastavnika pri izvođenju pojedinih nastavnih sati u knjižnici
- pomoć nastavnicima i stručnim suradnicima pri odabiru tema iz časopisa i literature za stručno usavršavanje
- priprema i provedba programa čitanja i kulturnih događaja (susreti s književnicima, večerima poezije, tematskih dana i ostalih događanja)
- priprema i izvođenje posebnih projekata u širem nastavnom okružju, uključujući i knjižnicu
- posebna suradnja s područnim knjižnicama radi organizirane razmjene knjiga
- pružanje izvora informacija i on-line informacija nastavnicima koji će proširiti njihovo predmetno znanje ili poboljšati nastavnu metodiku

- uređenje školskih panoa i panoa u knjižnici
- uređivanje prigodnih emisija putem školskog razglasa

2. STRUČNO-KNJIŽNIČNA I INFORMACIJSKO-REFERALNA DJELATNOST

- organizacija i vođenje rada u školskoj knjižnici
- izrada plana i programa rada knjižnice i pisanje izvješća na kraju školske godine
- izrada prijedloga financijskog plana knjižnice u skladu financijskim mogućnostima škole te namjenskim sredstvima od Ministarstva za nabavu lektire
- plan nabave
- praćenje kataloga nakladnika
- nabava knjiga za učeničku i nastavničku knjižnicu
- nabava ostale informacijske građe
- izrada popisa filmova iz videoteke knjižnice(dokumentarnih, animiranih i igranih) za razrednu nastavu, hrvatski jezik, vjeronauk, geografiju i dr.
- katalogizacija (informatizacija) videoteke (VHS i DVD)
- pisanje izvješća Ministarstvu o utrošenim sredstvima za lektiru
- računovodstveni poslovi ; inventura na kraju kalendarske godine,: popis kupljenih i poklonjenih knjiga, usklađivanje s računovodstvom uz predočenje i kontrolu računa za knjižnu građu
- sustavno vođenje i stvaranje videoteke s odgojno-obrazovnim, popularno-znanstvenim i zabavnim sadržajima
- izrada predmetnog i abecednog kataloga dječjih i popularno-znanstvenih časopisa

- knjižnično poslovanje: klasifikacija, inventarizacija, signiranje, katalogizacija, zaštita knjižne građe (omatanje zaštitnom folijom)
- otpis i revizija
- usmeni i pismeni prikazi pojedinih knjiga i časopisa
- izvješćivanje učenika i nastavnika o novim knjigama u školskoj knjižnici; usmeno, pismeno ili putem izložbi
- izrada samostalnih prezentacija knjižnice te projekcija putem laptopa, LCD projektora i platna u knjižnici i izvan nje
- praćenje i evidencija knjižnog fonda (učestalost korištenja učeničkog i nastavnickog fonda te drugih medija)
- uređenje prostora školske knjižnice

Stručno usavršavanje

- praćenje stručne knjižnične i druge literature, stručnih recenzija i prikaza knjiga
- praćenje dječje i literature za mladež
- sudjelovanje na stručnim sastancima škole
- sudjelovanje na stručnim sastancima školskih knjižničara i na Skupštini knjižničara Županije
- suradnja s Matičnom službom Županije
- suradnja s ostalim knjižnicama (Narodnom i knjižnicom Srednje škole)
- suradnja s nakladnicima
- aktivno sudjelovanje u radu stručnih knjižničarskih udruga (HUŠK)
- kontinuirano informatičko obrazovanje

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

- organizacija, priprema i provedba kulturnih događaja predviđenih planom i programom škole:
- književne i filmske tribine
- književni susreti
- predstavljanje knjiga
- tematske izložbe u knjižnici i izvan nje vezane uz obljetnice, blagdane te važne datume
- filmske i video projekcije (DVD -VSR, LCD projektor+laptop)
- sudjelovanje na kulturnim događajima u školi i izvan nje
- suradnja s kulturnim ustanovama na razini Grada (Radijskim postajama, Gradskom knjižnicom)

Knjižničar je svakodnevno 6 sati u izravnom kontaktu s korisnicima (učenicima i profesorima). U tom vremenu koristi se cjelokupni knjižni fond, video-materijal (izvodi normalni nastavni sat), CD, kasete, časopisi i novine (izdaju se u čitaonicu knjižnice i izvan knjižnice).

Knjižničar je već u stalnoj suradnji s darovateljima i sponzorima knjižnice (nedostatak novca za nabavu knjiga uvjetuje takav odnos) i na taj način osigurava nabavu knjiga za knjižnicu koja ima zavidan fond prema broju korisnika. U isto vrijeme prati nakladničku djelatnost diljem Hrvatske (Zagreb, Osijek, Rijeka, Split, Dubrovnik, Zadar, Vinkovci) trudeći se nabaviti potrebnu literaturu, a u nedostatku novca to nipošto nije lako, a knjige su zaista skupe. Ovaj oblik djelatnosti traži od zaposlenika 6 do 10 sati rada tjedno. Knjižničar Gimnazije Metković već je godinama kulturni animator u školi.

Organizira kazališne predstave u gradu i izvan grada (Dubrovnik, Split, nekad i Mostar). Organizira filmske predstave u gradu. Organizator je jednodnevnih i višednevnih izleta za učenike (osim maturalnih ekskurzija preko vikenda, zadovoljavajući vrlo visoke standarde odgoja i obrazovanja). Svaki izlet je stručno pripremljen bez ikakvih improvizacija, a u drugom planu je rekreacijski dio putovanja.

U školskoj godini 2017./2018. knjižnica će sa skupinom učenika škole posjetiti jednu kazališnu predstavu. U Splitsko-dalmatinskoj županiji, a i u gradu Metkoviću ne postoji godišnji plan kazališnih predstava i koncerata. Hrvatsko narodno kazalište Split šalje nam mjesečni raspored predstava i koncerata. Gradsko kulturno središte u Metkoviću svoj plan i program prilagođava kulturnim ustanovama iz Zagreba, Splita,

Dubrovnika i ostalih kulturnih središta (kazališne predstave, koncerti, izložbe, predavanja, promocije knjiga). I tekućoj godini 2017./2018. planiramo obilježiti značajne sadržaje koji su vezani za nacionalne i međunarodne datume. Izvedbeni plan i program posjeduje knjižničar u knjižnici.

Knjižničar planira u šk. god. 2017./2018. organizirati jednodnevne izlete u Split za prve razrede i dvodnevni izlet u Zadar i Šibenik za druge razrede. Program izleta uključuje razgledavanje kulturno-povijesnih lokaliteta i gledanje jedne kazališne predstave prema repertoaru. Planiran je i posjet arheološkom muzeju Naronu u Vidu.

Knjižničar će u šk. god. 2017./2018. koordinirati sa svim nastavnicima i prema njihovim potrebama u nastavi organizirati filmske projekcije dostupnim nam DVD-ovima u produkciji Zagreb filma. Posebno će organizirati projekcije iz teorije i povijesti filma (igrani film – animirani film). Nastavnici će sami predložiti filmove koji su nam dostupni i koji će im koristiti za kvalitetnije i kreativnije organiziranje nastavnog sata i izvannastavnih aktivnosti.

NOĆ KNJIGE

Gimnazija Metković od školske godine 2013./2014. sudjeluje i organizira manifestaciju Noć knjige, te je isto planirano i za školsku godinu 2017./2018.

Noć knjige je manifestacija kojom se afirmira ljubav prema knjizi i čitanju, a kojom se obilježava Svjetski dan knjige i autorskih prava (23. travnja). Kako se dan ranije, 22. travnja obilježava i Dan hrvatske knjige, ova dva važna datuma povezuju se u jedinstvenu manifestaciju, u svrhu promicanja knjige, kulture čitanja, autora i izdavaštva.

Povodom Noći knjige, knjižare i knjižnice, škole, javni prostori i ustanove na širem području RH postaju mjesto odvijanja raznovrsnog i širokoj publici zanimljivog programa, koji traje od 18 sati do 1 sat iza ponoći. Noć knjige održava se i u specijalnim knjižnicama, muzejima, klubovima, kinima... (od 2014. godine i u bolnicama i zatvorima) povezujući u ljubav prema knjizi medicinare, muzealce, meteorologe, psihologe, arhitekta, fotografe... Knjižare toga dana posjetiteljima nude brojna sniženja i popuste, a knjižnice besplatna ućlanjenja.

Noći knjige ima i svoju matineju (dnevna događanja) prilagođena najmlađem uzrastu. U programima sudjeluju škole, vrtići te ostale odgojno-obrazovne ustanove koje su prepoznale ovu manifestaciju kao priliku za promociju knjige i čitanja među djecom i mladima.

Sva događanja i prodajne akcije u Noći knjige predstavljaju se javnosti putem tiskane programske knjižice, putem internetske i Facebook stranice kao i kroz objave medija.

Svim sudionicima manifestacije dostavljaju se gotova vizualna rješenja, plakati, bookmarkeri, programske knjižice u tiskanom obliku. Vizualni i programska knjižica dostupni su i u elektronskom obliku na internetskim stranicama Noći knjige.

Noć knjige je organizirana kako bi se, bez zatvaranja očiju pred nelijepom svakodnevicom, barem na jedan dan više govorilo o čaroliji stvaranja i radosti čitanja knjiga. Cilj je projekta kroz jedinstvenu manifestaciju potaknuti kulturu čitanja i uvažavanja knjige kao civilizacijskog i kulturološkog dosega, koji se svakodnevno dovode u pitanje trivijalizacijom i medijskim zapostavljanjem. Uz promicanje knjige, kulture čitanja, prevođenja, izdavaštva, knjižnica, autora i čitatelja, ovakav događaj omogućuje i bolje povezivanje institucija, organizacija, neprofitnih i interesnih skupina kao i tvrtki koje se bave knjigom.

CILJEVI NOĆI KNJIGE:

- obilježavanje Svjetskog dana knjige i autorskih prava te Dana hrvatske knjige
- promicanje knjige, kulture čitanja, prevođenja, izdavaštva, knjižnica, autora i čitatelja
- povezivanje institucija, organizacija, neprofitnih i interesnih skupina te tvrtki koje se bave knjigom u svrhu promicanja knjige i kulture čitanja
- poboljšanje suradnje knjižara, nakladnika, medija i državnih institucija te otvaranje dijaloga između književne produkcije i publike
- organizacija javnih tribina, okruglih stolova i rasprava koje bi poticale na međusobni dijalog u rješavanju problema statusa knjige, autora, prevoditelja, izdavača i knjižnica
- povezivanje lokalnih zajednica

Manifestacija Noć knjige pokrenuta je 2012. godine na inicijativu Zajednice nakladnika i knjižara Hrvatske gospodarske komore i udruge Knjižni blok, kojima su se u organizaciji pridružili Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, Knjižnice grada Zagreba, Udruga za zaštitu prava nakladnika – ZANA, te portal za knjigu i kulturu Moderna vremena Info.

Aktivnosti kroz mjesec:

Rujan:

-upis učenika prvih razreda u školsku knjižnicu s posebnim naglaskom na knjižnicu kao kulturno središte škole u kojoj treba vladati red i pristojnost a koje je ujedno i toplo mjesto na koje će htjeti redovito svraćati i u svoje slobodno vrijeme.

-upoznavanje građe u knjižnici, referentne zbirke i korištenja.

-organiziranje XIII. Neretvanskih književnih, znanstvenih i kulturnih susreta.

-izrada Facebook i Instagram profila škole na kojoj rade članovi novinarske skupine škole zajedno sa knjižničarkom.

- obilježavanje Europskog dana jezika.

Listopad:

- Dani kruha (26.10.)
- Međunarodni dan školskih knjižnica
- Međunarodni dan učitelja
- Mjesec hrvatske knjige
- Odlazak učenika prvih razreda na kazališnu predstavu u Split.

Studeni:

- Dan ljubaznosti

- Dan pada Vukovara
- -prijedlog organiziranog izleta u Zagreb na sajam knjige Interliber i izložbu o Nikoli Tesli „Mind for the future“.

Prosinac:

- Večer matematike
- Sveti Nikola
- prikupljanje humanitarne pomoći sa socijalno ugrožene u suradnji sa Caritasom
- Božićna priredba (22.12.)

Siječanj:

- Lidrano

Veljača:

-Valentinovo priredba (14.2.)

-Maškare

Ožujak:

-Dan žena

-Dan hrvatskog jezika

-Pi-day

Travanj:

-Noć knjige

-Dan planeta Zemlja

Svibanj:

-prijedlog za obilježavanje Dana škole

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

PROGRAM SPECIFIČNIH I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ZA DJECU U SREDNJIM ŠKOLAMA

Nositelj djelatnosti : **Tim školske medicine**

1 doktor specijalist školske medicine

1 medicinska sestra

SISTEMATSKI PREGLED u I razredu srednje škole

Pregled se obavlja u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja te rizičnih ponašanja i navika, kao i prilagodbe na srednju školu. Obzirom na sistematske preglede u VIII razredu osnovne škole, školski liječnik će procijeniti potrebnu širinu somatskog pregleda.

Kontrolni pregledi nakon sistematskog pregleda prema indikaciji.

NAMJENSKI PREGLEDI

- prije upisa u višu ili visoku školu
- prije prijema u đački ili studentski dom
- u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja prilikom prelaska iz druge škole
- u svrhu utvrđivanja sposobnosti i kontraindikacija u svezi odlaska na organizirani odmor i sl.

ZDRAVSTVENA I TJELESNA KULTURA

- Pregled u svezi utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti za prilagođeni program TZK-e onih učenika koji iz zdravstvenih razloga ne mogu pratiti redoviti program.
- Pregled prije započinjanja bavljenja sportom u svezi utvrđivanja zdravstvenog stanja, sposobnosti i kontraindikacija za određenu vrstu sporta u školskim sportskim klubovima i prije natjecanja .
- Prethodni i redovni pregledi aktivnih natjecatelja u klubovima.

MJERE ZAŠTITE OD ZARAZNIH BOLESTI

Cijepljenje u završnom razredu srednje škole Ana – Di – Te za učenike koji nisu cijepljeni u osmom razredu osnovne škole!!!

Pregledi prilikom pojave zarazne bolesti u školi i poduzimanje manjih protuepidemijskih mjera.

Higijenska kontrola škole

SAVJETOVALIŠNI RAD

Savjetovanišni rad odvija se u izdvojenom vremenu u svezi pomoći i rješavanju temeljnih problema s kojima se susreću adolescenti, njihovi roditelji, staratelji i učitelji : prilagodba na školu, školski neuspjeh, poremećaj u ponašanju, problemi razvoja i sazrijevanja, kronični poremećaji zdravlja, planiranje obitelji, zlouporaba psihoaktivnih droga i drugi oblici ovisnosti, problemi mentalnog zdravlja i dr.

Konzultacije s profesorima i stručnim suradnicima škola provode se kao dio sistematskih i drugih pregleda i po indikaciji.

Praćenje učenika koji boluju od raznih kroničnih bolesti, izricanje potrebnih mjera zdravstvene zaštite u odgoju i obrazovanju kao i praćenje uspješnosti savladavanja školskog programa.

Skrb o učenicima s ometenošću u psihičkom ili fizičkom razvoju

ZDRAVSTVENI ODGOJ I PROMICANJE ZDRAVLJA

I – II RAZRED

SPOLNO PRENOSIVE BOLESTI

ODGOVORNO PONAŠANJE U PRIJATELJSTVU, LJUBAVI , OBITELJI, METODE PLANIRANJA OBITELJI

PREVENCIJA OVISNOSTI

METODE ZDRAVSTVENO – ODGOJNOG RADA :

predavanja, rad u malim grupama, parlaonice, intervjui, tribine, edukacija edukatora

ZDRAVSTVENI ODGOJ ZA RODITELJE :

Sudjelovanje na roditeljskim sastancima , posebno u I razredu. Teme se odabiru u dogovoru s školom; prevencija ovisnosti, prehrana, pušenje itd.

ZDRAVSTVENI ODGOJ ZA DJELATNIKE ŠKOLE :

Sudjelovanje na pojedinim učiteljskim vijećima i stručnim aktivima, u dogovoru s školom, a prema potrebama koje škola izrazi.

PROGRAM PREVENCIJE PROTIV ZLOUPORABE SREDSTAVA OVISNOSTI

Koordinator Mirjana Šutalo , prof.

UVOD

Na temelju Nacionalne strategije suzbijanja zlouporabe droga, radnih materijala Ministarstva prosvjete i športa, županijskog preventivnog programa izrađen je školski preventivni program.

Na nivou škole o provedbi ŠPP-a skrbe voditelj preventivnog programa prof. Mirjana Šutalo i ravnatelj Jozo Jurković.

Dugoročni cilj ŠPP je smanjiti interes učenika za sredstva ovisnosti.

Iskustva pokazuju da su efikasniji programi u kojima se manjim dijelom govori o ovisnosti i štetnim posljedicama konzumiranja.

Poželjno je kroz preventivne programe usmjeravati učenike ka razvoju socijalne i emocionalne zrelosti i zdravim stilovima života.

Program prevencije obuhvaća sljedeća **područja i ciljeve**:

1. Škola kao milje
 - unaprijediti pedagoški rad
 - prilagoditi školske zahtjeve učeničkim potrebama i procesu odrastanja
2. Afirmacija karijere uspješnog roditeljstva
 - ostvariti aktivnu suradnju obitelji i škole
 - educirati roditelje za odgovorno roditeljstvo
3. Odgojno-obrazovno sadržaji o ovisnostima u kurikulumu pojedinih nastavnih predmeta
 - promicati zdrav životni stil
 - oblikovati poželjne stavove
4. Učenje socijalnih vještina
 - ispravno donošenje odluka i preuzimanje odgovornosti
5. Razred kako odgojno-obrazovna zajednica
 - poticati ozračje empatije i suradnje
6. Diskretni individualni zaštitni postupci
 - obrazovati nastavnike i razrednike za diskretne intervencije u provedbi ŠPP-a
7. Mjere sekundarne prevencije
 - pravodobno uočiti i reagirati na pojavu ovisnosti kod pojedinca ili grupe učenika
8. Edukacija nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja
 - sustavno obrazovanje o etiologiji rizičnih ponašanja
 - senzibiliziranje sudionika o važnosti i veličini problema konzumiranja sredstava ovisnosti kod mladih

PODRUČJE RADA	SADRŽAJ RADA	METODE	IZVRŠITELJI; VRIJEME
RAD S UČENICIMA	<p>Satovi razrednika : Jačanje samopoštovanja; Čimbenici uspješnog učenja; Psihološke potrebe i upravljanje ponašanjem; Komunikacijske vještine; Rješavanje problema – donošenje odluka; Nenasilno rješavanje sukoba; Prepoznavanje emocija i emocionalna kontrola; Stres i suočavanje s tjeskobom i stresom; Razumjevanje adolescencije; Promicanje vrijednosti – spolne, vjerske, nacionalne tolerancije; Uzroci i posljedice zlouporabe sredstava ovisnosti; Mladi i alkohol; Pušenje; AIDS; Trgovanje ljudima i organima.</p> <p>Organiziranje slobodnih aktivnosti : Športske, ekološke, Škola demokracije, UNESCO klub, Sudjelovanje u humanitarnim i ekološkim aktivnostima, Kvalitetno provođenje slobodnog vremena.</p> <p>Kulturna i javna djelatnost : Posjet kazalištu, izleti, Sudjelovanje u aktivnostima na razini Grada i Županije, natjecanja, smotre</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Predavanja, - Pedagoške radionice, - Diskusije, - Debatni klub, - Parlaonica, - Savjetovanje - Oglasi, - Plakati, - Stručne posjete 	<ul style="list-style-type: none"> - Pedagog, - Školski liječnik, - Ravnatelj, - Razrednici, - Voditelji slobodnih aktivnosti, - Članovi Vjeća roditelja <p>Tijekom školske godine</p>
RAD S NASTAVNICIMA	<p>Vijeće razrednika: Uspjeh, izostanci učenika, pedagoške mjere; Socijalne i komunikacijske vještine;</p> <p>Nastavničko vijeće: Rasterećenje učenika,; Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika; Izostanci učenika; Komunikacijske vještine</p> <p>Posebno zainteresirani nastavnici:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rasprave, - Razgovori, - Pedagoške radionice, - Upute, - Savjeti, - Diskusije 	<ul style="list-style-type: none"> - Pedagog, - Ravnatelj, - Razrednici, <p>Tijekom školske godine</p>
RAD S RODITELJIMA	<p>Roditeljski sastanci: Psihološke potrebe i ponašanje; Osnaživanje roditeljstva – obitelj koja osnažuje; Djelotvorni odgojni postupci roditelja; Stilovi komuniciranja; Kako odgojiti nenasilno dijete; Rješavanje problema; Kako prepoznati i prevladati stres kod sebe i djece; Uloga vršnjaka; Kako alkohol i ostale droge utječu na pojedince i obitelj; Prepoznavanje rizičnog ponašanja kod djece; Suradnja roditelja i škole</p> <p>Redovito informiranje roditelja, savjetodavni rad s roditeljima i individualni rad s roditeljima: na prevenciji rizičnih ponašanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Predavanja, - Diskusije, - Razgovori, - Pedagoške radionice, - Plakati, - Upute, - Savjeti 	<ul style="list-style-type: none"> - Pedagog, - Ravnatelj, - Razrednici, - Članovi NV <p>Tijekom školske godine</p>

Školski preventivni program – izaberi nenasilje

Naziv programa	Cilj	Namjena	Nositelji aktivnosti	Način realiziranja	Vremenik	Načini vrednovanja
Program preventivnih mjera nasilničkoga ponašanja (kurikul ZO-a i GOO-a)	<p>Osigurati prepoznavanje obrazaca i rizika nasilničkog ponašanja</p> <p>Povećati efikasnost odgovora na nasilje</p> <p>- razvijati vještine nenasilnog rješavanja problema</p> <p>- promicati vrijednosti demokracije i tolerancije</p> <p>Osigurati primjerenu pomoć djeci žrtvama i počiniteljima nasilja</p>	<p>Učenici, roditelji, nastavnici</p> <p>-stjecati uvid u vlastito ponašanje</p> <p>-razvijati vlastitu odgovornost za ponašanje</p> <p>Nastavnici reagirati na nasilje</p> <p>jedinstveno u skladu s protokolom o postupanju</p>	<p>Razrednici</p> <p>Pedagog</p> <p>Suradnici Centra za socijalnu skrb, Obiteljskog centra</p>	<p>- predavanja</p> <p>- pedagoške radionice</p> <p>-ankete</p> <p>- diskusije</p> <p>- plakati</p> <p>- savjetovanje</p> <p>-primjena protokola o postupanju</p> <p>-dežurstva nastavnika</p>	<p>- tijekom cijele školske godine</p>	<p>- evaluacijski upitnik za učenike, roditelje, nastavnike</p>

